

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
«Город Ижевск»

Д.А. Чистяков

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА НА 2025 ГОД

I. РАБОТА С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ, ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА, КАДРОВАЯ РАБОТА

Раздел 1.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
1.1.1	Подготовка и внесение проектов решений по вопросам прохождения муниципальной службы	по мере необходимости	Управление кадровой политики

Раздел 1.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
1.2.1	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 06.12.2019 №2398 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление»	в течение 1 квартала	Управление кадровой политики
1.2.2	О награждении Почетной грамотой Главы муниципального образования «Город Ижевск», «Об объявлении Благодарности Главы муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление кадровой политики
1.2.3	По различным вопросам муниципальной службы, кадровой политики, иных полномочий	в течение года	Управление кадровой политики
1.2.4	Постановление «О подготовке граждан по основам военной службы»	в течение года	Управление общественной безопасности
1.2.5	Приказы о назначении уполномоченного представителя	в течение года	Управление общественной безопасности

Раздел 1.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.3.1	Организация и проведение пресс-конференций и брифингов с участием руководства города	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление

1.3.2	Информационное сопровождение мероприятий с участием Главы муниципального образования «Город Ижевск»	постоянно	Информационно – аналитическое управление
1.3.3	Подготовка презентаций к выступлениям Главы муниципального образования «Город Ижевск»	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.3.4	Подготовка информации к ежегодному Отчету (докладу) Главы муниципального образования «Город Ижевск» о результатах деятельности Администрации города Ижевска	до 25 января	Информационно – аналитическое управление
1.3.5	Подготовка отчета о деятельности Главы муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год (текст и презентация)	февраль - апрель	Информационно – аналитическое управление
1.3.6	Информационное сопровождение работы Антинаркотической комиссии	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.7	Информационное сопровождение работы Антитеррористической комиссии	в течение года	Информационно – аналитическое управление
1.3.8	Информационное сопровождение работы Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений	в течение года	Информационно – аналитическое управление
1.3.9	Информационное сопровождение работы Инвестиционного совета	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.10	Информационное сопровождение работы Санитарно-противоэпидемиологической комиссии	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.11	Информационное сопровождение работы Координационного совета по патриотическому воспитанию граждан	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.12	Информационное сопровождение деятельности Консультационного совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.13	Информирование о работе Комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет города Ижевска	по мере проведения заседаний	Информационно – аналитическое управление
1.3.14	Участие в заседаниях паводковой комиссии	2 квартал	Информационно – аналитическое управление
1.3.15	Проведение совещания с муниципальными служащими по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение 1 квартала	Управление кадровой политики
1.3.16	Организация заседания Комиссии по рассмотрению документов кандидатов	до 25 апреля	Управление кадровой

	для занесения на Доску почета города Ижевска		политики
1.3.17	Организация заседаний Комиссии по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Город Ижевск»	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.3.18	Организация и проведение заседаний конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.3.19	Организация и проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.3.20	Организация и проведение заседаний комиссий по подведению итогов работы	ежемесячно	Управление кадровой политики
1.3.21	Организация и проведение заседаний комиссии по установлению стажа муниципальной службы	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.3.22	Организация заседаний рабочей группы по направлению «Разработка и внедрение стандартов муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ижевска, административных регламентов в Администрации города Ижевска»	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.3.23	Организация заседаний антитеррористической комиссии при Администрации города по вопросам текущей антитеррористической деятельности	один раз в квартал	Управление общественной безопасности
1.3.24	Организация заседаний межведомственной комиссии при Администрации города по вопросам текущей межведомственной деятельности	один раз в квартал	Управление общественной безопасности
1.3.25	Организация заседаний Городского Штаба народных дружин	один раз в квартал	Управление общественной безопасности
1.3.26	Организация совещаний по вопросам призыва граждан на военную службу в 2025 году	2, 4 кварталы	Управление общественной безопасности

Раздел 1.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.4.1	Мониторинг материалов СМИ, информационных сайтов	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.4.2	Информирование должностных лиц, руководителей структурных подразделений органов местного	ежедневно	Информационно – аналитическое управление

	самоуправления о негативных материалах, а также о материалах, требующих официального ответа, в СМИ, социальных сетях		
1.4.3	Рассылка Обзоров СМИ руководителям органов местного самоуправления города Ижевска	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.4.4	Подготовка Обзоров СМИ по деятельности Администрации города Ижевска, Городской думы города Ижевска для дальнейшего опубликования на официальном сайте города Ижевска http://www.izh.ru	ежемесячно, до 10 числа месяца следующего за отчетным	Информационно – аналитическое управление
1.4.5	Предоставление сведений мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	до 20 апреля - сведения за 1 квартал отчетного года по квартальной форме, до 01 августа - сведения за 2 квартал отчетного года по квартальной форме (данные суммируются за 1 и 2 кварталы), до 15 октября - сведения за 3 квартал отчетного года по квартальной форме (данные суммируются за 1, 2 и 3 кварталы), до 25 января - сведения за отчетный год по годовой форме вместе с текстовым отчетом	Информационно – аналитическое управление
1.4.6	Подготовка еженедельных отчетов в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики об информационных рисках	еженедельно	Информационно – аналитическое управление
1.4.7	Подготовка и рассылка тематических Обзоров СМИ в структурные подразделения органов местного самоуправления города Ижевска, в муниципальные учреждения и предприятия	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.8	Мониторинг ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории города Ижевска	в течение года	Информационно – аналитическое управление
1.4.9	Подготовка ответов на запросы СМИ	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.10	Координация работы СМИ в рамках муниципального контракта на информационное освещение	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление

	деятельности ОМСУ и должностных лиц		
1.4.11	Организация комментариев, интервью руководителей ОМСУ города Ижевска для информационных материалов СМИ	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.12	Информационная поддержка, редактирование и сопровождение официального сайта города Ижевска http://www.izh.ru	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.4.13	Заполнение разделов сайта, закрепленных за Управлением	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.4.14	Согласование Регламентов работы на официальном сайте города Ижевска http://www.izh.ru	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.15	Обучение авторов работе с конструктором официального сайта города Ижевска http://www.izh.ru	по мере поступления запросов	Информационно – аналитическое управление
1.4.16	Ведение страниц пресс-службы, Администрации города Ижевска в социальных сетях	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.4.17	Подготовка ответов на обращения граждан, писем по полномочиям отделов	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.18	Информационное сопровождение национальных проектов «Жилье и городская среда», «Безопасные качественные дороги», «Образование», «Культура» и др.	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.19	Информационное сопровождение реализации программы инициативного бюджетирования	постоянно	Информационно – аналитическое управление
1.4.20	Размещение на сайте города и в соцсетях информации по пожарной безопасности	ежеквартально	Информационно – аналитическое управление
1.4.21	Освещение в СМИ деятельности Городской думы, должностных лиц, постоянных комиссий Городской думы, Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Ижевск» в рамках Соглашения о взаимодействии Городской думы города Ижевска и Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Информационно – аналитическое управление
1.4.22	Проведение профилактической, агитационной и разъяснительной работы среди населения с привлечением информационных ресурсов в целях предупреждения происшествий на льду	ноябрь - декабрь, январь - апрель	Информационно – аналитическое управление
1.4.23	Информирование населения в средствах массовой информации о начале предпаводковой сработки Ижевского водохранилища	февраль	Информационно – аналитическое управление

1.4.24	Обеспечение безопасности людей на водных объектах в период проведения религиозного праздника «Крещение Господне»	январь	Информационно – аналитическое управление
1.4.25	Направление информации в адрес Управления экономики и инвестиций о публикациях о работе Комиссий по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет города Ижевска	ежемесячно, до 3 числа	Информационно – аналитическое управление
1.4.26	Организация социологических исследований по изучению общественного мнения среди жителей города Ижевска по вопросам удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления	3 квартал	Информационно – аналитическое управление
1.4.27	Оформление трудовых отношений с муниципальными служащими (работниками), руководителями муниципальных учреждений, руководителем некоммерческой организации	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.28	Ведение трудовых книжек и личных дел Главы муниципального образования «Город Ижевск», муниципальных служащих (работников), руководителей муниципальных учреждений, руководителя некоммерческой организации	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.29	Учет стажа (выслуги) Главы муниципального образования «Город Ижевск», муниципальных служащих (работников), руководителей муниципальных учреждений, руководителя некоммерческой организации	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.30	Консультирование по вопросам трудового законодательства, прохождения муниципальной службы	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.31	Учет листов временной нетрудоспособности Главы муниципального образования «Город Ижевск», муниципальных служащих (работников), руководителей муниципальных учреждений, руководителя некоммерческой организации	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.32	Ведение реестра муниципальных служащих	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.33	Предварительное рассмотрение вопросов и организация работы по	постоянно	Управление кадровой

	подготовке и оформлению Почетных грамот Главы муниципального образования «Город Ижевск», Благодарностей Главы муниципального образования «Город Ижевск»		политики
1.4.34	Консультации по вопросам награждения граждан города государственными и иными наградами различных уровней, Почетной грамотой Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Благодарностью Главы муниципального образования «Город Ижевск»	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.35	Согласование представлений для награждения граждан города государственными и иными наградами различных уровней	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.36	Подготовка наградных документов для награждения муниципальных служащих	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.37	Организация работы по выдвижению и согласованию кандидатур - жителей города Ижевска для занесения на Доску почета Удмуртской Республики	июль - август	Управление кадровой политики
1.4.38	Выполнение требований инструкции по эксплуатации средств защиты информации от несанкционированного доступа в АИС	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.39	Выполнение требований инструкции по антивирусной защите в АИС	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.40	Подготовка документов к сдаче на архивное хранение (обработка, брошюрование)	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.41	Подготовка актов на списание цветов (букетов) для муниципальных нужд	постоянно	Управление кадровой политики
1.4.42	Назначение и определение размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.43	Предоставление информации в органы службы занятости населения Удмуртской Республики о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.44	Участие в конкурсных комиссиях территориальных, функциональных (отраслевых) органов - структурных подразделений Администрации города Ижевска, наделенных в установленном порядке статусом юридического лица	по мере необходимости	Управление кадровой политики

1.4.45	Организация работы по приведению в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.46	Участие в рассмотрении актов прокурорского реагирования и иной корреспонденции, поступившей из органов прокуратуры в Администрацию города Ижевска	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.47	Участие в рассмотрении обращений граждан и юридических лиц (писем, жалоб, заявлений)	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.48	Деловое сотрудничество с ВУЗами	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.49	Размещение информации в ГАС «Управление» о реализации муниципальной программы «Муниципальное управление»	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.50	Проведение анализа сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.51	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения ими связанных с муниципальной службой ограничений	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.52	Организация проведения служебных проверок в отношении муниципальных служащих и работников Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.53	Постановка на воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу принятых на муниципальную службу, и снятие с учета граждан, уволенных с муниципальной службы	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.54	Направление в Военные комиссариаты сведений о гражданине, подлежащем воинскому учету, о принятии на муниципальную службу или увольнении его с муниципальной службы; о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете; об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья граждан, состоящих на воинском учете	по мере необходимости	Управление кадровой политики

1.4.55	Подготовка и оформление бронирования граждан пребывающих, в запасе	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.56	Уточнение списков по эвакуации членов семей сотрудников Управления кадровой политики	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.57	Прикрепление муниципальных служащих на медицинское обслуживание	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.58	Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Управление кадровой политики
1.4.59	Отчет о деятельности структурного подразделения за 2024 год для подготовки ежегодного Отчета (доклада) Главы муниципального образования «Город Ижевск» о результатах деятельности Администрации города Ижевска в соответствии с распоряжением Администрации города Ижевска от 13.10.2016 №1209	до 18 января	Управление кадровой политики
1.4.60	Подготовка ежегодного отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Ижевск»	до 1 февраля	Управление кадровой политики
1.4.61	Подготовка отчета о реализации муниципальной программы «Муниципальное управление» за 2024 год	до 30 апреля	Управление кадровой политики
1.4.62	Проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы «Муниципальное управление» за 2024 год	до 30 апреля	Управление кадровой политики
1.4.63	Прием документов кандидатов, выдвинутых для занесения на Доску почета города Ижевска	с 15 февраля по 31 марта	Управление кадровой политики
1.4.64	Направление в прокуратуру Октябрьского района города Ижевска сводной информации за муниципальное образование «Город Ижевск» по уволенным муниципальным служащим, замещавшим должности, предусмотренные постановлением Администрации города Ижевска от 03.06.2013 №601	до 5 февраля, до 5 июля	Управление кадровой политики
1.4.65	Предоставление в прокуратуру Октябрьского района города Ижевска информации о предстоящих высвобождениях муниципальных	ежемесячно, до 4 числа	Управление кадровой политики

	служащих (работников) и поступивших обращениях граждан о нарушении их трудовых прав		
1.4.66	Предоставление доклада о состоянии бронирования граждан и отчет о численности забронированных граждан, пребывающих в запасе работающих в Администрации города Ижевска (в соответствии с письмом Администрации города Ижевска от 21.11.2024 № 523 дсп/м)	ежегодно, до 1 мая, 1 декабря	Управление кадровой политики
1.4.67	Предоставление отчета о результатах по загрузке в ЕГИССО сведений по поставщику информации «Администрация муниципального образования «Город Ижевск»	ежемесячно, до 10 числа	Управление кадровой политики
1.4.68	Предоставление сведений о трудовой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	ежемесячно, до 15 числа (а также в течение 1 рабочего дня, следующего за приемом/ увольнением)	Управление кадровой политики
1.4.69	Формирование и предоставление сводного отчета за муниципальное образование «Город Ижевск» в Правительство Удмуртской Республики об увольнении работников органов местного самоуправления в связи с сокращением должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»	ежемесячно, до 30 числа	Управление кадровой политики
1.4.70	Проведение организационно-штатной работы, анализа численности личного состава и текучести кадров	ежемесячно	Управление кадровой политики
1.4.71	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальными служащими размещалась информация, позволяющая их идентифицировать	до 1 апреля	Управление кадровой политики
1.4.72	Сбор и мониторинг сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	до 30 апреля	Управление кадровой политики
1.4.73	Предоставление информации о перечне	ежеквартально,	Управление

	нормативных правовых актов, связанных с возможностью предоставления, получения и использования информации, содержащейся в ЕГИССО, по поставщику информации «Администрация города Ижевска»	до 3 числа	кадровой политики
1.4.74	Формирование отчета по форме федерального статистического наблюдения № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников»	ежеквартально, до 5 числа	Управление кадровой политики
1.4.75	Предоставление отчетов в Управление финансов Администрации города Ижевска о плановой и фактической численности муниципальных служащих и работников Администрации города Ижевска с разбивкой по каждому структурному подразделению и группе должностей	ежеквартально, до 5 числа	Управление кадровой политики
1.4.76	Представление отчета в ГАС «Управление» о количестве предоставленных Управлением кадровой политики муниципальных услуг	ежемесячно, не позднее 10 рабочих дней после окончания отчетного периода	Управление кадровой политики
1.4.77	Подготовка и направление в Управление государственной и муниципальной службы Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сводного квартального отчета за муниципальное образование «Город Ижевск» о составе резерва управленческих кадров; о лицах, состоящих в кадровых резервах на муниципальные должности и должности муниципальной службы; о лицах, назначенных на вакантные должности муниципальной службы	ежеквартально, до 25 числа отчетного месяца	Управление кадровой политики
1.4.78	Подготовка и направление в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сводного квартального и годового отчета за муниципальное образование «Город Ижевск» по результатам проведения антикоррупционного мониторинга	до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября (ежеквартальный) до 25 декабря (ежегодный)	Управление кадровой политики
1.4.79	Подготовка и направление в Управление государственной и муниципальной службы Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сводного полугодового и годового отчета за	в срок, определенный в запросе	Управление кадровой политики

	муниципальное образование «Город Ижевск» по результатам проведения мониторинга развития муниципальной службы		
1.4.80	Подготовка наградных документов для награждения муниципальных служащих, работников муниципального образования «Город Ижевск» в связи с празднованием Дня местного самоуправления, Дня города, Дня народного единства	март, май, октябрь	Управление кадровой политики
1.4.81	Формирование отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т(МС)	до 1 марта	Управление кадровой политики
1.4.82	Направление в МКУ «Управление гражданской защиты города Ижевска» списка руководящего состава гражданской обороны, членов КЧС и ОПБ	ежеквартально	Управление кадровой политики
1.4.83	Организация конкурсных процедур для проведения электронного аукциона по выбору организации, осуществляющей диспансеризацию муниципальных служащих города Ижевска	август - сентябрь	Управление кадровой политики
1.4.84	Организация и проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации города Ижевска	октябрь - ноябрь	Управление кадровой политики
1.4.85	Организация конкурсных процедур для проведения электронного аукциона по выбору организации, осуществляющей поставку цветов для муниципальных нужд	октябрь - ноябрь	Управление кадровой политики
1.4.86	Подготовка документов для заключения договора с единственным поставщиком на проведение торжественного мероприятия День пожилого человека	сентябрь	Управление кадровой политики
1.4.87	Организация торжественного мероприятия, посвященного Дню пожилого человека для ветеранов Администрации города Ижевска (при наличии финансирования)	сентябрь - октябрь	Управление кадровой политики
1.4.88	Организация поздравления членов Совета ветеранов Администрации города Ижевска с юбилейными датами	в течение года	Управление кадровой политики
1.4.89	Подготовка плана работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в 2026 году	ноябрь	Управление кадровой политики
1.4.90	Проведение проверок подведомственных организаций за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных	план проведения проверок на 2025 год	Управление кадровой политики

	правовых актов, содержащих нормы трудового права		
1.4.91	Подготовка и направление Главе муниципального образования «Город Ижевск» ежегодного доклада об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2024 год	до 1 марта	Управление кадровой политики
1.4.92	Подготовка ежегодного плана проведения плановых проверок подведомственных организаций на 2026 год и его размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск»	до 20 декабря	Управление кадровой политики
1.4.93	Участие в качестве уполномоченного представителя органа местного самоуправления при проведении публичных мероприятий на территории города Ижевска	в течение года	Управление общественной безопасности
1.4.94	Обновление страницы Управления общественной безопасности на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с регламентом работы	в течение года	Управление общественной безопасности
1.4.95	Участие в реализации федеральных и республиканских целевых программ по укреплению правопорядка, борьбе с преступностью и наркоманией	в течение года	Управление общественной безопасности
1.4.96	Взаимодействие с сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, осуществляющих профилактику правонарушений и охрану общественного порядка на территории города Ижевска	в течение года	Управление общественной безопасности
1.4.97	Рассмотрение заявлений по муниципальной услуге «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над территорией муниципального образования «Город Ижевск», посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах муниципального образования «Город Ижевск», сведения о которых не опубликованы в документах	в течение года	Управление общественной безопасности

	аэронавигационной информации		
1.4.98	Опубликование отчетов в системе ГАС «Управление»	в течение года	Управление общественной безопасности
1.4.99	Редактирование муниципальной услуги на сайте ФРГУ	в течение года	Управление общественной безопасности

Раздел 1. 5. Общегородские массовые мероприятия и праздники

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.5.1	Подготовка и рассылка поздравительной корреспонденции	ежедневно	Информационно – аналитическое управление
1.5.2	Подготовка реестра почтовых отправлений	ежемесячно	Информационно – аналитическое управление
1.5.3	Формирование списков юбиляров и праздничных дат на месяц	ежемесячно	Информационно – аналитическое управление
1.5.4	Подготовка текстов приветственных адресов, поздравлений в СМИ, выступлений и докладов Главы муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Информационно – аналитическое управление
1.5.5	Участие в организации охраны общественного порядка в общественных местах на территории города Ижевска при проведении праздничных мероприятий посвященных: -празднованию Нового года и Рождества; -Дню защитника Отечества; -Международному женскому Дню; -празднику Весны и труда; -Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов; -Дню пограничника; -Дню независимости России; -Дню молодежи; -рыжий фестиваль; -дню Военно-Морского Флота; -дню Военно-воздушных сил; -дню Знаний; -дню Воздушно-десантных войск. -дню Солидарности в борьбе с терроризмом; -Дню народного Единства; -Дню Конституции Российской Федерации	в течение года	Управление общественной безопасности

II. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ЭКОНОМИКА И ИНВЕСТИЦИИ, АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО:

Раздел 2.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
2.1.1	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 10.12.2019 № 2427 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью»	1 квартал 2-4 кварталы (по мере необходимости)	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.1.2	Об отчете об исполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Ижевска в 2023 году	2 квартал	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.1.3	Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Ижевска на 2025 год	4 квартал	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.1.4	О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.1.5	О безвозмездной передаче в собственность Российской Федерации, Удмуртской Республики объектов муниципальной собственности	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.1.6	О рассмотрении проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 27.09.2019 № 1937 «Об утверждении Муниципальной программы по выполнению Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска»	1-2 кварталы	Управление экономики и инвестиций
2.1.7	О рассмотрении проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 16.11.2018 №825 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Создание условий для развития бизнеса и привлечения	1-2 кварталы	Управление экономики и инвестиций

	инвестиций»		
2.1.8	Подготовка проектов решений Городской думы города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

Раздел 2.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
2.2.1	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 10.12.2019 №2427 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью»	1 квартал 2-4 кварталы по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.2	О приеме в собственность муниципального образования «Город Ижевск» имущества во исполнение: распорядительных документов Территориального управления Росимущества РФ, Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики, обращений юридических и физических лиц частной формы собственности, решений Арбитражных судов о признании права собственности муниципального образования «Город Ижевск» на имущество; о списании и передаче имущества с баланса казенных учреждений; о списании и передаче особо ценного движимого имущества с баланса автономных, бюджетных учреждений; об изъятии из оперативного управления недвижимого имущества и включении его в состав имущества имущественной казны города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.3	О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.4	О согласовании заключения договоров аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества муниципальными казенными учреждениями	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.5	О включении (исключении) в (из) состав (а) имущества имущественной казны города Ижевска имущества (объекты инженерной инфраструктуры)	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных

			ресурсов
2.2.6	О разрешении заключения договоров аренды недвижимого имущества, принадлежащего муниципальным предприятиям на праве хозяйственного ведения	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.7	О разрешении совершения крупных сделок муниципальными предприятиями	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.8	О разрешении заключения кредитных договоров и договоров залога имущества муниципальными предприятиями	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.9	«О перераспределении бюджетных ассигнований» с целью погашения задолженности по исполнительным листам	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.10	О расторжении трудового договора с директорами муниципальных унитарных и казенных предприятий; о назначении на должность директоров муниципальных унитарных и казенных предприятий города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.11	О выплате надбавки к ежегодному отпуску директорам муниципальных унитарных и казенных предприятий города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.12	Об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.13	Об утверждении проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесного участка	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.14	О предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной или в муниципальной собственности	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.15	О предоставлении земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.16	О предоставлении земельных участков,	по мере	Управление

	находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов бесплатно	поступления материалов	имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.17	О предоставлении гражданам в собственность земельных участков, составляющих территорию садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, созданного до вступления в силу Федерального закона от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.18	О прекращении прав на земельные участки	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.19	Об установлении или изменении видов разрешенного использования земельных участков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.20	О предоставлении муниципальному образованию «Город Ижевск» земельных участков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.21	О включении (исключении) муниципальных земельных участков в состав (из состава) муниципальной казны	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.22	О внесении сведений об изменении характеристик муниципальных земельных участков, составляющих муниципальную казну	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.23	Об утверждении условий организации и проведения аукционов по продаже земельных участков или на право заключения договоров аренды земельных участков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.24	Об утверждении условий организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Ижевск»	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.25	Об утверждении условий организации и	по мере	Управление

	проведения аукциона по продаже объекта незавершенного строительства	поступления материалов	имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.26	О проведении конкурса по определению нового застройщика в целях предоставления мер по защите прав граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории города Ижевска, пострадавших от действий (бездействия) недобросовестных застройщиков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.27	Об утверждении условий организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение некоммерческого торгового объекта	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.28	О заключении договоров аренды и договоров купли-продажи земельных участков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.29	Подготовка проектов муниципальных правовых актов по иным вопросам	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.2.30	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.12.2016 №453 «Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений»	до 1 февраля	Управление экономики и инвестиций
2.2.31	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 27.09.2019 №1937 «Об утверждении Муниципальной программы по выполнению Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска»	1-2 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.2.32	О внесении изменений в распоряжение Администрации города Ижевска от 26.09.2019 №300 «Об утверждении Порядка работы по формированию и реализации Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска»	1-2 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.2.33	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 16.11.2018 №825 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования "Город	1-2 квартал	Управление экономики и инвестиций

	Ижевск» «Создание условий для развития бизнеса и привлечения инвестиций»		
2.2.34	О Прогнозе социально-экономического развития города Ижевска на 2026-2028 годы	до 15 ноября	Управление экономики и инвестиций
2.2.35	Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2026 год	4 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.2.36	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска «Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2025 год и о распределении бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств на проведение мероприятий в рамках Муниципальной программы по выполнению Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.2.37	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 27.12.2013 №1648 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации муниципальных программ, Методических рекомендаций по разработке муниципальных программ и Положения о порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.2.38	Об организации и проведении муниципальных ярмарок, в том числе и во время общегородских праздников и мероприятий	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.2.39	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 06.09.2016 №305 «Об утверждении Перечня ярмарочных площадок»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.2.40	О внесении изменений в распоряжение Администрации города Ижевска от 26.05.2022 №186 «Об организации проектной деятельности»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.2.41	Подготовка МПА о разработке документации по планировке территории линейных объектов	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.42	Подготовка проектов МПА о назначении и проведении публичных слушаний по рассмотрению	в течение года	Главное управление архитектуры и

	документации по планировке территории		градостроительства
2.2.43	Подготовка проектов МПА об утверждении документации по планировке территории линейных объектов	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.44	Подготовка проектов МПА о наименовании и переименовании улиц на территории города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.45	Подготовка проектов МПА о предоставлении земельных участков для строительства объектов недвижимости	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.46	Подготовка проектов МПА об утверждении схем расположения земельных участков на кадастровом плане территорий	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.47	Подготовка проектов МПА о внесении изменений и дополнений в ранее вышедшие постановления	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.48	Подготовка проектов МПА о переводе из жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.49	Подготовка проектов МПА об отказе в переводе из жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.50	Подготовка проектов МПА о назначении и проведении публичных слушаний по вопросам получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.2.51	Подготовка проектов МПА об отмене или признании утратившими силу ранее вышедших	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

Раздел 2.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
2.3.1	Комиссии по согласованию договоров уступки права требования и перевода долга муниципальными предприятиями	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.2	Комиссии по приватизации муниципального имущества	по мере необходимости	Управление имущественных

			отношений и земельных ресурсов
2.3.3	Комиссии по внесению изменений в планы приватизации муниципальных предприятий и проведению торгов, продажи посредством публичного предложения, без объявления цены	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.4	Комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.5	Комиссии по оказанию имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.6	Комиссии по рассмотрению вопроса о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование и безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.7	Комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в части неналоговых доходов, администратором которых является Управление имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.8	Организация и участие в рабочих совещаниях по вопросам аренды, безвозмездного пользования, содержания муниципального имущества	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.9	Организация работы Экспертного совета по социальной рекламе при Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.10	Проведение комиссии по рассмотрению договоров гражданско-правового характера, заключенных муниципальными предприятиями	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.3.11	Проведение Балансовой комиссии по итогам работы муниципальных унитарных и казенных предприятий, а также хозяйственных обществ за: - 2024 год и 1 квартал 2025 года; - 1 полугодие 2025 года;	2 квартал 3 квартал	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

	- 9 месяцев 2025 года	4 квартал	
2.3.12	Межведомственная комиссия Удмуртской Республики по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Город Ижевск»	ежемесячно	Управление экономики и инвестиций
2.3.13	Территориальная трехсторонняя комиссия города Ижевска по регулированию социально-трудовых отношений	ежеквартально	Управление экономики и инвестиций
2.3.14	Рабочая Комиссия по регулированию цен и тарифов <i>(в случае поступления предложений об изменении размера платы от уполномоченных организаций)</i>	июнь, декабрь	Управление экономики и инвестиций
2.3.15	Инвестиционный совет города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.3.16	Малый инвестиционный совет города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.3.17	Совет по предпринимательству города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.3.18	Совещания проектного офиса	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.3.19	Комиссия по внесению изменений в Правила землепользования и застройки	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.20	Комиссия по проекту Генерального плана города	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.21	Комиссия по землепользованию и застройке города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.22	Межведомственная районная комиссия	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.23	Административная комиссия	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.24	Комиссия по переводу помещений из жилого в нежилое и из нежилого в жилое	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.25	Участие в технических совещаниях	в течение года	Главное управление

			архитектуры и градостроительства
2.3.26	Комиссия по расследованию причин аварий строящихся и эксплуатируемых зданий	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.27	Участие в работе комиссии по охране памятников истории и культуры	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.28	Участие в работе ВООПИиК	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.29	Градостроительные, экспертные, технические советы города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.30	Участие в совещаниях в районных и городской Администрациях, публичных слушаниях, общественных обсуждениях	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.3.31	Проведение совместных совещаний со смежными структурными подразделениями Администрации города Ижевска по вопросам землепользования и застройки	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

Раздел 2.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
2.4.1	Работа по приему в собственность муниципального образования «Город Ижевск» имущества и передаче имущества из муниципальной собственности в собственность Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики в соответствии с решениями Городской думы города Ижевска, распоряжениями Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики и МТУ Росимущества по УР и Кировской области, распоряжениями Правительства Удмуртской Республики	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.2	Подготовка приказов Управления по основной деятельности	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.3	Участие в Наблюдательных советах муниципальных автономных учреждений	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных

			ресурсов
2.4.4	Подготовка заключений на проекты правовых актов, подготовленных структурными подразделениями Администрации города Ижевска, Министерством имущественных отношений Удмуртской Республики, Правительством Удмуртской Республики в части полномочий Управления имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.5	Согласование проектов постановлений, приказов Администрации города Ижевска и Перечней имущества при изменении типа муниципальных учреждений	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.6	Подготовка проектов Решений об условиях приватизации муниципального имущества	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.7	Размещение отчетов в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц об оценке имущества (зданий, нежилых помещений, объектов незавершенного строительства, земельных участков)	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.8	Подготовка информационных сообщений по приватизации объектов муниципальной собственности, итогов торгов на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» и на официальном сайте РФ www.torgi.gov.ru , размещение информации по торгам, в том числе торгов на электронной площадке	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.9	Подготовка и оформление документов по определению участников торгов, подготовка и оформление документов к торгам объектов недвижимости, незавершенных строительством объектов. Подготовка и оформление протоколов о результатах аукционов, о признании аукционов несостоявшимися, о рассмотрении заявок на участие в аукционе на право заключения договоров аренды	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.10	Организация работы по передаче права собственности на имущество	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

2.4.11	Организация и проведение конкурсов по определению нового застройщика в целях предоставления мер по защите прав граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории города Ижевска, пострадавших от действий (бездействия) недобросовестных застройщиков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.12	Подготовка муниципального задания для МБУ «АПБ» и контроль за его исполнением	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.13	Подготовка документов в Комиссию по землепользованию и застройке города Ижевска в целях включения земельных участков в Перечень по формированию земельных участков для продажи права на земельный участок с аукциона	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.14	Подготовка и оформление документации для проведения аукциона на право заключения договора аренды и аукционов по продаже земельных участков в собственность	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.15	Организация аукционов на право заключения договоров аренды на земельные участки и продажи земельных участков в собственность	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.16	Подготовка, оформление документации и проведение аукционов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Ижевск»	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.17	Учет муниципального имущества города Ижевска. Ведение Реестра муниципального имущества города Ижевска	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.18	Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации из Реестра муниципального имущества муниципального образования»	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.19	Работа по муниципальным контрактам на проведение кадастровых работ, технической инвентаризации и оценки объектов муниципальной собственности (здания, помещения, автодороги, памятники)	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.20	Представление интересов	по мере	Управление

	муниципального образования «Город Ижевск» в органе государственной регистрации	необходимости	имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.21	Работа с бесхозными объектами	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.22	Подготовка претензий, исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, апелляционные и кассационные жалобы	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.23	Подготовка апелляционных и кассационных жалоб от имени Администрации города Ижевска	своевременно в соответствии с законодательством	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.24	Представление интересов Управления и Администрации в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах власти, учреждениях и организациях по вопросам деятельности Управления	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.25	Обеспечение проверки на соответствие требованиям законодательства проектов решений, распоряжений, приказов, инструкций, положений и других документов правового характера, вносимых Управлением и поступивших в Управление на согласование	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.26	Обеспечение проверки на соответствие требованиям законодательства проектов договоров, заключаемых с участием Управления, проектов учредительных документов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.27	Учет выданных судами исполнительных листов и контроль их исполнения службами судебных приставов	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.28	Подготовка и проведение конкурсов на право пользования муниципальным имуществом, входящим в состав имущества муниципальной казны города Ижевска, в целях оказания имущественной поддержки социально – ориентированным некоммерческим организациям	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.29	Заключение договоров аренды,	по мере	Управление

	субаренды, безвозмездного пользования, концессионных соглашений муниципального имущества, числящегося в составе имущества муниципальной казны города Ижевска	поступления документов	имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.30	Участие в технической инвентаризации муниципального имущества, проверка технических паспортов и технических планов	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.31	Внесение сведений в государственную автоматизированную информационную систему «Управление»	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.32	Подготовка соглашений об условиях реконструкции муниципальных сетей тепло- и газоснабжения, входящих в состав имущества муниципальной казны города Ижевска	по мере поступления документов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.33	Организация работы контрактной службы Управления в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.34	Регистрация граждан, подтверждение и восстановление доступа в личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.35	Подготовка материалов и размещение на страницах Управления на сайте МО «Город Ижевск», социальных сетях в рамках деятельности Управления	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.36	Подготовка кадровых приказов: -по директорам муниципальных унитарных и казенных предприятий города Ижевска; -по личному составу Управления	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.37	Оформление актов приема-передачи нефинансовых активов, составляющих имущество муниципальной казны города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.38	Расчет пени и неустойки за несвоевременное перечисление денежных средств в доход бюджета города Ижевска в части неналоговых платежей	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

2.4.39	Расчет неустойки за несвоевременное выполнение обязательств по муниципальным контрактам исполнителями (поставщиками)	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.40	Анализ исполнения сметы расходов	ежемесячно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.41	Подготовка выписки из бухгалтерской отчетности об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет в части неналоговых доходов на комиссию о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.42	Анализ отчетов об оценке рыночной стоимости земельных участков	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.43	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.44	Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, временных рекламных конструкций	по мере подведения итогов торгов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.45	Утверждение паспортов рекламных мест	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.46	Подготовка и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.47	Проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.48	Разработка и внесение изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.49	Проведение информационно-	по мере	Управление

	методической работы с рекламодателями по вопросам размещения объектов наружной рекламы и информации	необходимости	имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.50	Подготовка уведомлений арендаторам земельных участков и решений о прекращении договоров аренды земли в одностороннем порядке	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.51	Подготовка договоров аренды земли и соглашений к договорам аренды земли	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.52	Подготовка соглашений о сервитуте	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.53	Подготовка договоров купли - продажи земельных участков, соглашений о перераспределении земель и земельных участков	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.54	Согласование договоров переуступки прав аренды земельных участков и договоров субаренды	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.55	Занесение договоров аренды земли, договоров купли-продажи земли, соглашений к ним в программу 1С 8.2	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.56	Подготовка ежемесячного отчета по обращениям граждан в рамках предоставления муниципальных услуг по земельным вопросам	ежемесячно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.57	Подготовка ежеквартального отчета по продаже земельных участков в Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики	ежемесячно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.58	Подготовка ежемесячного отчета в Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики о выполнении Закона Удмуртской Республики № 68-РЗ о бесплатном предоставлении земельных участков Администрацией города Ижевска по утвержденной форме	ежемесячно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

2.4.59	Выполнение мероприятий в рамках муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью»	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.60	Размещение информации на портале государственных и муниципальных услуг	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.61	Мониторинг земель муниципального образования «Город Ижевск» о недопущении самовольного занятия земельных участков или частей земельных участков, в том числе использование земельного участка субъектом контроля, не имеющим предусмотренных законодательством прав на указанный земельный участок	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.62	Размещение информации о закупках Управления на официальном сайте	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.63	Занесение информации о начислении и оплате по договорам аренды, договорам купли-продажи, договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, по штрафам в программы: 1С, Барс Имущество	ежедневно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.64	Занесение информации о начислении и оплате по договорам аренды, договорам купли-продажи, договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, по штрафам в государственную автоматизированную информационную систему «Государственные и муниципальные платежи»	ежедневно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.65	Подготовка расчетов арендных платежей по действующим договорам аренды и направление арендаторам для оплаты	ежедневно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.66	Проведение консультаций граждан и юридических лиц по вопросам арендных платежей	ежедневно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.67	Подготовка актов сверок по поступлению неналоговых доходов в бюджет города Ижевска	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

			ресурсов
2.4.68	Подготовка и отправка уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа в Управление федерального казначейства по Удмуртской Республике	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.69	Подготовка и отправка заявок о возврате излишне оплаченных сумм в Управление федерального казначейства по Удмуртской Республике	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.70	Подготовка и отправка претензий должникам по неналоговым доходам	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.71	Проверка документов, поступивших на согласование на предмет наличия задолженности по арендной плате	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.72	Списание безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом муниципального образования «Город Ижевск»	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.73	Предоставление информации по должникам по внесению арендной платы на Комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.74	Участие в Комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.75	Заполнение и поддержание ГИС «ArcView» основными сведениями о земельных участках.	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.76	Регистрация и рассмотрение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, межевых планов, поступивших в Управление	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.77	Предоставление информации в Управление кадровой политики Администрации города о количестве предоставленных Управлением муниципальных услуг и количестве направленных межведомственных	ежеквартально	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

	запросов по утвержденной форме		
2.4.78	Подготовка приказов начальника Управления о включении (исключении, внесении изменений) в Реестр муниципальных земельных участков города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.79	Предоставление информации из Реестра муниципальных земельных участков города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.80	Подготовка заключений на обращения граждан и юридических лиц для рассмотрения на Комиссии по землепользованию и застройке города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.81	Подготовка бюджетной отчетности: - за 2024 год; - за 1 квартал 2025 года; - за 1 полугодие 2025 года	в установленные законодательством сроки	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.82	Проведение контрольных мероприятий по муниципальному земельному контролю	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.83	Проверка муниципальных учреждений и предприятий по использованию имущества	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.84	Контроль за состоянием объектов недвижимости, включенных в состав имущества муниципальной казны города Ижевска	по мере поступления материалов	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.85	Проверка имущества в муниципальных учреждениях при его списании	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.86	Проверка использования нежилых помещений и выполнения условий договоров аренды, договоров безвозмездного пользования объектов нежилого фонда, числящиеся в составе имущества муниципальной казны города Ижевска, а также на согласованных площадях, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.87	Контроль за поступлением арендной платы, пени по договорам аренды	постоянно	Управление имущественных

	муниципального имущества, входящего в состав имущества муниципальной казны города Ижевска		отношений и земельных ресурсов
2.4.88	Подготовка предупреждений, требований о внесении арендной платы, пени, штрафных санкций по договорам в отношении муниципального имущества, входящего в состав имущества муниципальной казны города Ижевска	по мере необходимости	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.89	Мониторинг поступления и своевременного возврата денежных средств, поступивших в обеспечение исполнения муниципальных контрактов	в течение квартала	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.90	Контроль за исполнением условий соглашений о перекладке (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.91	Контроль по выполнению условий договоров купли – продажи, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в т.ч. по страхованию имущества	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.92	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Управления ограничений и запретов, установленных законом Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.93	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка муниципальными служащими (работниками) Управления	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.94	Контроль в электронной системе документооборота «Директум» за исполнением распорядительных документов Администрации города Ижевска, Городской думы города	постоянно	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

	Ижевска и служебной переписки в Управлении		
2.4.95	Выявление объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования «Город Ижевск», размещенных с нарушением требования Федерального закона «О рекламе» и муниципальных правовых актов	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.96	Контроль за поступлением платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.97	Контроль за поступлением государственной пошлины за выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	в течение года	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов
2.4.98	Осуществление мониторинга социально-экономического развития города: -мониторинг показателей социально-экономического развития города -подготовка аналитического материала об итогах социально-экономического развития города Ижевска	в течение года ежемесячно ежеквартально	Управление экономики и инвестиций
2.4.99	Подготовка сводных материалов к докладу об итогах социально-экономического развития города, отчету Главы муниципального образования «Город Ижевск» о результатах деятельности Администрации города Ижевска за 2024 год	1 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.100	Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ за 2024 год	2 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.101	Подготовка и внесение в ГАС «Управление» сводной информации по выполнению Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год	2 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.102	Подготовка, согласование с отраслевыми министерствами и размещение в ГАС «Управление» (ЕС МЭВ УР) информации для доклада Главы муниципального образования «Город Ижевск» о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов	апрель	Управление экономики и инвестиций

	местного самоуправления города Ижевска за отчетный период и их планируемых значениях на трехлетний период по показателям, закрепленным за Управлением экономики и инвестиций (по распоряжению Администрации г.Ижевска от 01.04.2013 №108)		
2.4.103	Подготовка сводного доклада Главы муниципального образования «Город Ижевск» о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления города Ижевска за отчетный период и их планируемых значениях на трехлетний период по показателям (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607)	до 1 мая	Управление экономики и инвестиций
2.4.104	Подготовка (заключение) муниципальных контрактов с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике на предоставление информационных услуг в 2025 году	1,4 кварталы	Управление экономики и инвестиций
2.4.105	Сопровождение муниципального контракта на предоставление информационных услуг, выполняемых Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике	ежемесячно	Управление экономики и инвестиций
2.4.106	Рассмотрение проектов постановлений по внесению изменений в муниципальные программы, подготовка заключений	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.107	Разработка прогноза показателей социально-экономического развития города Ижевска на 2025-2027 годы согласно распоряжению Администрации города Ижевска от 29.08.2011 №357: -предварительного -уточненного	в течение года 2 квартал 3 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.108	Взаимодействие с организациями – основными плательщиками налогов в бюджет города Ижевска по прогнозу основных показателей их деятельности	3 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.109	Разработка проекта Стратегии социально-экономического развития города Ижевска на 2026-2036 годы	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.110	Подготовка и размещение статистической информации по форме	до 25 апреля	Управление экономики и

	федерального статистического наблюдения Приложение к форме №1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» по муниципальному образования «Город Ижевск» <i>(в соответствии с приказом Росстата от 05.12.2023 №623)</i>		инвестиций
2.4.111	Подготовка и размещение статистической информации по форме федерального статистического наблюдения №1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» <i>(в соответствии с приказом Росстата от 05.12.2023 №623)</i>	до 1 июня	Управление экономики и инвестиций
2.4.112	Подготовка информации для социальной карты муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с постановлением Администрации города Ижевска от 26.06.2009 №577 «О формировании социальной карты муниципального образования «Город Ижевск»»	до 15 июля	Управление экономики и инвестиций
2.4.113	Подготовка ответов в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики по результатам рассмотрения заявлений на участие в подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Удмуртскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.114	Внесение на общедоступный ресурс Яндекс.Диск Управления экономики и инвестиций в сети Интернет информации по Реестру наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2025 год, в том числе: -постановлений о внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска «Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2025 год»; -реестров наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска в разрезе избирательных округов и депутатов Городской думы города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.115	Мониторинг реализации Реестра	ежеквартально	Управление

	наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2025 год. Подготовка сводного отчета о реализации Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска за 2025 год, а также аналитической записки для направления в Городскую думу города Ижевска		экономики и инвестиций
2.4.116	Подготовка сводного отчета о реализации Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска за 2024 год для направления в Управление финансов Администрации города Ижевска в разрезе структурных подразделений Администрации города Ижевска, в том числе: - неосвоенных средств (нераспределенных, невыполненных, экономии); - кредиторской задолженности	январь-февраль	Управление экономики и инвестиций
2.4.117	Подготовка сводного отчета о реализации Муниципальной программы по выполнению Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2024 год	до 30 апреля	Управление экономики и инвестиций
2.4.118	Рассмотрение и анализ писем депутатов Городской думы города Ижевска о возможности/невозможности включения в Реестр наказов избирателей депутатов Городской думы города Ижевска на 2025 год предложений по внесению новых наказов, либо изменений в действующие указы. Подготовка ответов на предложения депутатов по внесению изменений в Реестр наказов избирателей депутатов Городской думы города Ижевска на 2025 год на основании отчетов структурных подразделений Администрации города Ижевска – ответственных исполнителей Реестра	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.119	Подготовка материалов для участия муниципального образования «Город Ижевск» в конкурсе на звание «Лучшие муниципальные проекты» в Удмуртской Республике» в соответствии с распоряжением Администрации города Ижевска от 29.06.2020 №223 «Об организации работы по подготовке материалов для участия	март	Управление экономики и инвестиций

	муниципального образования «Город Ижевск» в ежегодном конкурсе «Лучшие муниципальные проекты в Удмуртской Республике»		
2.4.120	Проведение анализа производственного травматизма: -направление информации в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики -актуализация мероприятий, направленных на предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний	1 квартал в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.121	Подготовка материалов для участия муниципального образования «Город Ижевск» в комиссии по охране труда при Правительстве Удмуртской Республики	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.122	Осуществление деятельности по снижению задолженности по заработной плате в организациях, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории города Ижевска. Подготовка и направление ежемесячных отчетов в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики, Государственную инспекцию труда в Удмуртской Республике	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.123	Осуществление деятельности по выявлению неформальной занятости в организациях, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории города Ижевска. Подготовка и направление ежемесячных (ежеквартальных) отчетов в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики, Министерство финансов Удмуртской Республики	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.124	Внесение в ГАС «Управление» сведений: -о проектах ГЧП/МЧП, отчетных сведений по Муниципальной программе муниципального образования «Город Ижевск» «Создание условий для развития бизнеса и привлечения инвестиций»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.125	Выполнение функций уполномоченного органа по подготовке проектов решений концедента в лице Администрации города Ижевска о заключении концессионных соглашений, функций	в течение года	Управление экономики и инвестиций

	органа, уполномоченного в сфере муниципально-частного партнерства		
2.4.126	Актуализация Инвестиционного паспорта города	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.127	Реализация мероприятий Муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Создание условий для развития бизнеса и привлечения инвестиций»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.128	Подготовка отчета по Муниципальной программе муниципального образования «Город Ижевск» «Создание условий для развития бизнеса и привлечения инвестиций» за 2024 год, размещение на сайте	до 10 апреля	Управление экономики и инвестиций
2.4.129	Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования «Город Ижевск» по курируемым налоговым расходам	до 10 мая	Управление экономики и инвестиций
2.4.130	Проведение оценки регулирующего воздействия муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.131	Сопровождение инвестиционных проектов	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.132	Осуществление встреч с представителями бизнеса	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.133	Развитие промышленных парков на территории города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.134	Формирование и дополнение перечня объектов (инвестиционных площадок) для реализации инвестиционных проектов	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.135	Ведение и актуализация Интернет-страницы с инвестиционным потенциалом города Ижевска	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.136	Организация конкурса инвестиционных проектов на право получения льгот по уплате земельного налога и арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.137	Подготовка и направление в Удмуртстат информации по форме статистического наблюдения №3-ярмарка, утвержденной приказом	в течение года	Управление экономики и инвестиций

	Росстата		
2.4.138	Подготовка и направление в Удмуртстат информации по форме статистического наблюдения №1-ТОРГ(МО), утвержденной приказом Росстата	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.139	Принятие решения об организации и проведении, либо об отказе в организации и проведении ярмарки	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.140	Выдача разрешений на право организации розничных рынков	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.141	Организация конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе	1 квартал	Управление экономики и инвестиций
2.4.142	Подготовка и направление в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики информации об организации ярмарок	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.143	Подготовка и направление в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики отчета о развитии малых форматов торговли	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.144	Подготовка и направление в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики отчета о количестве объектов малых форматов торговли	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.145	Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию предприятий потребительского рынка при переводе жилых помещений в нежилые помещения	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.146	Осуществление функций по реализации требований законодательства по ограничению розничной продажи алкогольной продукции в рамках полномочий Управления	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.147	Внесение в ГАС «Управление» сведений о предоставляемых муниципальных услугах	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.148	Внесение в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о предоставляемых муниципальных услугах	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.149	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о семинарах, конкурсах, выставках в	в течение года	Управление экономики и инвестиций

	сфере потребительского рынка		
2.4.150	Прием и консультации граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.151	Проведение обучающих мероприятий по проектной деятельности	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.152	Проведение консультаций, оказание методологической помощи по вопросам проектной деятельности	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.153	Организация контроля процессной деятельности. Разработка форм отчетов, выгрузка срезов по просроченным и со срывом сроков контрольным точкам и работам в ПМ «Форсайт»	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.154	Предоставление информации Главе муниципального образования «Город Ижевск» об исполнении проектов и/или процессов ответственными исполнителями	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.155	Предоставление информации Главе МО по разработке паспортов проектов	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.156	Подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов, проекты правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, Удмуртской Республики	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.157	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям организаций и граждан	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.158	Размещение информации по разделам, закрепленным за Управлением экономики и инвестиций, на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Город Ижевск», странице Управления в социальных сетях	в течение года	Управление экономики и инвестиций
2.4.159	Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.160	Предоставление разрешения на строительство	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.161	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

2.4.162	Направление уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.163	Направление уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства российской федерации о градостроительной деятельности	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.164	Рассмотрение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.165	Присвоение, изменение и аннулирование адресов	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.166	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.167	Предоставление градостроительного плана земельного участка	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.168	Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.169	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.170	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.171	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

	установления сервитута		
2.4.172	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной или в муниципальной собственности	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.173	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.174	Выдача разрешения на размещение объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.175	Предоставление решения о согласовании размещения информационных конструкций на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.176	Подготовка, согласование проектов муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Управления	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.177	Прием и консультации граждан, юридических лиц	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.178	Подготовка ответов на письма и запросы граждан, юридических лиц, служб города, депутатов, вышестоящих организаций и учреждений	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.179	Согласование планов таксации и проектов озеленения	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.180	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в МКД	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

2.4.181	Участие в судебных процессах	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.182	Работа со СМИ	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.183	Работа с социальными сетями (Платформа обратной связи, Инцидент-менеджмент, ВК	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.184	Ведение электронных дежурных планов инженерных сетей и сооружений в городе	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.185	Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию объектов	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.186	Работа по жалобам населения, выявление обоснованности требований изложенных в заявлении и принятие соответствующих мер	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.187	Мониторинг топографической информации в цифровой форме	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.188	Ведение фонда инженерно-геодезических изысканий	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.189	Работа с заказчиками по выполнению выкопировок из плана города	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.190	Выдача топографических планшетов масштаба 1:500	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.191	Ведение электронного дежурного плана красных линий, Правил землепользования и застройки города Ижевска, Генерального плана города Ижевска, санитарно – защитных, иных зон	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.192	Ведение дежурного плана земельных отводов в электронном виде	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.193	Ведение архива дел	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

			градостроительства
2.4.194	Регистрация входящих, исходящих писем и документации	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.195	Подготовка технических заданий на разработку документации по планировке территории	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.196	Подготовка проектов по внесению изменений в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.197	Осуществление проверки и подготовка заключений на документацию по планировке территории	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.198	Организация и проведение общественных обсуждений по рассмотрению проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки города, в Генеральный план города	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.199	Формирование информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.200	Участие в подготовке Схемы размещения объектов наружной рекламы информации города Ижевска	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.201	Подготовка обращений в Министерство строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики о разработке документации по планировке территорий	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.202	Подготовка обращений в Министерство строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики об утверждении документации по планировке территорий	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.203	Подготовка обращений в Министерство строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики о принятии решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

	строительства		
2.4.204	Ведение финансово-экономической и кадровой работы Управления	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства
2.4.205	Работа по наполнению сайта Администрации города	в течение года	Главное управление архитектуры и градостроительства

Раздел 2.5. Общегородские массовые мероприятия и праздники:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
2.5.1	Организация размещения на рекламных конструкциях социальной рекламы	по мере поступления заявок	Управление имущественных отношений и земельных ресурсов

III. ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВО, СТРОИТЕЛЬСТВО:

Раздел 3.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
3.1.1	Проект решения Городской думы города Ижевска «О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 11.12.2019 №2438 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Город Ижевск». Энергосбережение и повышение энергетической эффективности сферы ЖКХ города Ижевска»	1 квартал	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.1.2	Проект решения Городской думы города Ижевска «О внесении изменений в решение Городской думы города Ижевска от 30.10.2007 года № 314 «Об учреждении отраслевого органа – структурного подразделения Администрации города Ижевска – Управления жилищно – коммунального хозяйства Администрации города Ижевска»	1 квартал	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.1.3	Подготовка проектов решений Городской думы города Ижевска	в течение года	Управление строительства

3.1.4	О внесении изменений в решение Городской думы города Ижевска от 28.06.2012 №308 «Об утверждении Правил благоустройства города Ижевска»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.1.5	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 20.12.2019 №2505 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.1.6	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 26.12.2019 №2566 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.1.7	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 30.12.2019 №2597 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство, дорожное хозяйство и развитие транспортной системы»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды

Раздел 3.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
3.2.1	Проекты постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма жилого помещения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.2	Проекты постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска о предоставлении жилого помещения в маневренном фонде города Ижевска	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.3	Проекты постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска о снятии статуса «служебного» с жилого помещения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.4	Проекты распоряжений Заместителя Главы Администрации города Ижевска по ЖКХ и строительству об исключении жилого помещения из муниципального специализированного	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства

	жилого фонда, об отнесении жилого помещения к специализированному жилому фонду		
3.2.5	Проекты постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска о продаже доли жилого помещения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.6	Проекты постановлений Администрации города Ижевска в отношении многоквартирных домов, не выбравших способов управления и (или) или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 №1616	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.7	Проекты постановлений Администрации города Ижевска «О внесении изменения в постановление Администрации города Ижевска от 12.05.2017 №188 «О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора в отношении многоквартирных домов, которые не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.8	Проекты постановлений Администрации города Ижевска «О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Ижевска»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.9	Проекты постановлений Администрации города Ижевска «Об утверждении муниципального Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Ижевска»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.10	Проекты постановлений Администрации города Ижевска «Об определении регионального оператора владельцем специального счета»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.11	Проект постановления Администрации города Ижевска «О мерах по подготовке инженерных коммуникаций и объектов городского хозяйства муниципального образования «Город Ижевск» к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов»	1-2 квартал	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.12	Проект постановления Администрации города Ижевска «Об окончании	2 квартал	Управление жилищно –

	отопительного периода»		коммунального хозяйства
3.2.13	Проект постановления Администрации города Ижевска «О начале отопительного периода»	3 квартал	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.2.14	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города Ижевска, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска по направлениям работы Управления	в течение года	Управление строительства
3.2.15	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города по вопросам основной деятельности Управления	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды

Раздел 3.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
3.3.1	Организация совещаний по подготовке и проведению отопительного периода 2025-2026 годов	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.2	Организация совещаний по вопросам основной деятельности	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.3	Организация комиссии по распределению жилищных заемных средств (по мере поступления денежных средств)	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.4	Организация работы межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.5	Организация работы межведомственной комиссии по выявлению бесхозных объектов коммунального назначения на территории города Ижевска	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.6	Организация комиссии по распределению свободного муниципального жилищного фонда	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.3.7	Организация подготовки и проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Управления	в течение года	Управление строительства
3.3.8	Создание при Управлении комиссий, рабочих групп для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию	в течение года	Управление строительства

	Управления		
3.3.9	Участие в совещаниях, проводимых министерствами и ведомствами Удмуртской Республики, связанных с полномочиями Управления	в течение года	Управление строительства
3.3.10	Участие в совещаниях в городской и районных Администрациях	в течение года	Управление строительства
3.3.11	Участие в работе Комиссии по землепользованию и застройке города	в течение года	Управление строительства
3.3.12	Проведение совещаний по итогам работы подведомственных учреждений	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.13	Проведение совещаний по направлениям работы Управления	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.14	Проведение заседаний Технического совета при УБиООС	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.15	Участие в аппаратных совещаниях у Главы муниципального образования «Город Ижевск», Заместителя Главы Администрации города Ижевска по ЖКХ и строительству	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.16	Участие в работе комиссии по выдаче разрешений на производство земляных работ	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.17	Участие в работе Комиссии содействия охране истории и культуры, наименованию и переименованию улиц	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.18	Участие в работе районных штабов по благоустройству	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.19	Участие в совещаниях с подрядными организациями	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.20	Участие в работе КЧС и ОПБ Администрации города Ижевска и Правительства Удмуртской Республики	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.21	Организация и проведение комиссий по принятию решений о вырубке зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.3.22	Участие в работе административных комиссий, совещаний по	в течение года	Управление благоустройства и

	благоустройству и санитарной очистке городской территории		охраны окружающей среды
--	---	--	-------------------------

Раздел 3.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
3.4.1	Подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов органов и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск», разработанных структурными подразделениями Администрации города Ижевска, направленных на рассмотрение в Управление	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.2	Представление интересов Администрации города Ижевска в судебных и иных государственных органах по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.3	Исполнение переданных государственных полномочий в сфере жилищного надзора	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.4	Проведение проверок исполнения управляющими организациями обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ (на основании поступивших заявлений)	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.5	Осуществление муниципального жилищного контроля (на основании поступивших заявлений)	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.6	Наполнение и актуализация информационной базы данных «Реестр многоквартирных жилых домов»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.7	Подготовка информации о МКД, расположенных на территории МО «Город Ижевск» для актуализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.8	Мониторинг реализации Региональной программы, краткосрочного плана по капитальному ремонту общего имущества МКД, расположенных на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.9	Взаимодействие с Региональным оператором в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства

	собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора		
3.4.10	Организация работы по бюджетному финансированию мероприятий в соответствии с осуществляемыми полномочиями	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.11	Осуществление переданных государственных полномочий по выдаче субсидий хозяйствующим субъектам в связи с ограничением размера платы за коммунальные услуги	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.12	Предоставление субсидий организациям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в МКД	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.13	Подготовка дополнений и изменений к сметам расходов Управления, согласование смет расходов, подведомственных учреждений	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.14	Осуществление функции главного распорядителя средств бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.15	Организация работы по бюджетному финансированию мероприятий в соответствии с осуществляемыми полномочиями	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.16	Согласование, проведение анализа в соответствии со Схемой теплоснабжения города Ижевска вывода и ввода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.17	Согласование, проведение анализа в соответствии со Схемой водоснабжения города Ижевска вывода и ввода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации, в том числе в связи с консервацией или сносом (демонтажом) таких объектов	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.18	Участие в согласовании инвестиционных программ организаций коммунального комплекса в сфере жилищно-коммунального хозяйства	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.19	Исполнение постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска в пределах полномочий Управления	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства

3.4.20	Подготовка отчетов в органы государственной власти, структурные подразделения Администрации города Ижевска	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.21	Рассмотрение в пределах полномочий отдела обращений граждан, организаций и предприятий различных форм собственности	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.22	Предоставление информации по запросу учреждений, организаций, предприятий, граждан по возложенным на Управление полномочиям	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.23	Оказание консультационно-методической помощи собственникам помещений по вопросам ЖКХ	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.24	Наполнение и актуализация раздела Управления ЖКХ Администрации города Ижевска на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.25	Осуществление мероприятий, направленных на защиту информации в автоматизированных информационных системах	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.26	Размещение в ГИС ЖКХ информации в соответствии с законодательством Российской Федерации	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.27	Ведение учета муниципального жилищного фонда	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.28	Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.29	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.30	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.31	Прием заявлений, документов, а также признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства

3.4.32	Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан для предоставления жилищных займов	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.33	Прием заявлений, документов для участия в ведомственной целевой программе «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.34	Оформление выписок из реестра муниципального жилищного фонда города Ижевска по заявкам граждан и юридических лиц	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.35	Оформление свидетельств о праве на наследство на выморочные жилые помещения у нотариусов города Ижевска	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.36	Подготовка пакетов документов для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике права муниципальной собственности на жилые помещения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.37	Оформление кадастровых паспортов и постановка на кадастровый учет жилых помещений	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.38	Подготовка запросов в органы (организации), осуществляющие государственную регистрацию прав на объекты недвижимости о правах нуждающихся в жилье граждан	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.39	Заключение с гражданами договоров социального найма и найма жилых помещений	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.40	Решение вопросов по предоставлению гражданам освободившихся жилых помещений, в том числе, в квартирах коммунального заселения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.41	Актуализация информации на Едином и региональном порталах государственных и муниципальных услуг, Государственной автоматизированной системе «ГАС Управление»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства

3.4.42	Подготовка запросов в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по УР, БУ УР «ЦКО БТИ» о правах собственности на жилые помещения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.43	Ведение реестра мест накопления ТКО на сайте города Ижевск	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.44	Организация работ по исполнению постановления от 21.10.2009 №1014 «Порядок принятия в муниципальную собственность бесхозных объектов, расположенных на территории г. Ижевска» - в части объектов коммунального назначения	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.45	Размещение в ГИС ОГД, ГИС Энергоэффективность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.46	Согласование и контроль реализации Концессионного соглашения № 1 от 19.12.2017, Концессионного соглашения № КС АБ-434/253 от 28.12.2019	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.47	Согласование объектов и контроль реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.48	Контроль за организацией и проведением МКУ «СТО ЖКХ» открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок в соответствии с Титульным списком перечня домов, подлежащих капитальному ремонту по решению судов, Перечнем объектов по капитальному ремонту выполняемых за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования «Город Ижевск», Удмуртской Республики, Российской Федерации	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.49	Контроль освоения бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств	в течение года	Управление жилищно – коммунального хозяйства
3.4.50	Подготовка раздела доклада Главы муниципального образования «Город Ижевск» о деятельности Администрации города Ижевска -	январь	Управление строительства

	годового отчета о деятельности Управления		
3.4.51	Подготовка годового отчета по исполнению плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов за 2024 год	январь	Управление строительства
3.4.52	Подготовка и сдача отчета в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики по незавершенному строительству за 2024 год	январь	Управление строительства
3.4.53	Подготовка и сдача годового бухгалтерского отчета за 2024 год, годовых отчетов в налоговые органы и органы статистики, внебюджетные фонды, прокуратуру	январь-март	Управление строительства
3.4.54	Подготовка годового отчета о реализации муниципальной программы «Территориальное развитие», оценке эффективности реализации муниципальной программы за 2024 год	февраль - март	Управление строительства
3.4.55	Подготовка отчета по исполнению Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ижевск» за 2024 год	март	Управление строительства
3.4.56	Подготовка Прогноза социально-экономического развития города Ижевска по отрасли «Строительство» на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы, отчетной информации за 1 полугодие 2025 года	июль	Управление строительства
3.4.57	Подготовка и сдача отчета по плану мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Город Ижевск»	ежеквартально	Управление строительства
3.4.58	Подготовка и сдача ежеквартальных отчетов в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики по незавершенному строительству	ежеквартально	Управление строительства
3.4.59	Корректировка Перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества муниципальной собственности	в течение года	Управление строительства

	муниципального образования «Город Ижевск» и Перечня объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск»		
3.4.60	Корректировка Перечня мероприятий некапитального характера	в течение года	Управление строительства
3.4.61	Подготовка и сдача ежемесячной отчетности главного распорядителя бюджетных средств	в течение года	Управление строительства
3.4.62	Подготовка заявок в Адресную инвестиционную программу Удмуртской Республики, государственные программы, национальные проекты	в течение года	Управление строительства
3.4.63	Организация работы с застройщиками в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 02.03.2015 №75 «О предоставлении отдельным категориям граждан мер государственной поддержки улучшения жилищных условий»	в течение года	Управление строительства
3.4.64	Организация работы с Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики, застройщиками и участниками долевого строительства по достройке и вводу в эксплуатацию проблемных жилых домов, и предоставлению в рамках реализации Закона Удмуртской Республики от 08.07.2014 №42-РЗ мер поддержки пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства	в течение года	Управление строительства
3.4.65	Мониторинг строительства жилья и других объектов капитального строительства на территории города Ижевска	в течение года	Управление строительства
3.4.66	Обеспечение финансирования муниципальных объектов капитального строительства и капитального ремонта	в течение года	Управление строительства
3.4.67	Создание условий на выполнение установленных полномочий (функций аппарата Управления)	в течение года	Управление строительства
3.4.68	Формирование отчетов по закупкам в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Управление строительства
3.4.69	Подготовка и сдача текущих отчетов по объектам капитального строительства и	в течение года	Управление строительства

	капитального ремонта в вышестоящие органы		
3.4.70	Размещение в Единой информационной системе (ЕИС) планов закупок на 2025 год и плана графика на 2025 год	в течение года	Управление строительства
3.4.71	Согласование проектов муниципальных правовых актов	в течение года	Управление строительства
3.4.72	Прием и консультация граждан, юридических лиц	в течение года	Управление строительства
3.4.73	Подготовка ответов на письма и запросы граждан, юридических лиц, служб города, депутатов, вышестоящих организаций и учреждений	в течение года	Управление строительства
3.4.74	Подготовка отзывов на исковые заявления. Участие в судебных процессах	в течение года	Управление строительства
3.4.75	Размещение сведений в социальных сетях	в течение года	Управление строительства
3.4.76	Ведение раздела Управления на Интернет - сайте муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление строительства
3.4.77	Ведение архива дел Управления	в течение года	Управление строительства
3.4.78	Организация работы подведомственных предприятий по содержанию УДС, благоустройству и транспортному обслуживанию населения	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.79	Постановка в реестр муниципальной собственности сетей наружного освещения, имеющих признаки бесхозных	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.80	Работа с письмами, заявлениями и обращениями граждан	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.81	Участие в судебных процессах	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.82	Размещение информации на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Город Ижевск» (разделы «Управление благоустройства и транспорта», «Новости и анонсы Управления» и др.)	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.83	Осуществление дорожной деятельности и обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.84	Осуществление закупок товаров, работ, услуг	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды

3.4.85	Прием и консультации граждан, юридических лиц	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.86	Подготовка заключений на проекты правовых актов, разработанных структурными подразделениями Администрации города Ижевска	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.87	Утверждение проектов и схем организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.88	Организация мероприятий по капитальному ремонту, ремонту и содержанию улично-дорожной сети города Ижевска	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.89	Организация содержания мест захоронения	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.90	Организация похоронного дела и ритуальных услуг	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.91	Формирование статистических отчетов	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.92	Контроль за выполнением: -муниципальных программ; -постановлений, распоряжений и приказов Администрации города Ижевска; -приказов Заместителя Главы Администрации - начальника Управления; -поручений по рассмотрению писем и обращений граждан	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.93	Контроль исполнения предписаний УГИБДД	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.94	Контроль исполнения протокольных поручений совещаний, коллегий, комиссий и др.	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.95	Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.96	Контроль за деятельностью транспортных организаций города Ижевска	в течение года	Управление благоустройства и охраны

			окружающей среды
3.4.97	Контроль за осуществлением мероприятий по капитальному ремонту, ремонту и содержанию улично-дорожной сети города Ижевска	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.98	Контроль за содержанием кладбищ	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.99	Работа по контролю соблюдения требований Порядка вырубki деревьев и кустарников на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.100	Работа по контролю Правил благоустройства города Ижевска в части вопросов регулирования очистки территории муниципального образования «Город Ижевск» от отходов	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.101	Подготовка материалов (репортажей) для средств массовой информации о состоянии окружающей природной среды в муниципальном образовании «Город Ижевск»	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды
3.4.102	Участие в работе конференций, семинаров, выставок, общественных слушаниях и т.п.	в течение года	Управление благоустройства и охраны окружающей среды

IV. БЮДЖЕТ, НАЛОГИ:

Раздел 4.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
4.1.1	Проект решения Городской думы города Ижевска «О внесении изменений в решение Городской думы города Ижевска «О бюджете муниципального образования «Город Ижевск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	по мере необходимости	Управление финансов
4.1.2	Проект решения Городской думы города Ижевска «Об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год»	июнь	Управление финансов
4.1.3	Проект решения Городской думы города Ижевска «О бюджете муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	4 квартал	Управление финансов

Раздел 4.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
4.2.1	Подготовка проектов постановлений Администрации города Ижевска «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск» за I квартал 2025 года», «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск» за I полугодие 2025 года», «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск» за 9 месяцев 2025 года»	в течение соответствующего квартала	Управление финансов
4.2.2	Подготовка проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 09.10.2019 № 2009 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Управление муниципальными финансами»	до 1 апреля	Управление финансов
4.2.3	Подготовка проектов постановлений Администрации города Ижевска о проведении электронных аукционов об осуществлении закупки «Оказание услуг по предоставлению кредита муниципального образования город Ижевск»	по мере необходимости	Управление финансов
4.2.4	Подготовка проекта постановления Администрации города Ижевска «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	ноябрь	Управление финансов
4.2.5	Подготовка проекта постановления Администрации города Ижевска «Об утверждении долговой политики муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	ноябрь	Управление финансов
4.2.6	Подготовка проекта постановления Администрации города Ижевска «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый	в течение 4 квартала	Управление финансов

	период 2027 и 2028 годов»		
4.2.7	Подготовка проекта постановления Администрации города Ижевска «Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»	в течение 4 квартала	Управление финансов
4.2.8	Подготовка проекта распоряжения Администрации города Ижевска «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Город Ижевск» на период до 2027 года»	1 квартал	Управление финансов
4.2.9	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Город Ижевск» и муниципальных бюджетных и автономных учреждений (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности»	февраль	Управление финансов
4.2.10	Подготовка приказов заместителя Главы Администрации-начальника Управления финансов по закреплению кодов за администраторами доходов бюджета города Ижевска	по мере обращения главных администраторов доходов	Управление финансов
4.2.11	Подготовка проекта приказа Управления финансов Администрации города Ижевска «Об утверждении перечня налоговых расходов муниципального образования «Город Ижевск» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	до 1 декабря	Управление финансов

Раздел 4.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
4.3.1	Проведение заседаний Комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет города Ижевска под председательством Главы муниципального образования «Город Ижевск»	по мере необходимости	Управление финансов
4.3.2	Подготовка и проведение рабочих	по мере	Управление

	совещаний по реализации комплекса мероприятий по повышению доходной части бюджета	необходимости	финансов
--	---	---------------	----------

Раздел 4.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
4.4.1	Подготовка отчета о результатах деятельности Управления финансов Администрации города Ижевска за 2024 год	март	Управление финансов
4.4.2	Анализ исполнения бюджета муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.3	Мониторинг выполнения условий предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики (уровня софинансирования и показателей результативности)	ежемесячно	Управление финансов
4.4.4	Подготовка расчетов для получения кредитов и дотаций	по мере необходимости	Управление финансов
4.4.5	Разработка слайдов, подготовка информации, аналитических материалов, докладов и выступлений: -для организации публичных слушаний по вопросам бюджета муниципального образования «Город Ижевск»; -для размещения на официальных сайтах Правительства Удмуртской Республики, Государственного Совета Удмуртской Республики и Администрации города Ижевска	по мере необходимости	Управление финансов
4.4.6	Участие в реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Управление муниципальными финансами»	в течение года	Управление финансов
4.4.7	Анализ отчетов о реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.8	Подготовка отчета об исполнении обязательств муниципального образования «Город Ижевск», предусмотренных Соглашением «Об условиях предоставления бюджету муниципального образования «Город Ижевск» дополнительной финансовой помощи из бюджета Удмуртской Республики»	в сроки, установленные Министерством финансов УР	Управление финансов
4.4.9	Подготовка отчета о выполнении Плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению	ежеквартально	Управление финансов

	муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Город Ижевск» на период до 2027 года		
4.4.10	Подготовка реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с Порядком представления реестров расходных обязательств муниципальных образований в Удмуртской Республике	в сроки, установленные Министерством финансов УР	Управление финансов
4.4.11	Подготовка показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607	до 25 апреля	Управление финансов
4.4.12	Подготовка материалов, необходимых для организации публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск»	апрель, май	Управление финансов
4.4.13	Разработка брошюры «Бюджет для граждан» к отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Ижевск» для опубликования на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск»	май, июнь	Управление финансов
4.4.14	Расчет проекта бюджета города на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно методике Министерства финансов Удмуртской Республики; составление разногласий и расшифровок к нему. Подготовка информации в Министерство финансов Удмуртской Республики к совещаниям с главами муниципальных образований по формированию межбюджетных отношений на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	июль	Управление финансов
4.4.15	Работа над проектом бюджета муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов в соответствии с графиком разработки проекта бюджета, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска от 18.07.2018 №318-п	3 и 4 квартал	Управление финансов
4.4.16	Координация работы по реализации проектов в рамках инициативного бюджетирования на территории муниципального образования «Город	в соответствии с утвержденным Планом мероприятий	Управление финансов

	Ижевск»		
4.4.17	Ведение бюджетной росписи по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, формирование уведомлений об изменении бюджетных ассигнований, уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств и их доведение	ежеквартально	Управление финансов
4.4.18	Анализ и рассмотрение отчетов об исполнении расходов на содержание органов местного самоуправления по городу Ижевску, анализ численности работников и составление формы № 14, представление в Министерство финансов Удмуртской Республики	ежеквартально	Управление финансов
4.4.19	Подготовка (свод) материалов, необходимых для организации публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	ноябрь	Управление финансов
4.4.20	Разработка брошюры «Бюджет для граждан» к проекту решения Городской думы города Ижевска «О бюджете муниципального образования «Город Ижевск» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» для опубликования на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск»	ноябрь, декабрь	Управление финансов
4.4.21	Подготовка отчета по Плану («Дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Город Ижевск», пеням и штрафам	ежеквартально	Управление финансов
4.4.22	Разработка нормативных документов по муниципальным заимствованиям, в т.ч. документации о проведении электронных аукционов	по мере необходимости	Управление финансов
4.4.23	Ведение и формирование кассового плана по исполнению бюджета муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.24	Анализ кредитного рынка России с целью мониторинга ставок по кредитным ресурсам, подготовка запросов в банки-кредиторы	в течение года	Управление финансов
4.4.25	Ведение муниципальной долговой книги муниципального образования «Город Ижевск» и предоставление	ежемесячно	Управление финансов

	информации о долговых обязательствах в Министерство финансов Удмуртской Республики		
4.4.26	Ведение плана-графика размещения заказов и проведение электронных аукционов муниципального образования «Город Ижевск» в части оказания услуг по привлечению и предоставлению кредитов в бюджет муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.27	Обеспечение организации и осуществление проведения кассовых операций за счет средств бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.28	Санкционирование иных субсидий, субсидий на капитальные вложения, субсидий иным юридическим лицам в установленном порядке	в течение года	Управление финансов
4.4.29	Санкционирование операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и со средствами участников казначейского сопровождения	в течение года	Управление финансов
4.4.30	Осуществление ежедневного учета средств, поступающих во временное распоряжение казенных учреждений, и формирование бухгалтерских документов банковского дня	в течение года	Управление финансов
4.4.31	Учет бюджетных обязательств, вытекающих из контрактов (договоров) получателей средств бюджета города, из исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов получателей бюджетных средств подлежащих исполнению за счет средств муниципального образования «Город Ижевск» и из соглашений о предоставлении субсидий бюджетным, автономным учреждениям, иным организациям	в течение года	Управление финансов
4.4.32	Учет предварительных заявок об осуществлении закупок при использовании конкурентных способов определения поставщика с последующим резервированием сумм экономии	в течение года	Управление финансов
4.4.33	Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение	в течение года	Управление финансов

	взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Ижевск» и на средства бюджетных и автономных учреждений		
4.4.34	Ведение единого перечня кодов и наименований субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление финансов
4.4.35	Формирование реестров электронных платежных поручений на финансирование	ежедневно	Управление финансов
4.4.36	Учет денежных обязательств	ежедневно	Управление финансов
4.4.37	Санкционирование оплаты денежных обязательств	ежедневно	Управление финансов
4.4.38	Формирование и доведение до главных распорядителей предельных объемов финансирования	ежедневно	Управление финансов
4.4.39	Учет поступления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджетов Российской Федерации и Удмуртской Республики	ежедневно	Управление финансов
4.4.40	Размещение информации о бюджете муниципального образования «Город Ижевск» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»	в установленные сроки	Управление финансов
4.4.41	Ведение бюджетного учета и учет операций на лицевых счетах получателей бюджетных средств по исполнению бюджета. Составление бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности ежемесячно, ежеквартально	в сроки установленные УФ	Управление финансов
4.4.42	Составление и представление ежемесячных отчетов об исполнении консолидированного бюджета и сводной бухгалтерской отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики	ежемесячно	Управление финансов
4.4.43	Составление и представление консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета и сводной бухгалтерской отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики за 2024 год	в сроки, установленные Министерством финансов УР	Управление финансов
4.4.44	Формирование информации и документов для включения в реестр участников и неучастников бюджетного процесса в ГИИС «Электронный	в течение года	Управление финансов

	бюджет» и поддержание в актуальном состоянии перечня участников и неучастников бюджетного процесса, юридических дел муниципальных учреждений		
4.4.45	Сбор, обобщение и представление информации по приложению 1 «Сведения об учреждениях» к ф. «1-ОМСУ» в Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики	1 раз в полугодие	Управление финансов
4.4.46	Открытие и закрытие лицевых счетов муниципальным учреждениям и иным юридическим лицам, ведение книги регистрации лицевых счетов	в течение года	Управление финансов
4.4.47	Контроль за выполнением Плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам муниципального образования «Город Ижевск», образовавшейся на 1 января 2025 года, в период 2026 и 2027 годов»	ежеквартально	Управление финансов
4.4.48	Составление отчета в Министерство финансов Удмуртской Республики по контрольно-ревизионной работе, проводимой Управлением финансов	ежеквартально	Управление финансов
4.4.49	Проведение контрольных мероприятий в соответствии с планом работы	в течение года	Управление финансов
4.4.50	Подготовка представлений, предписаний	по необходимости	Управление финансов
4.4.51	Осуществление контроля в сфере закупок, предусмотренного ч.5 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении муниципальных заказчиков, бюджетных и автономных учреждений в части контроля планов-графиков закупок	в течение года	Управление финансов
4.4.52	Осуществление контроля в сфере закупок по объекту контроля - проект контракта, направляемый участнику закупки без использования единой информационной системы, в отношении муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц, осуществляющих закупки от имени муниципального образования «Город	ежедневно	Управление финансов

	Ижевск»		
4.4.53	Осуществление контроля в сфере закупок за соответствием информации о контрактах, заключенных заказчиками, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок, в отношении муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц, осуществляющих закупки от имени муниципального образования «Город Ижевск»	ежедневно	Управление финансов
4.4.54	Формирование отчетности по закупкам заказчиков города, осуществляющих закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	в течение квартала	Управление финансов

V. ВОПРОСЫ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ:

Раздел 5.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
5.1.1	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 16.12.2019 №2471 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Социальная поддержка населения»	март, в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.1.2	О согласовании проекта постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 18.12.2019 №2494 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории	март, в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

	муниципального образования «Город Ижевск»		
5.1.3	О присвоении звания «Почетный гражданин города Ижевска»	апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.1.4	О награждении Почетным знаком города Ижевска «За заслуги перед городом Ижевском»	апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.1.5	О награждении знаком отличия города Ижевска «Семейная доблесть»	ноябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

Раздел 5.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
5.2.1	Об организации отдыха оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Ижевск» в 2025 году	март-апрель	Управление образования
5.2.2	О проведении викторины «Тайны истории Ижевска»	март-апрель	Управление образования
5.2.3	Об организации отдыха оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Ижевск» в 2025 году	апрель	Управление образования
5.2.4	О подготовке и проведении городского праздника «Последний звонок»	апрель	Управление образования
5.2.5	О проверке готовности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению к новому 2025-2026 учебному году	1 квартал	Управление образования
5.2.6	О реорганизации муниципальных образовательных учреждений	в течение года	Управление образования
5.2.7	Об утверждении Уставов (изменений к ним) муниципальных образовательных учреждений, передаточных актов реорганизованных муниципальных	по мере необходимости	Управление образования

	образовательных учреждений		
5.2.8	О перераспределении бюджетных ассигнований	по мере необходимости	Управление образования
5.2.9	О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Развитие образования	по мере необходимости	Управление образования
5.2.10	О реализации Соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету	по мере необходимости	Управление образования
5.2.11	Проект постановления «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 09.12.2019 № 2412 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»	март	Управление по культуре и туризму
5.2.12	Проекты постановлений, распоряжений по проведению городских мероприятий и социально-значимых проектов, касающихся полномочий управления	в течение года, согласно графику общегородских мероприятий	Управление по культуре и туризму
5.2.13	Проекты постановлений, распоряжений и приказов по основной деятельности Управления	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.2.14	Подготовка постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск», Администрации города Ижевска, приказов Заместителя главы Администрации города Ижевска по основной и финансовой деятельности, о проведении мероприятий на территории города	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.2.15	Проект постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 05.04.2017 № 109»	январь-февраль	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.16	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «О проведении Конкурса социально значимых проектов и программ социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления в 2025 году»	январь-февраль	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.17	Проект постановления Администрации	январь-февраль	Управление по

	города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 19.09.2022 № 1871»		социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.18	Проект приказа Заместителя Главы Администрации города Ижевска «О предоставлении субсидий победителям городского конкурса социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления в 2025 году»	февраль-март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.19	Проект постановления Главы муниципального образования «Город Ижевск» «О кандидатурах для награждения знаком отличия «Родительская слава»	март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.20	Проект постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 16.12.2019 № 2471»	март-апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.21	Проект постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 18.12.2019 № 2494»	март-апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.22	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «О перераспределении бюджетных ассигнований на реализацию проектов инициативного бюджетирования, выдвигаемых лицами с инвалидностью, в 2025 году»	апрель-июнь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.23	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «О закреплении полномочий и распределении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики на реализацию проектов инициативного бюджетирования, выдвигаемых лицами с инвалидностью, в 2025 году»	апрель-июнь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.24	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «О реализации	апрель-июнь	Управление по социальной

	Соглашений о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта инициативного бюджетирования, выдвигаемого лицами с инвалидностью»		поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.25	Проект распоряжения Администрации города Ижевска «Об утверждении Перечня проектов инициативного бюджетирования, выдвигаемых лицами с инвалидностью, подлежащих реализации на территории муниципального образования «Город Ижевск» на 2025 год и о перераспределении бюджетных ассигнований»	апрель-июль	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.26	Проект постановления Главы муниципального образования «Город Ижевск» «О кандидатурах для награждения знаком отличия «Материнская слава»	октябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.2.27	Проект постановления Администрации города Ижевска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 13.04.2021 № 594»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

Раздел 5.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Аппаратное совещание при начальнике Управления образования			
5.3.1	Организация и проведение заседаний комиссии по установлению стажа муниципальной службы	по мере необходимости	Управление образования
5.3.2	Организация и проведение заседаний комиссии по подведению итогов работы за месяц	ежемесячно	Управление образования
5.3.3	Организация совещаний с заместителями начальника Управления образования Администрации города Ижевска	еженедельно	Управление образования
5.3.4	Организация совещаний с директором Централизованной бухгалтерии и директорами филиалов Централизованной бухгалтерии	еженедельно	Управление образования
Совещания с руководителями образовательных учреждений г. Ижевска			
5.3.5	Совещания (ВКС) с руководителями	еженедельно	Управление

	образовательных организаций		образования
5.3.6	По подготовке и организации лагерей с дневным пребыванием детей к открытию в летний и осенний каникулярные периоды	февраль-июнь	Управление образования
5.3.7	О работе спортивных (досуговых) площадок в летний период 2025 года	март-апрель	Управление образования
Совещания (ВКС) с заместителями руководителей по учебно-воспитательной, воспитательной и научно-методической работе образовательных учреждений			
5.3.8	Подготовка к проведению итогового собеседования как допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования	январь	Управление образования
5.3.9	О реализации федеральных проектов: «Разговор о важном», создание школьных театров, музеев и медиа центров в образовательных организациях	февраль	Управление образования
5.3.10	Особенности проведения ГИА-2025	апрель-май	Управление образования
5.3.11	Анализ результатов воспитательной работы в образовательных организациях в 2024 году	май	Управление образования
5.3.12	Ведущие тенденции воспитательной деятельности в современном образовательном пространстве	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.3.13	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования в 2024 году	октябрь-ноябрь	Управление образования
5.3.14	Подготовка к итоговому сочинению (изложению) обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	ноябрь	Управление образования
5.3.15	«Круглый стол» для вновь назначенных заместителей директоров с ветеранами педагогического труда города Ижевска	ноябрь-декабрь	Управление образования
Совещания, семинары для социальных педагогов, для кураторов ЗОЖ, ПАВ, педагогов – психологов			
5.3.16	Проведение Олимпиады по основам психологии и педагогики от Центра образовательных технологий «Другая школа»	январь	Управление образования
5.3.17	В рамках ассоциации «Здоровьесбережения» мероприятие для педагогов «Осторожно, вейп»	январь	Управление образования
5.3.18	В рамках проекта «Взаимообучение городов». Выездное заседание ГМО педагогов – психологов - обмен опытом в инклюзивной сфере	февраль	Управление образования
5.3.19	Семинар по антропопрактике для	март	Управление

	педагогов-психологов ОУ		образования
5.3.20	Научно – практические конференции с защитой проектов, исследовательских работ по тематике: «Психология»	март	Управление образования
5.3.21	Круглый стол для педагогов – психологов в УдГУ (научно – учебная библиотека имени В.А. Журавлева). Тема - на согласовании.	апрель	Управление образования
5.3.22	Практикум из опыта работы по здоровьесбережению с детьми «ЗОЖ – это модно»	апрель	Управление образования
5.3.23	Заседание руководителей районных методических объединений педагогов – психологов. «Итоги учебного года. Предварительное планирование на следующий учебный год»	май	Управление образования
Совещания с заместителями руководителей по воспитательно-методической работе, старшими воспитателями дошкольных образовательных учреждений			
5.3.24	Об утверждении Плана совместных мероприятий Управления образования с ГИБДД Управления МВД России по г. Ижевску по предупреждению ДДТП на 2025 год в соответствии с Федеральным проектом «Безопасные, качественные дороги»	январь-февраль	Управление образования
5.3.25	Организация городского Смотра по созданию условий для пребывания детей на участке дошкольных образовательных учреждений города Ижевска в зимний период	январь	Управление образования
5.3.26	Сопровождение детей с инвалидностью и создание специальных условий образования (по запросу)	февраль, март, сентябрь	Управление образования
5.3.27	Организация городского Смотра по проведению летне-оздоровительного периода в дошкольных образовательных учреждениях города Ижевска	апрель	Управление образования
5.3.28	Выполнение законодательства в области этнокультурного воспитания детей	апрель-май	Управление образования
5.3.29	Интеграция этнокультурного образования в образовательные программы ДОУ (выполнение дорожной карты по реализации этнокультурного образования на 2024 - 2030 г.г.)	апрель	Управление образования
5.3.30	Итоговое совещание «Результаты и перспективы»	май	Управление образования
5.3.31	Выполнение законодательства в области нравственно-патриотического воспитания	октябрь	Управление образования
Совещание с ответственными специалистами за размещение информации на официальном			

сайте			
5.3.32	Подготовка к мониторингу официальных сайтов. Наполнение обязательного раздела «Сведения об образовательной организации» в соответствии требованиями действующего законодательства	сентябрь	Управление образования
Заседания Экспертного совета Управления образования			
5.3.33	Согласование приоритетных направлений профессиональных педагогических сообществ в 2025-2026 учебном году	январь	Управление образования
5.3.34	-Согласование списка претендентов от образовательных организаций на получение обучающимися грантов одаренным детям в номинации «Естественные, гуманитарные и технические дисциплины» -Рассмотрение и итоговая оценка методических продуктов по итогам деятельности ИнКО за 2024-2025 учебный год, представленных на «Фестиваль управленческих и педагогических практик»	апрель	Управление образования
5.3.35	Рассмотрение заявок ИнКО на 2025-2026 учебный год	июнь	Управление образования
Заседания Комиссии по сверке списков детей, достигших школьного возраста и подлежащих записи в первый класс			
5.3.36	Заседания Комиссии по сверке списков учащихся, достигших школьного возраста и подлежащих записи в первый класс	июнь - октябрь	Управление образования
Заседания Комиссии по приему в первый класс детей в более раннем и более позднем возрасте			
5.3.37	Заседание Комиссии по разрешению приема детей в общеобразовательное учреждение на обучение по программам начального общего образования в более раннем (моложе 6,6 лет) и более позднем возрасте (старше 8 лет)	в течение года	Управление образования
Заседания Комиссии для определения группы по оплате труда руководителей			
5.3.38	Показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением в ОУ и учреждениях ДО	сентябрь	Управление образования
Заседания Комиссии для установления стимулирующих выплат			
5.3.39	За достижения высоких результатов	декабрь-январь	Управление

	показателей работы директоров, устанавливаются стимулирующие выплаты: доплаты и надбавки стимулирующего характера (за выслугу лет, за ученую степень и т.п.) премии (за выполнение конкретной работы, по итогам отчетного периода и т.п.) иные поощрительные выплаты, предусмотренные системой оплаты труда		образования
Конференции для руководителей образовательных организаций			
5.3.40	Традиционная конференция для руководителей и педагогических работников образовательных организаций города Ижевска	август	Управление образования
5.3.41	Итоги организации отдыха, досуга, занятости и оздоровления детей и подростков в 2025 году	октябрь-ноябрь	Управление образования
5.3.42	Заседание Комиссии содействия охране памятников истории и культуры, наименованию и переименованию улиц	ежеквартально	Управление по культуре и туризму
5.3.43	Заседание Консультационного совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе муниципального образования «Город Ижевск»	ежеквартально	Управление по культуре и туризму
5.3.44	Совещания с руководителями коллективов физической культуры, спортивных клубов, молодежных центров	ежеквартально	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.45	Совещание с директорами о работе муниципальных спортивных сооружений, работе учреждений дополнительного образования детей	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.46	Совещание об изменениях в действующем законодательстве по вопросам развития физической культуры, спорта и молодежной политики	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.47	Проведение ежемесячных совещаний с руководителями муниципальных учреждений	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.48	Проведение совещаний и оргкомитетов по организации мероприятий на территории города Ижевска	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.49	Координационный Совет по патриотическому воспитанию граждан	1 раз в квартал	Управление по физической

	при Главе муниципального образования «Город Ижевск»		культуре, спорту и молодежной политике
5.3.50	Антинаркотическая комиссия муниципального образования «Город Ижевск»	1 раз в квартал	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.3.51	Семинар для представителей СО НКО	февраль	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.52	Заседание конкурсной комиссии первого этапа ежегодного республиканского конкурса «Семейные трудовые династии»	май	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.53	Заседание Комиссии по присвоению почетного звания «Почетный гражданин города Ижевска» при Главе муниципального образования «Город Ижевск»	до 1 апреля	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.54	Заседание Рабочей группы по решению вопросов социальной адаптации граждан, освободившихся из мест лишения свободы, и граждан, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы	июнь, ноябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.55	Заседание Координационного совета по демографии, семейной политике и охране прав детства при Администрации города Ижевска	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.56	Заседание СПК Администрации города Ижевска	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.57	Проведение совещаний с начальниками секторов по делам несовершеннолетних и защите их прав Администраций	в течение года	Управление по социальной поддержке

	районов города Ижевска		населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.58	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Ижевска	не реже 1 раза в квартал	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.59	Содействие в подготовке и организации заседаний, круглых столов, общественных слушаний Общественной палаты	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.3.60	Заседание Координационного совета по вопросам деятельности общественных организаций инвалидов и ветеранов при Администрации города Ижевска	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

Раздел 5.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Консультирование населения по вопросам:			
5.4.1	Получения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	апрель-июль	Управление образования
5.4.2	Сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение года	Управление образования
5.4.3	Частичного возмещения (компенсации) стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря: -подача заявлений и необходимого пакета документов; -предоставление и заполнение соглашения об осуществлении взаимодействия по отдыху детей в каникулярный период, трехсторонних договоров; -предоставление отчета об использовании средств на отдых детей	в течение года	Управление образования
5.4.4	Предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную	в течение года	Управление образования

	образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»		
5.4.5	Сопровождение детей с инвалидностью в дошкольных образовательных учреждениях	в течение года	Управление образования
5.4.6	Реализации ФГОС	в течение года	Управление образования
5.4.7	Реализация адаптированных образовательных программ, сопровождение ребенка с ОВЗ	в течение года	Управление образования
5.4.8	Получение платной образовательной услуги в ДОУ, использования родителями реестра программ из портала Навигатор	в течение года	Управление образования
5.4.9	Получения платной образовательной услуги в ДОУ, использования родителями реестра программ из портала Навигатор	в течение года	Управление образования
5.4.10	Получения образования в форме семейного образования, перехода на семейную форму образования и самообразования	в течение года	Управление образования
5.4.11	Приема и перевода детей в общеобразовательные организации	в течение года	Управление образования
5.4.12	Организации образовательного процесса для обучающихся, испытывающих трудности в обучении	в течение года	Управление образования
5.4.13	Зачисления в общеобразовательные организации в более раннем и более позднем возрасте	в течение года	Управление образования
5.4.14	Организации и проведения всероссийской олимпиады школьников	в течение года	Управление образования
Консультирование образовательных организаций по вопросам:			
5.4.15	Проведения конкурса «Ижевские каникулы»	январь-март	Управление образования
5.4.16	Организации работы лагерей с дневным пребыванием	февраль-ноябрь	Управление образования
5.4.17	Сопровождения проведения ВПР и других оценочных процедур	март – апрель	Управление образования
5.4.18	Финансирования образовательных организаций	в течение года	Управление образования
5.4.19	Подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение года	Управление образования
5.4.20	Выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а так же медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	в течение года	Управление образования

5.4.21	Частичного возмещения (компенсации) стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря: -подача заявлений и необходимого пакета документов; -предоставление и заполнение соглашения об осуществлении взаимодействия по отдыху детей в каникулярный период, трехсторонних договоров; -предоставление отчета об использовании средств на отдых детей	в течение года	Управление образования
5.4.22	Организации профильных смен на базе ЗДОЛ в каникулярный период	в течение года	Управление образования
5.4.23	Организации работы по формированию и выполнению муниципального задания	в течение года	Управление образования
5.4.24	Выполнения Порядка учета детей при распределении мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Ижевск», в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад»	в течение года	Управление образования
5.4.25	Сопровождения детей из семей социального риска, посещающих дошкольные образовательные учреждения	в течение года	Управление образования
5.4.26	Сопровождения детей с инвалидностью в образовательных учреждениях	в течение года	Управление образования
5.4.27	Реализации ФГОС	в течение года	Управление образования
5.4.28	Реализации адаптированных образовательных программ	в течение года	Управление образования
5.4.29	Организации платных образовательных услуг в ДОУ	в течение года	Управление образования
5.4.30	Работы на портале «Навигатор»	в течение года	Управление образования
5.4.31	Инклюзивной работы с детьми с ОВЗ в ДОУ	в течение года	Управление образования
5.4.32	Получения образования в форме семейного образования	в течение года	Управление образования
5.4.33	Формирования и исполнения мероприятий согласно перечню ИПРА	в течение года	Управление образования
5.4.34	Организации, проведения и сопровождения участия во всероссийской олимпиаде школьников	в течение года	Управление образования
5.4.35	Формирования книгозаказа	в течение года	Управление образования

5.4.36	Сопровождения официальных сайтов общеобразовательных организаций	в течение года	Управление образования
5.4.37	Использования сети Интернет в общеобразовательных организациях, в рамках национального проекта «Образование»	в течение года	Управление образования
5.4.38	Использования лицензионного программного обеспечения в образовательных организациях	в течение года	Управление образования
5.4.39	Взаимодействия со СМИ	в течение года	Управление образования
5.4.40	Проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций	по запросу	Управление образования
5.4.41	Правового регулирования их деятельности	по мере необходимости	Управление образования
5.4.42	Представления интересов Управления, Администрации города и муниципальных образовательных учреждений в судебных органах	по мере необходимости	Управление образования
Государственная итоговая аттестация выпускников 9 (10) классов			
5.4.43	Формирование пунктов проведения экзаменов по проведению ОГЭ	январь – сентябрь	Управление образования
5.4.44	Формирование базы РИС по проведению ОГЭ	январь – сентябрь, декабрь	Управление образования
5.4.45	Итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования	вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, первый рабочий понедельник мая	Управление образования
5.4.46	Обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов при подготовке и проведении ОГЭ (досрочный период)	март	Управление образования
5.4.47	Досрочный период (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ по всем предметам	апрель – май	Управление образования
5.4.48	Обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов при подготовке и проведении ОГЭ в основной и дополнительный периоды	апрель – май, август	Управление образования
5.4.49	Основной период (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ по всем предметам	май – июнь	Управление образования

5.4.50	Дополнительный период (июльские сроки) (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ по всем предметам	июль	Управление образования
5.4.51	Дополнительный период (сентябрьские сроки) (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ по всем предметам	сентябрь	Управление образования
Государственная итоговая аттестация выпускников 11(12) классов			
5.4.52	Формирование пунктов проведения экзаменов по проведению ЕГЭ	январь – май, сентябрь	Управление образования
5.4.53	Формирование базы РИС по проведению ЕГЭ	январь – май, август – сентябрь, ноябрь – декабрь	Управление образования
5.4.54	Итоговое сочинение (изложение) для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования и других категорий	первая среда декабря, вторая среда февраля, вторая среда апреля	Управление образования
5.4.55	Досрочный период (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме ЕГЭ по всем предметам	март – апрель	Управление образования
5.4.56	Основной период (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме ЕГЭ по всем предметам	май - июль	Управление образования
5.4.57	Дополнительный период (сентябрьские сроки) (в т.ч. резервные дни): Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме ЕГЭ по всем предметам	сентябрь	Управление образования
5.4.58	Сбор заявлений выпускников прошлых лет и обучающихся СПО для участия в итоговом сочинении и ЕГЭ	январь - февраль, ноябрь - декабрь	Управление образования
Всероссийская олимпиада школьников			
5.4.59	Организационное сопровождение регионального и заключительного этапов ВсОШ	январь-февраль март-апрель	Управление образования

5.4.60	Организационное сопровождение школьного этапа ВсОШ	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.61	Организация и проведение муниципального этапа ВсОШ	ноябрь-декабрь	Управление образования
Государственная статическая и иная отчетность			
отчеты			
5.4.62	Отчет «Мониторинг обеспеченности библиотечного фонда»	в течение года	Управление образования
5.4.63	Информация в Министерство образования и науки Удмуртской Республики по освобождению от платы в ДОУ родителей (законных представителей) на основании Указа Главы Удмуртской Республики от 16.02.2023 № 26 «О дополнительной мере социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации	ежемесячно	Управление образования
5.4.64	Отчет в Министерство образования и науки Удмуртской Республики о реорганизованных, ликвидированных, переименованных муниципальных образовательных учреждениях города Ижевска	ежемесячно	Управление образования
5.4.65	Отчет в органы прокуратуры Удмуртской Республики о выявленных в подконтрольных образовательных учреждениях Первомайского, Индустриального районов города Ижевска преступлениях	ежемесячно	Управление образования
5.4.66	Отчет об исполнении организациями независимо от их организационно-правовых форм возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или	ежемесячно	Управление образования

	абилитации ребенка-инвалида мероприятий		
5.4.67	Отчет по приносящей доход деятельности (доходы и расходы от оказания платных услуг) и о доходах и расходах средств, полученных от сдачи в аренду имущества и прочих расходов (добровольные пожертвования и прочие безвозмездные поступления) в разрезе учреждений	ежемесячно, до 10 числа месяца	Управление образования
5.4.68	Отчет в ГАС «Управление» о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг и количестве направленных межведомственных запросов (1-МУ, 2-МУ)	ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой	Управление образования
5.4.69	Отчет в Правовое управление Администрации города Ижевска об исполнительных производствах, должником по которым выступает Администрация города Ижевска	ежеквартально	Управление образования
5.4.70	Отчет в Правовое управление Администрации города Ижевска о проверках контрольно-надзорных органов в отношении Управления образования Администрации города Ижевска	ежеквартально	Управление образования
5.4.71	Сводный отчет Министерство образования и науки Удмуртской Республики об участии юридических (физических) лиц в конкурсах и грантах	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.72	Мониторинг создания дополнительных мест в ДОУ для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.73	Отчет по реализации МЦП «Детское и школьное питание»	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.74	Отчет о расходах на предоставление бесплатного питания для учащихся из многодетных семей в общеобразовательных учреждениях за отчетный период	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.75	Отчет по соглашению между Министерством образования и науки Удмуртской Республики и муниципальным образованием «Город Ижевск» «О предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике	ежеквартально	Управление образования

	на реализацию мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей в каникулярное время»		
5.4.76	Отчет по Плану реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года и подпрограммы «Гармонизация межэтнических отношений и участие в профилактике терроризма и экстремизма» муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск», согласно пункту 6 протокола заседания Консультационного совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе муниципального образования «Город Ижевск» от 06.02.2020, для Администрации города Ижевска	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.77	Выполнение плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Город Ижевск»	ежеквартально, до 8 числа	Управление образования
5.4.78	Отчет в Роспотребнадзор «Информация о дошкольных организациях»	12 января, 12 июля	Управление образования
5.4.79	Отчет о выполнении муниципальной программы «Развитие образования» в части финансирования	январь	Управление образования
5.4.80	Отчет по отдыху детей за 2024 год	январь	Управление образования
5.4.81	Сводный по образовательным организациям отчет федерального статического наблюдения «Сведения о физической культуре и спорте» и «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте»	январь	Управление образования
5.4.82	Отчет о реализации региональной программы Удмуртской Республики «Укрепление общественного здоровья»	до 15 января, до 15 июля	Управление образования
5.4.83	Отчет за первое (второе) полугодие об исполнении плана Управления образования	до 20 января, до 20 июля	Управление образования
5.4.84	Отчет о деятельности Управления образования за прошедший год	до 20 января	Управление образования
5.4.85	Мониторинг «Состояние образования обучающихся (воспитанников) с расстройствами аутистического спектра»	февраль, сентябрь	Управление образования
5.4.86	Готовой отчет по форме Федерального	до 10 февраля	Управление

	государственного статистического наблюдения № 2-МС		образования
5.4.87	Отчет «Прогноз социально экономического развития» за прошедший год	до 17 февраля	Управление образования
5.4.88	Отчет 3 - Информ	до 31 марта	Управление образования
5.4.89	Отчет по подготовке и проведению к ЛОК 2025 Роспотребнадзора Удмуртской Республики	апрель-сентябрь	Управление образования
5.4.90	Отчет МЦП Развитие образования и оценка эффективности реализации Муниципальной программы за год	до 25 апреля	Управление образования
5.4.91	Общие сведения в Управление имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска об объектах недвижимого имущества Управления образования Администрации города Ижевска и подведомственных ему учреждений в соответствии с Методикой оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Ижевск», утвержденной постановлением Администрации города Ижевска от 27.04.2018 № 180	апрель	Управление образования
5.4.92	Отчет о проведении Всероссийских спортивных соревнований (игр)-Президентские состязания и Президентские спортивные игры – Мониторинг ПСИ и ПС (форма ПСИ МЭ 1, ПСИ МЭ 2)	до 15 мая	Управление образования
5.4.93	Отчет по форме мониторинга оздоровительной кампании для субъектов Российской Федерации	май - декабрь	Управление образования
5.4.94	Отчет о проведении профильных смен в рамках республиканского конкурса вариативных программ в сфере отдыха и оздоровления, проводимого АМП УР	июнь - декабрь	Управление образования
5.4.95	Мониторинг «Деятельность психолого-педагогического консилиума в образовательных организациях»	август, сентябрь	Управление образования
5.4.96	Общие сведения об образовательных организациях кадетской направленности	сентябрь	Управление образования
5.4.97	Отчет СПТ-тест	октябрь	Управление образования
5.4.98	Отчет по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, в рамках реализации п.3 Перечня	сентябрь-октябрь	Управление образования

	поручений Президента Российской Федерации от 20.02.2015 Пр -287		
5.4.99	Отчет «Новые места в учреждениях дополнительного образования»	по запросу	Управление образования
5.4.100	Отчет о работе дошкольных образовательных учреждений с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении	по запросу	Управление образования
5.4.101	Отчет по выполнению муниципальной программы по экологии «Охрана окружающей среды на 2020-2025 годы»	по запросу	Управление образования
5.4.102	Эффективность (годовой мониторинг) ПК Барс WEB-Свод	1 раз в год (по запросу Управления финансов)	Управление образования
ГАС «Управление»			
5.4.103	Отчет «Об оценке эффективности органов местного самоуправления» за прошедший год (Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 г. № 607. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов)	апрель	Управление образования
5.4.104	Отчет МЦП «Развитие образования» за прошедший год - стратегическое планирование	май-июнь	Управление образования
5.4.105	Отчет о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг и количестве направленных межведомственных запросов (1-МУ, 2-МУ)	ежемесячно, в срок не позднее 7 рабочих дней после окончания отчетного периода	Управление образования
ГИВЦ Минпросвещения России. Система пообъектного учета			
5.4.106	Отчет по форме федерального статистического наблюдения № ОО-2 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – форма ФСН № ОО-2) на конец учебного года	апрель	Управление образования
5.4.107	Отчет по форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – форма ФСН № ОО-1) на начало учебного года	сентябрь-октябрь	Управление образования
Сопровождение заполнения региональных форм мониторинга в АИС «Мониторинг образования»			
5.4.108	Сведения о деятельности организации,	январь	Управление

	осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (85-К)		образования
5.4.109	Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей (1-ДОД)	до 14 февраля	Управление образования
5.4.110	Сведения об инновационных площадках, реализующих программы этнокультурного содержания (Н-ИП)	март апрель	Управление образования
5.4.111	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (заполняют ОО и ДОО) (Б-ДТТ)	1 апреля, 1 октября	Управление образования
5.4.112	Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся (М_СиПроф)	май, октябрь	Управление образования
5.4.113	Сведения о развитии учреждений образования (М_РУО)	май	Управление образования
5.4.114	Ежедневные сведения о приемке образовательных организаций к новому учебному году (Б_ЕП)	июль – 1 раз в неделю (среда), август – 2 раза в неделю (среда и пятница)	Управление образования
5.4.115	Отчет о выполнении мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому учебному году (Б_ПНГ)	начало августа	Управление образования
5.4.116	Сведения о ходе работы приемочных комиссий по приемке образовательных организаций к новому учебному году (Б_ПК)	начало августа	Управление образования
5.4.117	Сведения об оздоровительной летней кампании (М_ЛОК)	август-сентябрь	Управление образования
5.4.118	Состояние национального образования в муниципальных районах и городских округах Удмуртской Республики в текущем учебном году (Н_СНО, Н_СНО_свод)	начало учебного года	Управление образования
5.4.119	Сведения о количестве часов, выделяемых на изучение родной литературы других народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в общеобразовательных организациях Удмуртской Республики (Н-ЧСНО, Н-ЧСНО_свод)	сентябрь	Управление образования
5.4.120	Информация об использовании образовательными учреждениями республики вариативных учебно-методических комплектов по удмуртскому языку (Н_УМК, Н_УМК_свод)	середина сентября	Управление образования

5.4.121	Форма мониторингового запроса по соблюдению прав каждого ребенка на получение общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации (У_СПР, У_СПР_Свод)	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.122	Мониторинг контингента обучающихся с ОВЗ и инвалидностью (ИН_ОВЗ)	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.123	Мониторинг поступления выпускников (И_ПВ-9, И_ПВ-11)	сентябрь, октябрь	Управление образования
5.4.124	Мониторинг официальных сайтов (И_МОС)	октябрь	Управление образования
5.4.125	Мониторинг системы образования (И_МСО)	сентябрь, до 20 октября	Управление образования
5.4.126	Сведения об обучающихся, неприступивших к учебным занятиям (Ш-ПР)	сентябрь-еженедельно, октябрь-май - ежемесячно	Управление образования
5.4.127	Сведения о педагогических работниках, реализующих этнокультурное содержание образования на национальном языке, отраженное в образовательной программе дошкольного образования (Н_Кдс, Н_Кдс_Свод)	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.128	Сведения об учителях начальных классов, обучающихся родному языку и литературному чтению на родном языке (Н_Кнш, Н_Кнш_свод)	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.129	Сведения о количественном и качественном составе учителей родного (нерусского) языка и литературы (Н_К, Н_К_свод)	октябрь	Управление образования
5.4.130	Дети иностранных граждан (Ш_И)	октябрь	Управление образования
5.4.131	Количество детей и молодежи цыганской национальности (Ш_ЦН)	октябрь	Управление образования
5.4.132	Социальные показатели в образовательных организациях (Ш-СП)	октябрь	Управление образования
5.4.133	Информация о преподавании шахмат (Ш_Шах)	октябрь	Управление образования
5.4.134	О профильной специализации общеобразовательных организаций (Ш_Проф)	октябрь	Управление образования
5.4.135	Информация об оснащенности МТБ (ОБЖ) (Ш_ОБЖ)	октябрь	Управление образования
5.4.136	Сведения о численности детей и подростков 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях (1-НД)	ноябрь	Управление образования
5.4.137	Сводный отчет по охране труда (Б_СООТ)	31 декабря	Управление образования
5.4.138	Отчет о несчастных случаях с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса (Б_НСО)	31 декабря	Управление образования

5.4.139	Отчет о травматизме на производстве (Б_ОТП)	31 декабря	Управление образования
5.4.140	Сведения о состоянии пожарной безопасности (Б_ПБ)	31 декабря	Управление образования
5.4.141	Информация о несовершеннолетних, прибывших в экстренном массовом порядке в Российскую Федерацию (Ш_ЭМП)	ежемесячно, до 6 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.142	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (ЗП_Образование)	ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.143	Заявка на предельные объемы финансирования по бюджетным трансфертам (Пл_ПОФ)	ежемесячно, до 13 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.144	Информация о фактических начислениях и кассовых расходах по выплате ЗП (Пл_ЗП_суб)	ежемесячно, до 13 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.145	Отчет об использовании субвенций	ежеквартально, до 12 числа месяца, следующего за отчетным	Управление образования
5.4.146	Мониторинг формирования графика оценочных процедур (М_ОП_1, М_ОП_2, М_ОП_3, М_ОП_4)	1 раз в четверть	Управление образования
5.4.147	Мониторинг эффективности деятельности руководителей (И_ОЭР ОО)	по графику	Управление образования
5.4.148	Мониторинг эффективности деятельности руководителей (И_ОЭР ОО свод)	по графику	Управление образования
5.4.149	Индивидуальный план развития руководителей ОО (И_ОЭР ИПР)	по графику	Управление образования
5.4.150	План мероприятий по проведению Мониторинга эффективности деятельности руководителей (И_ОЭР ПМ)	по графику	Управление образования
Подготовить и организовать работу:			
<u>Подготовить</u>			
5.4.151	Кассовый план в части местного бюджета на 2025 год	январь	Управление образования
5.4.152	Приказ о комиссии по проверке проектов конкурса «Ижевские каникулы-2025»	январь	Управление образования
5.4.153	План мероприятий по оптимизации бюджетных и внебюджетных средств муниципального образования «Город Ижевск»	январь	Управление образования
5.4.154	Положение о Финале муниципального этапа Всероссийских спортивных	январь	Управление образования

	соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»		
5.4.155	Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (ф.160, ф163)	январь-февраль	Управление образования
5.4.156	Реестр организаций отдыха и оздоровления детей и подростков	январь-февраль	Управление образования
5.4.157	Норматив, информационные письма по подготовке лагерей с дневным пребыванием на базах образовательных организаций к открытию в летний и осенние периоды	январь-ноябрь	Управление образования
5.4.158	Викторину «Тайны истории Ижевска»	март-апрель	Управление образования
5.4.159	План профориентационных мероприятий на летний период 2025 года	март-апрель	Управление образования
5.4.160	Совещание по подготовке лагерей с дневным пребыванием детей к открытию в летний и осенний каникулярные периоды	апрель	Управление образования
5.4.161	Совещание по подготовке к работе спортивных (досуговых) площадок, в том числе межведомственного проекта «Флагманы двора» в летний период	апрель	Управление образования
5.4.162	Проект бюджета на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годы	апрель-ноябрь	Управление образования
5.4.163	Информацию по допуску обучающихся 9, 11 классов к ГИА	май	Управление образования
5.4.164	Отчет в личных кабинетах на сайте ФЦМОФВ по школьным этапам Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (далее - ПС и ПСИ)	май	Управление образования
5.4.165	Списки выпускников 11 классов, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	май - июль	Управление образования
5.4.166	Информацию по комплектованию дошкольных учреждений на учебный год посредством АИС «Электронный детский сад»	май - август	Управление образования
5.4.167	Информацию по участию педагогов образовательных учреждений в Гранте Главы МО «Город Ижевск»	июнь-сентябрь	Управление образования
5.4.168	Итоги государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2025 году	сентябрь - октябрь	Управление образования

5.4.169	Положения о муниципальном этапе Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	октябрь	Управление образования
5.4.170	Информацию о комплектуемых группах на учебный год	октябрь	Управление образования
5.4.171	Проект положения по конкурсу проектов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Ижевска в каникулярный период 2025 года «Ижевские каникулы-2025»	ноябрь-апрель	Управление образования
5.4.172	Приказ о закреплении территорий за образовательными организациями	ноябрь-март	Управление образования
5.4.173	План Управления образования на следующий год	до 1 декабря	Управление образования
5.4.174	Информацию по формированию среднегодовой численности детей и муниципального задания дошкольных учреждений на 2025 год	декабрь	Управление образования
5.4.175	ДОУ к участию в общественно – значимых мероприятиях города Ижевска	в течение года	Управление образования
5.4.176	Информацию по участию в Наблюдательных советах автономных дошкольных образовательных учреждениях	в течение года	Управление образования
5.4.177	Документы, регулирующие механизмы управления качеством, по разработке и развитию муниципальной системы оценки качества образования в городе Ижевске	в течение года	Управление образования
5.4.178	Рассмотрение и внесение изменений в бюджетную роспись муниципального образования «Город Ижевск» (формирование писем, анализ исполнения бюджета, уведомлений на лимиты, предельные объемы)	в течение года	Управление образования
5.4.179	Приказы Управления образования Администрации города Ижевска о выделении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели	в течение года	Управление образования
5.4.180	Заявки на включение в перечень программ профильных смен и лагерей труда и отдыха, организуемых муниципальными образованиями, расположенными на территории Удмуртской республики, в 2025 году	в течение года	Управление образования
5.4.181	Заявления и соглашения на предоставление муниципальной услуги	в течение года	Управление образования

	«Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря»: - через РПГУ; - через МФЦ; - при личном обращении в Управлении образования		
5.4.182	Документы по информированию заявителей о возможности заключения соглашений в рамках реализации муниципальной услуги «Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря»	в течение года	Управление образования
5.4.183	Информацию по взаимодействию с семьей, в том числе с семьями, находящимися в социально-опасном положении	в течение года	Управление образования
5.4.184	Информацию по вопросам организации патриотических центров, холлов в каждом ДОУ города	в течение года	Управление образования
5.4.185	Информацию по участию ДОУ города в гражданско-патриотическом фестивале «Славься, Отечество, во все времена!»	в течение года	Управление образования
5.4.186	Информацию по учету воспитанников получающих дошкольное образование в форме семейного образования	в течение года	Управление образования
5.4.187	Информацию по экологическому воспитанию дошкольников, по созданию социально-образовательного проекта «Эколята - Дошколята»	в течение года	Управление образования
5.4.188	Свод для доклада Главы города Ижевска «О положении детей и семей»	в течение года	Управление образования
5.4.189	Информацию по национальному компоненту: изучение национальных языков, культуры и традиций народов, населяющих Удмуртию (удмурты, татары, евреи)	в течение года	Управление образования
5.4.190	Информацию по реализации дорожной карты по введению этнокультурного образования в образовательных организациях города Ижевска в 2024 - 2030 г.г.	в течение года	Управление образования
5.4.191	Приказ по созданию базовых площадок (ДОУ) для организации практики студентов	в течение года	Управление образования
5.4.192	Заявку на предельные объемы финансирования расходов по субвенции на соответствующий месяц 2025 года	ежемесячно	Управление образования

5.4.193	Информацию по взаимодействию с АУ УР «Региональный центр информатизации» в рамках реализации программ в АИС «Электронный детский сад»	ежемесячно	Управление образования
5.4.194	Информацию о создании на базе ДОУ первичных отделений в рамках Движения Первых	ежемесячно	Управление образования
5.4.195	План Управления образования на месяц	ежемесячно, до 20 числа месяца следующего за отчетным	Управление образования
5.4.196	План Управления образования о значимых мероприятиях и ключевых событиях	ежемесячно, до 15 числа месяца следующего за отчетным	Управление образования
5.4.197	Медиаплан в Администрацию города Ижевска о медийно-значимых мероприятиях	еженедельно	Управление образования
5.4.198	Информацию по межведомственному взаимодействию в информационной системе «ИПРА» - формирование Выписок мероприятий по сопровождению детей с инвалидностью; - формирование перечня Выписок мероприятий; - выдача Выписок мероприятий ИПРА; - сбор отчетов по выполнению Мероприятий ИПРА; - формирование отчетов в ИС «ИПРА»	еженедельно	Управление образования
5.4.199	Данные о программах и зачислению воспитанников по платным образовательным услугам на портале Навигатор	еженедельно	Управление образования
5.4.200	Перечень мероприятий в Медиаплан Управления образования	еженедельно	Управление образования
5.4.201	Протоколы ВКС с руководителями образовательных учреждений	еженедельно	Управление образования
<i>Организовать работу</i>			
5.4.202	По качественному и своевременному заполнению данных в системе БАРС WEB-Свод (форма85-К) дошкольными образовательными организациями	январь	Управление образования
5.4.203	По внесению изменений в МЦП «Развитие образования»	до 30 января	Управление образования
5.4.204	По сбору реестра организаций отдыха и оздоровления детей и подростков на 2025 год	январь-февраль	Управление образования
5.4.205	По сбору списков детей обучающихся в образовательных организациях в возрасте от 6 до 16 лет (включительно	январь-февраль	Управление образования

	2009 год рождения) в целях исполнения муниципальной услуги		
5.4.206	По подготовке и проведению мероприятий в рамках городской недели «Дни родного языка»	январь-февраль	Управление образования
5.4.207	По проверке проектов конкурса «Ижевские каникулы-2025», распределение денежных средств	февраль-март	Управление образования
5.4.208	Экспертной группы по рассмотрению заявок на получение Грантов одаренным детям и коллективам	март	Управление образования
5.4.209	По формированию и сопровождению книгозаказа в рамках республиканского заказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики	март, по мере выделения средств	Управление образования
5.4.210	По проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования	март-апрель, май-июль, сентябрь	Управление образования
5.4.211	По участию ДОУ города в Республиканском Фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди I возрастной ступени (6-8 лет)	март-май	Управление образования
5.4.212	По сопровождению приемной кампании по зачислению в 1-й класс	март-июль	Управление образования
5.4.213	По проведению праздничных мероприятий в рамках празднования 265 – летия городу Ижевску	апрель	Управление образования
5.4.214	По проведению самообследования ДОУ, согласование отчета о результатах самообследования	апрель-май	Управление образования
5.4.215	По участию победителей детских хоров ДОУ во Всероссийском конкурсе «Родники. Лаб.» в г. Чебоксары	апрель	Управление образования
5.4.216	По проведению самообследования в ОО, согласование отчета о результатах самообследования	апрель-май	Управление образования
5.4.217	По комплектованию дошкольных учреждений на учебный год посредством АИС «Электронный детский сад»	май-август	Управление образования
5.4.218	По организации работы ДОУ в летний период	май	Управление образования
5.4.219	По сбору СЭЗ на открытие лагерей с дневным пребыванием детей	май, октябрь	Управление образования
5.4.220	По участию ДОУ города в детском фестивале «ПичиЧеберайёс, но Батырьёс» («Маленькие красавицы и богатыри!»)	ноябрь	Управление образования

5.4.221	По проведению акции «Каждого ребенка школьного возраста – за школьную парту»	май - октябрь	Управление образования
5.4.222	По проведению акции «Семья»	май	Управление образования
5.4.223	По месячнику безопасности «Внимание дети!»	май, сентябрь	Управление образования
5.4.224	По проведению акции «Охрана прав детства»	июнь	Управление образования
5.4.225	По проведению акции «Подросток – лето»	июнь-сентябрь	Управление образования
5.4.226	По участию педагогов образовательных учреждений в Гранте Главы МО «Город Ижевск»	июль-сентябрь	Управление образования
5.4.227	По Месячнику безопасности детей (ГО и антитеррор)	август-сентябрь	Управление образования
5.4.228	По участию в акции «Помоги собрать ребенка в школу» в ДОО	август-сентябрь	Управление образования
5.4.229	Рабочих групп по организации и проведению муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	сентябрь - май	Управление образования
5.4.230	По планированию информации о комплектуемых группах на учебный год	октябрь	Управление образования
5.4.231	По наполнению обязательного раздела «Сведения об образовательной организации» на официальных сайтах учреждений в рамках проведения ежегодного мониторинга официальных сайтов	октябрь	Управление образования
5.4.232	По размещению на официальном сайте Итогового отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования за предыдущий год	до 20 октября	Управление образования
5.4.233	По проведению Недели коррекционного образования	ноябрь	Управление образования
5.4.234	Рабочих групп по организации и проведению Ижевских игр школьных спортивных клубов	ноябрь-декабрь	Управление образования
5.4.235	По сбору информации о мероприятиях в зимние каникулы 2026	декабрь	Управление образования
5.4.236	По формированию среднегодовой численности детей и муниципального задания дошкольных учреждений на 2026 год	декабрь	Управление образования
5.4.237	По размещению сведений на сайте bus.gov.ru по НОК УООД: - Результаты НОК УООД;	до 01 декабря	Управление образования

	- Перечень ОО для проведения НОК УООД в следующем году; - Отчеты о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК УООД в прошедшем году; - Планы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОУ УООД; - сведения об общественном совете при проведении НОК УООД; - Сведения об организации - операторе для проведения НОК УООД	до 01 декабря до 10 декабря до 01 февраля по мере необходимости после заключения контракта	
5.4.238	По взаимодействию с АУ УР «Региональный центр информатизации» в рамках реализации программ в АИС «Электронный детский сад»	ежемесячно	Управление образования
5.4.239	По сдаче заявок с пакетом документов на включение в перечень программ профильных смен и лагерей труда и отдыха, организуемых муниципальными образованиями, расположенными на территории Удмуртской Республики, в 2025 году	в течение года	Управление образования
5.4.240	По размещению информации на странице Управления образования на официальном сайте МО «Город Ижевск»	в течение года	Управление образования
5.4.241	По взаимодействию с Информационно-аналитическим управлением Администрации города Ижевска по вопросам работы со средствами массовой информации	в течение года	Управление образования
5.4.242	По подготовке пресс-релизов о наиболее значимых мероприятиях Управления образования	в течение года	Управление образования
5.4.243	По приему заявлений на предоставление муниципальной услуги «Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря»: - через РПГУ; - через МФЦ; - при личном обращении в Управлении образования	в течение года	Управление образования
5.4.244	По информированию заявителей о возможности заключения соглашений в рамках реализации муниципальной услуги «Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путёвки для детей в загородные оздоровительные лагеря»	в течение года	Управление образования

5.4.245	По предоставлению и проверке отчетов об использовании средств на отдых детей	в течение года	Управление образования
5.4.246	По созданию базовых площадок (ДОУ) для организации практики студентов	в течение года	Управление образования
5.4.247	По участию в Наблюдательных советах автономных дошкольных образовательных учреждениях	в течение года	Управление образования
5.4.248	По созданию документов, регулирующих механизмы управления качеством, по разработке и развитию муниципальной системы оценки качества образования в городе Ижевске	в течение года	Управление образования
5.4.249	По направлению межведомственных запросов по муниципальной услуге через систему DIRECTUM	в течение года	Управление образования
5.4.250	По участию образовательных организаций в общественно – значимых мероприятиях города Ижевска	в течение года	Управление образования
5.4.251	По взаимодействию с частными детскими садами	в течение года	Управление образования
5.4.252	По взаимодействию с семьей, в том числе с семьями, находящимися в социально-опасном положении	в течение года	Управление образования
5.4.253	По вопросам организации патриотических центров, холлов в каждом ДОУ города	в течение года	Управление образования
5.4.254	По участию образовательных организаций города в гражданско-патриотическом фестивале «Славься, Отечество, во все времена	в течение года	Управление образования
5.4.255	По проведению праздничных мероприятий в рамках празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне	в течение года	Управление образования
5.4.256	По экологическому воспитанию дошкольников, по созданию социально-образовательного проекта «Эколята - Дошколята»;	в течение года	Управление образования
5.4.257	По национальному компоненту: изучение национальных языков, культуры и традиций народов, населяющих Удмуртию (удмурты, татары, евреи)	в течение года	Управление образования
5.4.258	По реализации дорожной карты по введению этнокультурного образования в образовательных организациях города Ижевска в 2024 - 2030 г.г.	в течение года	Управление образования
5.4.259	По участию ДОУ города в Спартакиаде для дошкольников «Малыши открывают спорт!»	в течение года	Управление образования

5.4.260	По учету обучающихся получающих образование в форме семейного образования	в течение года	Управление образования
5.4.261	По обеспечению образовательных организаций нормативно-правовыми, методическими рекомендациями по вопросам информатизации, размещения информации на официальном сайте	в течение года	Управление образования
5.4.262	По размещению ответов на обращения граждан в социальных сетях и программе Инцидент менеджмент	в течение года	Управление образования
5.4.263	По размещению информации в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»	в течение года	Управление образования
5.4.264	По размещению сведений в системе ГАС Управление стратегическое планирование «Внесение изменений в МЦП « Развитие образования»	по мере необходимости два раза в год-весна, осень	Управление образования
5.4.265	По межведомственному взаимодействию в информационной системе «ИПРА» - формирование Выписок мероприятий по сопровождению детей с инвалидностью; - формирование перечня Выписок мероприятий; - выдача Выписок мероприятий ИПРА; - сбор отчетов по выполнению Мероприятий ИПРА; - формирование отчетов в ИС «ИПРА»	еженедельно	Управление образования
5.4.266	По формированию данных о программах и зачислению обучающихся по платным образовательным услугам на портале Навигатор	еженедельно	Управление образования
5.4.267	По формированию мероприятий в Медиаплан Управления образования	еженедельно	Управление образования
5.4.268	По заполнению, обновлению, корректировке информации в гугл таблице «О ключевых событиях и значимых мероприятиях» для АГиП	постоянно	Управление образования
5.4.269	По взаимодействию со СМИ по вопросам освещения мероприятий и событий Управления образования	постоянно	Управление образования
Проанализировать:			
5.4.270	Результаты самодиагностики условий для занятий физической культурой и спортом в муниципальных общеобразовательных организациях	январь	Управление образования

5.4.271	Составление кассового плана в части местного бюджета на 2025 год	январь	Управление образования
5.4.272	Организацию в ДОУ платных образовательных услуг	январь	Управление образования
5.4.273	Результаты проведения процедуры Мониторинга качества дошкольного образования (МКДО)	январь	Управление образования
5.4.274	Исполнение бюджета по отрасли «Образование» за 2024 год	январь-февраль	Управление образования
5.4.275	Плановые объемы финансирования и распределение субвенций из бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление отдельных государственных полномочий на 2024 год	январь-декабрь	Управление образования
5.4.276	Выполнение муниципального задания ДОУ	январь, июль, ноябрь	Управление образования
5.4.277	Нормативные документы в сфере организации отдыха детей и подростков	январь-февраль	Управление образования
5.4.278	Результаты заявочной кампании на частичное возмещение (компенсацию) стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря	март	Управление образования
5.4.279	Информацию о проведении акции «Семья» в Управлении по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства	май	Управление образования
5.4.280	Информацию по месячнику безопасности «Внимание дети!»	май, сентябрь	Управление образования
5.4.281	Информацию об итогах проведения республиканской акции охраны прав детства	июнь	Управление образования
5.4.282	Результаты мониторинга работы лагерей с дневным пребыванием	июнь, июль, август, ноябрь	Управление образования
5.4.283	Результаты мониторинга работы спортивных площадок	июнь, июль, август	Управление образования
5.4.284	Информацию по месячнику безопасности по ГО, ЧС и антитеррору	август-сентябрь	Управление образования
5.4.285	Качество работы ДОУ на портале «Навигатор»	август, в течение года	Управление образования
5.4.286	Аналитический отчет по акции «Каждого ребенка школьного возраста – за парту»	август-октябрь	Управление образования
5.4.287	Работу профилактического проекта «Академия волонтеров»	сентябрь	Управление образования
5.4.288	Информацию об организации отдыха детей в летний каникулярный период	сентябрь	Управление образования
5.4.289	Лучшие практики программ воспитания в ОО	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.4.290	Состояние системы дошкольного образования за 2024 год	сентябрь октябрь	Управление образования
5.4.291	Состояние очередности детей, желающих получить место в	октябрь	Управление образования

	следующем учебном году, и информацию о планируемом комплектовании дошкольных учреждений		
5.4.292	Условия доступности дошкольного образования для детей с инвалидностью	ноябрь, апрель	Управление образования
5.4.293	Планы устранения нарушений при проведения процедуры независимой оценки дошкольного образования (НОК ДО)	ноябрь	Управление образования
5.4.294	Результаты мониторинга официальных сайтов образовательных организаций	декабрь	Управление образования
5.4.295	Актуализацию данных в АИС «Электронный детский сад»	ежемесячно	Управление образования
5.4.296	Наличие свободных мест в ДОУ	ежемесячно	Управление образования
5.4.297	Формирование отчета по выполнению сопровождения детей с инвалидностью в образовательных организациях в системе межведомственного взаимодействия «ИПРА» в дошкольных образовательных учреждениях	ежемесячно	Управление образования
5.4.298	Ведение документации в рамках программы ИПРА и созданию условий доступности среды для детей с инвалидностью в дошкольных учреждениях	ежемесячно	Управление образования
5.4.299	Заполнение данных для начисления компенсации части родительской платы	ежеквартально	Управление образования
5.4.300	Работу с семьями, находящимися в СОП в дошкольных учреждениях	по запросу	Управление образования
5.4.301	Проводимые мероприятия по реабилитации и абилитации детей с инвалидностью в дошкольных учреждениях	1 раз в квартал	Управление образования
5.4.302	Мероприятия по достижениям дошкольных образовательных учреждений и их воспитанников	2 раза в год	Управление образования
5.4.303	Результаты проверок Управления оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования МОиН УР в дошкольных образовательных учреждениях города Ижевска	в течение года	Управление образования
Проконтролировать:			
5.4.304	Положение о Финале муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	январь	Управление образования
5.4.305	Утверждение планов комплектования дошкольных учреждений и подготовка	апрель-май	Управление образования

	АИС «Электронный детский сад» в соответствии с планами		
5.4.306	Отчет в личных кабинетах на сайте ФЦМОФВ по школьным этапам Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	май	Управление образования
5.4.307	Положения о муниципальном этапе Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	октябрь	Управление образования
5.4.308	Проведение НОК УООД	2-4 кварталы	Управление образования
5.4.309	Методические выходы по организации воспитательной и профилактической работы в ОО Устиновского района города Ижевска	ноябрь-декабрь	Управление образования
5.4.310	Соответствие списка детей в таблице учета посещаемости со списком детей в АИС «Электронный детский сад»	в течение года	Управление образования
5.4.311	Наполнение раздела «Информация о приеме в образовательную организацию» на официальных сайтах учреждений дошкольного образования на Образовательном портале Удмуртской Республики	в течение года	Управление образования
5.4.312	Организация работы в дошкольных учреждениях с семьями в социально-опасном положении	в течение года	Управление образования
5.4.313	Проведение профилактических мероприятий «Внимание – дети!» во всех ДООУ города	в течение года	Управление образования
5.4.314	Наполнение раздела «МКДО» и «НОК ДО» на официальных сайтах учреждений дошкольного образования на Образовательном портале Удмуртской Республики	в течение года	Управление образования
5.4.315	Сопровождение детей с инвалидностью в дошкольных группах	в течение года	Управление образования
5.4.316	Организацию предметно-пространственной среды в рамках ФГОС	в течение года	Управление образования
5.4.317	Организацию непосредственно-образовательной деятельности в дошкольных учреждениях в рамках ФГОС	в течение года	Управление образования
5.4.318	Наличие условий для проведения платных образовательных услуг	в течение года	Управление образования
5.4.319	Организацию работы учителей-логопедов в ДООУ	в течение года	Управление образования

5.4.320	Осуществление контроля (выездные, документарные проверки, мониторинг и др.) в соответствии с приказами Управления образования Администрации города Ижевска в отношении образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Ижевска, (по отдельному плану)	в течение года	Управление образования
5.4.321	Документарный мониторинг порядка оказания логопедической помощи в ДОУ	сентябрь	Управление образования
5.4.322	Мониторинг «Организация образования воспитанников после кохлеарной имплантации» в ДОУ	октябрь	Управление образования
5.4.323	Мониторинг «Состояние образования воспитанников с нарушением зрения» в ДОУ	октябрь	Управление образования
5.4.324	Мониторинг и анализ опубликованных в средствах массовой информации и социальных сетях материалов по вопросам, связанным с деятельностью системы общего образования города Ижевска	еженедельно	Управление образования
5.4.325	В целях снижения расходов бюджетных средств продолжить работу с муниципальными учреждениями культуры: -контроль за целевым использованием бюджетных средств, оказанием платных услуг муниципальными учреждениями культуры; -контроль за состоянием бухучета в муниципальных учреждениях культуры (по графику); -работа по оптимизации бюджетных расходов учреждений культуры (по особому плану); -координация работ по подготовке заявок на получение грантов	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.326	Анализ статистической отчетности развития отрасли	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.327	Обеспечить контроль за соблюдением в учреждениях культуры: -требований охраны труда; -пожарной безопасности; -техники безопасности; -антитеррористической безопасности	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.328	Организация работы по специальной оценке условий труда рабочих мест в Управлении и в подведомственных учреждениях культуры, искусства,	в течение года	Управление по культуре и туризму

	дополнительного образования детей		
5.4.329	Обеспечение контроля за соблюдением в учреждениях культуры и детских школ искусств прохождения диспансеризации сотрудников и медицинских осмотров	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.330	Координация работы МАУК «Музей города Ижевска» как выставочного центра. Организация и проведение выставок по особому плану	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.331	Организация работы МАУК «Музей города Ижевска»: проведение выставок и экскурсий	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.332	Проведение инспекторских проверок в подведомственных организациях по выполнению их уставной деятельности (по особому плану)	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.333	Координация работы Детских школ искусств	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.334	Контроль за исполнением законодательства в области образования, санитарного законодательства и иных нормативных правовых актов в деятельности муниципальных детских школ искусств	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.335	Контроль за работой детских школ искусств по развитию проектной деятельности	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.336	Координация работы муниципальных библиотек как информационно-образовательных центров	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.337	Организационная работа по проведению совместных мероприятий с Городским Советом ветеранов войны и труда (по необходимости)	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.338	Координация и контроль за деятельностью МАУ «Центр развития культуры и туризма»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.339	Пропаганда деятельности учреждений культуры и искусства в СМИ: -актуализация информации на страницах социальных сетей; -организация работ по размещению информации на странице Управления и на официальном сайте www.izh.ru в социальных сетях; -контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации при размещении информации на официальных сайтах учреждений культуры, учреждений дополнительного образования детей детских школ искусств	в течение года	Управление по культуре и туризму

5.4.340	Координация деятельности профессиональных коллективов: -Муниципального молодежного театра «Молодой человек»; -Муниципального хореографического Ансамбля «Ижевск» -Муниципального камерного хора им. П.И. Чайковского	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.341	Координация деятельности культурно – досуговых учреждений: МАУ ЦРК «Русский дом», МБУК г. Ижевска «Центр культуры и творчества»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.342	Организация работы по пропаганде памятников истории и культуры местного значения, расположенных в Ижевске, формирование перечня объектов культурного наследия	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.343	Пропаганда историко-культурного наследия через организацию экскурсионной деятельности	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.344	Подготовка материалов на рассмотрение Комиссии содействия охране памятников истории и культуры, наименованию и переименованию улиц	ежеквартально	Управление по культуре и туризму
5.4.345	Подготовка документов для присвоения почетных званий работникам муниципальных учреждений культуры	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.346	Подготовка документов Управления для формирования и сдачи в архив	апрель	Управление по культуре и туризму
5.4.347	Координация деятельности религиозных и национально-культурных организаций	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.348	Организация работы по приведению в соответствие с действующим законодательством уставных документов учреждений культуры и учреждений дополнительного образования	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.349	Работа по индикативному планированию и административной реформе	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.350	Проведение мероприятий по оптимизации отрасли с целью привлечения дополнительных средств на повышение оплаты труда не менее одной трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных муниципальных учреждений, а также по возможному привлечению средств от приносящей доход деятельности	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.351	Организация работы по внедрению типовых отраслевых норм труда	в течение года	Управление по культуре и туризму

	работников муниципальных учреждений культуры города Ижевска и формирование штатной численности учреждений с учетом специфики учреждений в целях качественного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с правовым актом Министерства культуры Российской Федерации (Министерства культуры Удмуртской Республики)		туризму
5.4.352	Методическое сопровождение работы по совершенствованию оплаты труда работников муниципальных учреждений, в том числе по разработке целевых показателей эффективности деятельности, по оформлению трудовых отношений с работниками при переходе на «эффективный контракт», осуществляемым Министерством культуры Удмуртской Республики	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.353	Организационная работа по развитию туризма на территории города Ижевска	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.354	Организационная работа по проведению заседаний Консультационного совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе муниципального образования «Город Ижевск»	ежеквартально	Управление по культуре и туризму
5.4.355	Обеспечить контроль за выполнением: -Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»; -нормативно-правовых актов МО «Город Ижевск», касающихся основной деятельности Управления по культуре и туризму и подведомственных учреждений; -приказов начальника Управления по культуре и туризму; -рассмотрением писем и обращений граждан, поступающих в Управление по культуре и туризму	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.356	Мониторинг реализации мероприятий Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.357	Контроль за исполнением плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы муниципального образования «Город Ижевск», направленные на повышение эффективности сферы культуры»	в течение года	Управление по культуре и туризму

5.4.358	О ходе выполнения в муниципальных учреждениях культуры программ, принятых Городской думой города Ижевска: -Программа профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма и их социальных последствий; -Городская программа «Развитие образования»; -«Безопасный город»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.359	О ходе выполнения в муниципальных учреждениях культуры Положения «Об основах хозяйственной деятельности и финансирование в учреждениях культуры и искусства в Удмуртской Республике»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.360	Обеспечить контроль за сохранением и развитием материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.361	Контроль за исполнением муниципальных заданий подведомственными учреждениями культуры	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.362	Проведение Мониторинга по эффективному использованию бюджетных средств МО «Город Ижевск» по отрасли «культура»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.363	Осуществление мониторинга этапов строительства нового здания Детской школы искусств №3 в микрорайоне «Столичный»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.364	Контроль за реализацией в учреждениях культуры федеральной контрактной системы	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.365	Контроль за реализацией программы «Национальный проект «Культура»	в течение года	Управление по культуре и туризму
5.4.366	Формирование годового статистического отчета формы 1-ФК и 5-ФК, 3-АФК, 2-ГТО, 1- Молодежь	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.367	Информация, обработка и анализ деятельности Управления, подведомственных муниципальных учреждений за 2025год	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.368	Разработка, согласование и внесение в установленном порядке проектов муниципальных программ в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.369	Разработка, согласование и внесение в установленном порядке муниципальных	в течение года	Управление по физической

	правовых актов в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики		культуре, спорту и молодежной политике
5.4.370	Утверждение положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий и мероприятий в сфере молодежной политики муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.371	Публикация материалов по пропаганде здорового образа жизни среди населения города Ижевска в СМИ	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.372	Проведение агитационных мероприятий по вопросам физической культуры, спорта и молодежной политики с населением муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.373	Формирование сборных команд города Ижевска для участия в крупнейших республиканских, региональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.374	Определение мест проведения официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий и мероприятий по молодежной политике	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.375	Согласование документов по присвоению почетных званий и благодарностей работникам отрасли	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.376	Заключение договоров о сотрудничестве с общественными организациями физкультурно-спортивной, молодежной направленности по вопросам развития физической культуры, спорта, молодежной политики	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.377	Участие в работе штаба «Подросток», комиссии по делам несовершеннолетних, комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими веществами	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.378	Работа с федерациями по видам спорта (проведение судейских, подготовка положений, смет, отчетных документов, наградных материалов).	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.379	Ведение хозяйственных дел, приобретение сувениров, призов,	в течение года	Управление по физической

	инвентаря, печатание и размножение документов (расходные материалы для оргтехники и аудио-видео аппаратуры)		культуре, спорту и молодежной политике
5.4.380	Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.381	Размещение информации о спортивно-массовых мероприятиях и мероприятиях по молодежной политике, проводимых в городе Ижевске на официальном сайте города	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.382	Работа с обращениями граждан	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.383	Проведение официальных спортивных и физкультурных мероприятий согласно Единому ежегодному календарному плану финансирования подготовки и проведения спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий муниципального образования «Город Ижевск» на 2025 год	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.384	Участие в развитии адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в городе Ижевске, физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе путем проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, их подготовки к всероссийским и международным спортивным соревнованиям и направления на такие соревнования, научно-методического, медико-биологического, медицинского, антидопингового обеспечения и предоставления спортивной экипировки	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.385	Участие в организации и проведении летней оздоровительной кампании в лагерях для детей до 18 лет муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.386	Участие в организации и проведении конкурса молодежного инициативного бюджетирования «Атмосфера» на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.387	Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных,	в течение года	Управление по физической

	межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Удмуртской Республики, проводимых на территории муниципального образования «Город Ижевск»		культуре, спорту и молодежной политике
5.4.388	Контроль за выполнением нормативно-правовых актов, принятых Правительством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Администрации города Ижевска	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.389	Контроль за выполнением решений Городской Думы города Ижевска	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.390	Осуществление контроля за исполнением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Ижевска муниципальными учреждениями спорта и молодежной политики	в течение года	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.4.391	Подготовка аналитического отчета о работе Управления за 2024 год	до 18 января	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.392	Утверждение плана проверок жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (выполнение переданных отдельных государственных полномочий)	до 20 января	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.393	Подготовка информационно-аналитического отчета о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год: -плана основных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории города Ижевска за 2024 год; -плана межведомственных мероприятий по профилактике повторных	до 15 февраля	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

	преступлений несовершеннолетних, осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, и по социальной адаптации несовершеннолетних, отбывающих наказание в виде лишения свободы, а также несовершеннолетних, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, за 2024 год		
5.4.394	Подготовка отчета о показателях деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год	февраль	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.395	Организация муниципального этапа республиканского конкурса «Семейные трудовые династии»	февраль - март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.396	Организация и проведение Городского конкурса социально значимых проектов и программ социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления в рамках выполнения муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Ижевск»	январь - март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.397	Подготовка отчета по муниципальной программе «Социальная поддержка населения» за 2024 год	март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.398	Подготовка отчета по муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Ижевск» за 2024 год	март	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.399	Подготовка материалов на родителей для награждения знаком отличия	март	Управление по социальной

	Удмуртской Республики «Родительская слава»		поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.400	Назначение выплат, формирование личных дел, подготовка наградных документов, размещение информации на сайте о гражданах города в связи с присвоением почетного звания «Почетный гражданин города Ижевска»	апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.401	Назначение выплат, формирование личных дел, подготовка наградных документов, размещение информации на сайте о гражданах города в связи с награждением почетным знаком «За заслуги перед городом Ижевском»	апрель	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.402	Назначение выплат, формирование личных дел, подготовка наградных документов, размещение информации на сайте о семьях города в связи с награждением почетным знаком «Семейная доблесть»	ноябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.403	Подготовка Доклада о положении детей и семей, имеющих детей, в городе Ижевске за 2024 год	до 1 июля	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.404	Подготовка Социальной карты города Ижевска за 2024 год	до 1 августа	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.405	Подготовка материалов на многодетных матерей для награждения знаком отличия «Материнская слава»	до 30 сентября	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.406	Проведение мониторинга:		
	рассмотрения дел об административных правонарушениях районными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	ежемесячно	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи,

			материнства и детства
	рассмотрения дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением Правил дорожного движения, районными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	ежемесячно	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	поступивших и (или) рассмотренных на заседаниях КДН постановлений об отказе в возбуждении уголовного дела (о прекращении уголовного дела) в отношении несовершеннолетних, совершивших ООД до достижения уголовно-наказуемого возраста	ежемесячно	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и принятых мер к их реабилитации	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	реализации Закона Удмуртской Республики от 18.10.2011 № 59-РЗ «О мерах по защите здоровья и развития детей в Удмуртской Республике»	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	состояния безнадзорности (беспризорности) несовершеннолетних и принимаемых мерах по оказанию им необходимой помощи	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	состояния работы с несовершеннолетними и семьями с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально опасном положении	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	летней занятости несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и уголовно-исполнительной инспекции	июнь-август	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства

	деятельности общественных воспитателей несовершеннолетних	1 раз в полугодие	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.407	Подготовка аналитической информации с последующим направлением в органы системы профилактики:	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	о состоянии преступности и безнадзорности несовершеннолетних на территории города Ижевска	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	о реализации Закона Удмуртской Республики от 18.10.2011 №59-РЗ «О мерах по защите здоровья и развития детей в Удмуртской Республике»	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
	состояния работы с несовершеннолетними и семьями с несовершеннолетними детьми, находящимися в социально опасном положении	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.408	Организация работы по составлению отчетов в Управление финансов Администрации города Ижевска	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.409	Организация работы по финансированию мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Социальная поддержка населения»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.410	Организация работы по финансированию мероприятий муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам

	некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Ижевск»		семьи, материнства и детства
5.4.411	Организация предоставления проезда по электронной транспортной карте пенсионерам города Ижевска	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.412	Организация проведения мероприятий по приоритетным направлениям деятельности в рамках: -Межведомственного плана мероприятий по профилактике и снижению уровня младенческой и детской смертности в городе Ижевске на 2022 – 2026 годы; -Плана мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза на территории муниципального образования «Город Ижевск»; -Продолжения развития проекта «Оздоровительная финская ходьба»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.413	Мониторинг уличного травматизма с последующей передачей информации в заинтересованные ведомства	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.414	Мониторинг инфекционной заболеваемости	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.415	Организация медицинского сопровождения на праздничных площадках города и в местах массового пребывания людей	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.416	Взаимодействие с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, Роспотребнадзором по Удмуртской Республике и медицинскими организациями города по вопросам организации оказания	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и

	медицинской помощи жителям города Ижевска, а так же представления статистической отчетности		детства
5.4.417	Подготовка и размещение материалов на сайте МО «Город Ижевск»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.418	Подготовка уведомлений об отсутствии заявлений от лица из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, об установлении обстоятельства, свидетельствующего о необходимости оказании содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и заключения с ним договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.419	Заключение договоров с управляющими компаниями на возмещение затрат по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, где расположены жилые помещения специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики для детей-сирот, расходов по капитальному ремонту жилого помещения специализированного жилищного фонда, расходов, связанные с содержанием жилого помещения специализированного жилищного фонда до момента вселения в них детей-сирот	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.420	Организация работы по реализации приказов Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики «О предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.421	Осуществление обследования жилищно-бытовых условий проживания в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка соответствующих актов обследования	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.422	Осуществление проверок жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без	в течение года	Управление по социальной поддержке

	попечения родителей (выполнение переданных госполномочий)		населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.423	Анализ предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Подготовка отчета в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики об использовании субвенций из бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление отдельных государственных полномочий по направлениям расходов	ежеквартально	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.424	Организация работы на сайте государственных закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.425	Организация общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ	в течение года, по мере поступления документов в Общественную палату города Ижевска	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.426	Оказание содействия НКО в организации и проведении мероприятий для населения города Ижевска (памятные и юбилейные мероприятия, конференции, семинары, круглые столы, клуб «Ижевский ветеран» и пр.)	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.427	Информирование СО НКО о проведении дистанционных курсов по проектной деятельности и подготовке к участию в конкурсах регионального и федерального уровня, об успешных практиках социального предпринимательства	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.428	Обобщение информации о зарегистрированных некоммерческих организациях информационного портала Министерства юстиции Российской Федерации о НКО, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Ижевск»	ежеквартально (выгрузка 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет не позднее 5-го числа)	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.429	Консультирование НКО и ТОС по	в течение года	Управление по

	вопросам разработки проектов и подготовки конкурсной документации		социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.430	Координация деятельности Общественной палаты города Ижевска, в т.ч. регистрация переписки, прием запросов в Общественную палату от граждан и организаций	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.431	Модерация группы Общественной палаты в социальной сети Вконтакте	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.432	Ведение муниципального реестра социально ориентированных НКО – получателей поддержки Администрации города и контроль за размещением информации на официальном сайте города Ижевска	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.433	Информирование НКО города о деятельности ОМСУ города Ижевска, грантовых конкурсах, проводимых в регионе и на федеральном уровне; консультирование по вопросам подготовки заявочной документации, подготовка рекомендательных писем	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.434	Информирование населения о мероприятиях, проводимых НКО города (размещение информации в новостном разделе городского сайта, рассылка пресс-релизов для СМИ, обеспечение участия в пресс-конференциях)	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.435	Организация и проведение муниципального отборочного тура Ежегодных республиканских творческих состязаний (игр) для инвалидов в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска от 11.10.2019 №2020	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.436	Формирование базы данных для ЕГИ «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам

			семьи, материнства и детства
5.4.437	Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.438	Предоставление информация о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг и количестве направленных межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг	1 раз в месяц	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.439	Размещение сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг в ГАС «Управление»	ежемесячно	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.440	Реализация мероприятий проекта инициативного бюджетирования «Без границ»	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.441	Рассмотрение заявлений и жалоб граждан, осуществление приема граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Анализ причин обращений граждан, принятие соответствующих мер	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.4.442	Аппаратные совещания начальника Управления ЗАГС по следующим вопросам:		Управление ЗАГС
	Об итогах работы Управления ЗАГС за 2024 год и задачи по дальнейшему улучшению его деятельности	январь	Управление ЗАГС
	Об исполнении Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 31-38 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации расторжения брака за 2022 - 2024 гг.	март	Управление ЗАГС
	Об исполнении Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 14-23	апрель	Управление ЗАГС

	Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации рождения за 2022 - 2024 гг.		
	Об исполнении Управлением ЗАГС статей 48-54 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации установления отцовства за 2022- 2023 гг.	апрель	Управление ЗАГС
	Об исполнении Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 58-63 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации перемены имени за 2022 - 2023 гг.	май	Управление ЗАГС
	Об исполнении Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 70-73 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части внесения исправлений (изменений) в актовые записи с составлением заключения органа ЗАГС за 2022-2023 гг.	май	Управление ЗАГС
Организационная работа			
5.4.443	Ведение личного приема граждан, своевременное рассмотрение обращений граждан	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.444	Подготовка проектов ответов на запросы судебных органов, федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.445	Участие в судебных заседаниях при рассмотрении гражданских дел по вопросам, входящим в компетенцию органов ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.446	Организация проведения мониторинга качества предоставления государственных услуг	ежемесячно	Управление ЗАГС
5.4.447	Участие в работе коллегий, семинаров и совещаний, проводимых Комитетом по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики	по плану Комитета	Управление ЗАГС
5.4.448	Подготовка документации по проведению текущих ремонтов помещений, занимаемых районными отделами Управления ЗАГС, на 2025 год	март	Управление ЗАГС
Организация, руководство и обеспечение контроля деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния			

5.4.449	Организация, координация деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния в Управлении ЗАГС Администрации города Ижевска	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.450	Исполнение международных обязательств Российской Федерации в сфере правовой помощи по вопросам, связанным с государственной регистрацией актов гражданского состояния	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.451	Государственная регистрация актов гражданского состояния и юридически значимых действий в ФГИС «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.452	Получение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и их сохранность	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.453	Учет и хранение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в течение квартала	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.454	Передача в Управление ЗАГС на уничтожение бланков строгой отчетности - свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в 4 квартале 2024 года, 1 квартале 2025 года, 2 квартале 2025 года, 3 квартале 2025 года	ежемесячно до 10 числа	Управление ЗАГС
5.4.455	Составление актов о списании бланков строгой отчетности - свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в 4 квартале 2024 года, 1 квартале 2025 года, 2 квартале 2025 года, 3 квартале 2025 года	ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление ЗАГС
5.4.456	Уничтожение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в 4 квартале 2024 года	февраль	Управление ЗАГС
5.4.457	Уничтожение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в 1 квартале 2025 года	май	Управление ЗАГС
5.4.458	Уничтожение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении во 2 квартале 2025 года	август	Управление ЗАГС

5.4.459	Уничтожение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, испорченных при заполнении в 3 квартале 2025 года	ноябрь	Управление ЗАГС
5.4.460	Формирование архивного фонда книг государственной регистрации актов гражданского состояния, ведение учета и осуществление хранения, организация переплета книг государственной регистрации актов гражданского состояния	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.461	Обеспечение условий сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.462	Провести проверки:		
	Исполнения Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 31-38 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации расторжения брака за 2022 - 2024 гг.	февраль	Управление ЗАГС
	Исполнения Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 14-23 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации рождения за 2022 - 2024 гг.	март	Управление ЗАГС
	Исполнения Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 48-57 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации установления отцовства за 2022-2023 гг.	март	Управление ЗАГС
	Исполнения Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 58-63 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части государственной регистрации перемены имени за 2022 - 2023 гг.	апрель	Управление ЗАГС
	Исполнения Устиновским отделом Управления ЗАГС статей 70-73 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» в части внесения исправлений (изменений) в актовые записи с составлением заключения органа ЗАГС за 2022-2023 гг.	апрель	Управление ЗАГС
Подготовка отчетов и информации			
5.4.463	Подготовка и представление в Комитет по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской		

	Республики:		
	отчета об осуществлении государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния (форма № 1-ГП)	ежемесячно, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Управление ЗАГС
	отчета об осуществлении государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния за 4 квартал 2024 года, за 1 квартал 2025 года, за 2 квартал 2025 года, за 3 квартал 2025 года (форма № 1-ГП)	до 9 января ежеквартально, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление ЗАГС
	информации о практике сношений в сфере международной правовой помощи по истребованию и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния с компетентными органами государств – членов СНГ и стран Балтии за 4 квартал 2024 года, за 1 квартал 2025 года, за 3 квартал 2025 года, за 3 квартал 2025 года	до 10 января ежемесячно, до 5 числа	Управление ЗАГС
	отчета о расходовании бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (форма № 5 А)	ежемесячно, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Управление ЗАГС
	сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (по форме федерального статистического наблюдения №1-ГМУ)	ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Управление ЗАГС
	сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (по форме федерального статистического наблюдения №2-ГМУ)	до 15 января	Управление ЗАГС
	сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния и органах, ее осуществляющих (форма № 26)	ежемесячно (с нарастающим итогом), в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Управление ЗАГС
	информации об осуществлении государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния	до 15 января	Управление ЗАГС
5.4.464	Подготовка и представление в Администрацию города Ижевска:		
	отчета о деятельности Управления ЗАГС за 2024 год	до 15 января	Управление ЗАГС
	информации о государственной регистрации актов гражданского	до 9 января	Управление ЗАГС

	состояния в городе Ижевске за 2024 год		
	отчета о выполнении Плана основных мероприятий деятельности Управления ЗАГС Администрации города Ижевска за второе полугодие 2024 года	до 20 января	Управление ЗАГС
	отчета о выполнении Плана основных мероприятий деятельности Управления ЗАГС Администрации города Ижевска за первое полугодие 2025 года	до 20 июля	Управление ЗАГС
	годового плана основных мероприятий деятельности Управления ЗАГС Администрации города Ижевска на 2026 год	до 1 декабря	Управление ЗАГС
5.4.465	Подготовка и размещение в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»:		
	сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (по форме федерального статистического наблюдения №1-ГМУ)	ежемесячно, до 5 числа каждого месяца	Управление ЗАГС
	сведений о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (по форме федерального статистического наблюдения №2-ГМУ)	до 15 января	Управление ЗАГС
Обеспечение учета, обработки и хранения актовых записей			
5.4.466	Консультирование сотрудников Управления ЗАГС и его отделов по вопросам оформления дел временного и долговременного сроков хранения за 2024 год	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.467	Формирование:	в течение года	Управление ЗАГС
	дел управленческой документации Управления ЗАГС постоянного срока хранения за 2024 год	март	Управление ЗАГС
	дел постоянного срока хранения по всем видам актов гражданского состояния	ежемесячно, до 5 числа каждого месяца	Управление ЗАГС
	дел временного срока хранения	ежемесячно, до 5 числа каждого месяца	Управление ЗАГС
5.4.468	Обеспечение приема, учета и хранения:		
	дел со сроком хранения свыше 10 лет	февраль	Управление ЗАГС
	дел постоянного срока хранения по всем видам актов гражданского	ежемесячно, до 5 числа каждого	Управление ЗАГС

	состояния	месяца	
	дел временного срока хранения	ежемесячно, до 5 числа каждого месяца	Управление ЗАГС
5.4.469	Переplet записей актов гражданского состояния за 2024 год	февраль	Управление ЗАГС
5.4.470	Проведение заседаний Экспертной комиссии Управления ЗАГС по вопросу: «Анализ дел с истекшим сроком хранения, отобранных для уничтожения»	январь	Управление ЗАГС
5.4.471	Подготовка к уничтожению документы, не подлежащие дальнейшему хранению	март	Управление ЗАГС
5.4.472	Обеспечение уничтожения дел с истекшим сроком хранения и составление соответствующих актов	апрель	Управление ЗАГС
5.4.473	Поддержка записей актов гражданского состояния в актуальном состоянии путем внесения в них исправлений, изменений и дополнений	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.474	Проведение своевременных работ по улучшению физического состояния актовых книг (реставрация, обновление обложек, переплет)	ежемесячно	Управление ЗАГС
5.4.475	Осуществление контроля за температурно-влажностным режимом в помещениях архивохранилищ с занесением данных в соответствующие журналы	два раза в неделю	Управление ЗАГС
5.4.476	Обеспечение проведения влажной уборки в помещениях архивохранилищ, обеспыливание стеллажей, шкафов, актовых книг	ежемесячно, каждая 1-я пятница месяца	Управление ЗАГС
Информационно - техническое обеспечение деятельности Управления ЗАГС и его структурных подразделений			
5.4.477	Проведение технического обслуживания оргтехники и персональных компьютеров Управления ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.478	Обеспечение координации в эксплуатации автоматизированной программы в работе органов ЗАГС города Ижевска, оказание им методической и практической помощи	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.479	Выработка процедур для предупреждения нарушений безопасности в Управлении ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.480	Организация контроля за соблюдением условий использования криптосредств, состоянием защиты локальных вычислительных сетей структурных	постоянно	Управление ЗАГС

	подразделений, за организацией доступа в Интернет. Обеспечение бесперебойной работы информационных систем Управления ЗАГС и ФГИС «ЕГР ЗАГС»		
5.4.481	Проведение общих инструктажей по информационной и пожарной безопасности. Ознакомление сотрудников с нормативно-правовой базой по обеспечению безопасности персональных данных и работе с криптосредствами	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.482	Разработка и (или) актуализация организационно-распорядительных документов по защите персональных данных	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.483	Сопровождение информационных систем Управления ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.484	Проведение тренировки по противопожарной защите с эвакуацией людей из зданий Управления ЗАГС и его отделов	май	Управление ЗАГС
Работа с кадрами			
5.4.485	Представление сведений о кадровых изменениях среди работающих и вновь принятых сотрудников в Комитет по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики	постоянно, в течение 7 дней со дня изменений	Управление ЗАГС
5.4.486	Предоставление правового акта органа местного самоуправления в Удмуртской Республике по вопросам осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в Комитет по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики	постоянно, в течение 7 дней со дня подписания правового акта	Управление ЗАГС
5.4.487	Консультирование сотрудников Управления ЗАГС и его отделов по применению положений законодательства, связанного с государственной регистрацией актов гражданского состояния	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.488	Консультирование сотрудников Управления ЗАГС и его отделов по вопросам оформления дел временного и длительного сроков хранения	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.489	Проведение работы по охране труда: -проведение вводного инструктажа при приеме на работу всех категорий работающих; -своевременное проведение всех видов инструктажей в структурных	постоянно	Управление ЗАГС

	подразделениях		
5.4.490	Проведение совещаний, семинаров и круглых столов с сотрудниками структурных подразделений Управления ЗАГС, государственными органами по вопросам изменений в законодательстве	ежемесячно	Управление ЗАГС
Информационно-разъяснительная работа среди населения			
5.4.491	Участие в «Прямых телефонных линиях по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния», проводимых Комитетом по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики	по плану Комитета	Управление ЗАГС
5.4.492	Представление сведений по демографическим показателям для средств массовой информации	весь период, по мере необходимости	Управление ЗАГС
5.4.493	Сопровождение и информационное наполнение страницы Управления ЗАГС на официальном интернет-сайте муниципального образования «Город Ижевск»	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.494	Сопровождение страницы Управления ЗАГС в vk.com	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.495	Оказание методической помощи гражданам, обращающимся в органы ЗАГС по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния, вопросам семейного законодательства	постоянно	Управление ЗАГС
5.4.496	Проведение Дня открытых дверей в органах ЗАГС	ежеквартально	Управление ЗАГС
5.4.497	Оказание гражданам справочно-информационных услуг в электронном виде в рамках интернет-приемной и электронной почты Управления ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС
Вопросы контроля			
5.4.498	Обеспечение контроля:		
	за исполнением законодательства, связанного с государственной регистрацией актов гражданского состояния	постоянно	Управление ЗАГС
	за исполнением законодательства о защите персональных данных в Управлении ЗАГС и его отделах	постоянно	Управление ЗАГС
	за исполнением положений Налогового кодекса Российской Федерации в части взимания государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия,	постоянно	Управление ЗАГС

	совершаемые органами ЗАГС		
	за исполнением трудового законодательства и Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Ижевска	постоянно	Управление ЗАГС
	за своевременной отработкой извещений о внесении исправлений в записи актов гражданского состояния в ЕГР ЗАГС	постоянно	Управление ЗАГС

Раздел 5.5. Общегородские массовые мероприятия и праздники:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
5.5.1	Городской Смотр по созданию условий для пребывания детей на участках в дошкольных образовательных учреждениях города Ижевска в зимний/летний период	январь, май	Управление образования
5.5.2	Ежегодные Зимние Интеллектуальные игры на удмуртском языке.	январь	Управление образования
5.5.3	Конкурс творческих и проектных работ среди детей и молодежи	январь – апрель	Управление образования
5.5.4	Финал муниципального фестиваля «Славься, Отечество, во все времена», городской этап	февраль	Управление образования
5.5.5	Ассоциация нравственно-патриотическое воспитание - «Горжусь тобой, моя Россия» «КА-детское многоборье»	февраль	Управление образования
5.5.6	Республиканский конкурс технических проектов «Техностарт»	февраль	Управление образования
5.5.7	День родного языка в школе и в саду (конкурсы и выставки рисунков, конкурс стихотворений и сочинений о родном языке и другие мероприятия)	февраль	Управление образования
5.5.8	Мероприятия, посвященные празднованию Дня защитника Отечества, Международного женского дня	февраль-март	Управление образования
5.5.9	Ассоциация нравственно-патриотическое воспитание - «Горжусь тобой, моя Россия» Фестиваля «Славься, Отечество, во все времена!» Конкурс на лучший центр по патриотическому воспитанию	февраль-апрель	Управление образования
5.5.10	Масленичные гуляния на центральной площади	март	Управление образования
5.5.11	Ассоциация инклюзивное образование - «Я МОГУчий» фестиваль детского творчества среди воспитанников с ОВЗ «Я МОГУчий!»	март	Управление образования
5.5.12	Ассоциация развитие личностных качеств – «Театр и дети» Фестиваль	март	Управление образования

	сказок «Сказочный ошмес»		
5.5.13	Ассоциация интеллектуальное развитие - «Инженеры будущего» Чемпионат по «Куборо»	март	Управление образования
5.5.14	Городской творческий фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Стирая грани, открываем горизонты»	март	Управление образования
5.5.15	Республиканская олимпиада по программированию «Scratchday»	март	Управление образования
5.5.16	Инженерный фестиваль «Страна Инженерия»	март	Управление образования
5.5.17	Спортивно-туристическая игра «Безопасный лес»	март	Управление образования
5.5.18	Ежегодный конкурс чтецов на удмуртском языке	март	Управление образования
5.5.19	Проведение праздничных мероприятий в рамках празднования 265 – летия городу Ижевску	апрель - июнь	Управление образования
5.5.20	Участие победителей детских хоров ДОУ во Всероссийском конкурсе «Родники. Лаб.» в городе Чебоксары	апрель	Управление образования
5.5.21	Автопробег, посвященный 80-летию Великой Победы в Великой Отечественной Войне и 265 – летию со дня основания города Ижевска	апрель	Управление образования
5.5.22	Ассоциация поликультурное воспитание – «Хоровод дружбы народов» Конкурс красоты и талантов «Родной земли краса»	апрель	Управление образования
5.5.23	Ассоциация физическое развитие «С детского сада со спортом дружим» Городские спортивные соревнования среди воспитанников ДОУ «Веселые старты»	апрель	Управление образования
5.5.24	Ассоциация интеллектуальное развитие - «Инженеры будущего». Конкурс «Роботенок с пеленок»	апрель	Управление образования
5.5.25	Городской Фестиваль педагогических и управленческих практик среди работников образовательных организаций города Ижевска	апрель	Управление образования
5.5.26	Молодежный патриотический форум	апрель	Управление образования
5.5.27	Ассоциация творческое развитие «Мелодии и таланты» Городской фестиваль военной песни Битва хоров «Музыка Великой победы»	май	Управление образования
5.5.28	Ассоциация развитие личностных качеств - «Давай играть» Городской фестиваль «4Д - игра»	май	Управление образования
5.5.29	Городской праздник « Последний звонок – 2025»	май	Управление образования

5.5.30	Акция «Семья»	май	Управление образования
5.5.31	Месячник безопасности «Внимание дети!»	май, сентябрь	Управление образования
5.5.32	Акция «Каждого ребенка школьного возраста – за школьную парту»	май-октябрь	Управление образования
5.5.33	Мероприятия посвященные Дню защиты детей	июнь	Управление образования
5.5.34	Профильная смена для подростков «группы риска»	июнь	Управление образования
5.5.35	Выпуск книги о вкладе оборонно-промышленного комплекса Удмуртии в настоящее и будущее России и ее презентация в Национальной библиотеке	июнь	Управление образования
5.5.36	Акция «Подросток – лето»	июнь-сентябрь	Управление образования
5.5.37	Торжественная церемония вручения медалей «За особые успехи в учении» выпускникам образовательных учреждений города Ижевска. Чествование учащихся 11 классов, закончивших школу с золотыми и серебряными медалями и награждёнными медалями «За особые успехи в учении».	июль	Управление образования
5.5.38	Месячник безопасности детей (ГО и антитеррор)	август-сентябрь	Управление образования
5.5.39	Акция «Помоги собрать ребенка в школу»	август-сентябрь	Управление образования
5.5.40	День Оружейника	сентябрь	Управление образования
5.5.41	Празднование Дня воспитателя и всех дошкольных работников, Дня учителя	сентябрь-октябрь	Управление образования
5.5.42	Городской конкурс «Образование будущего. Идеи. Инновации»	октябрь-декабрь	Управление образования
5.5.43	Открытый Городской этнокультурный фестиваль «Рябиновый разгуляй», посвященный Дню государственности Удмуртской Республики	ноябрь	Управление образования
5.5.44	Мероприятия, посвященные Дню ребенка, Дню матери	ноябрь	Управление образования
5.5.45	Участие в Республиканском детском фестивале «ПичиЧеберайёс но Батырьёс» («Маленькие красавицы и богатыри»)	ноябрь	Управление образования
5.5.46	Большой Удмуртский Диктант	ноябрь	Управление образования
5.5.47	Благотворительная акция «Белый цветок»	ноябрь декабрь	Управление образования
5.5.48	Новогодний бал одаренных детей	25 декабря	Управление образования
5.5.49	Открытие городских и районных ёлок	декабрь	Управление

			образования
5.5.50	Смотр новогоднего оформления зданий и территории ОО	декабрь, январь	Управление образования
5.5.51	Коррекционная неделя к Международному Дню инвалида	3 декабря	Управление образования
5.5.52	Новогодние мероприятия	декабрь	Управление образования
5.5.53	Патриотические мероприятия, посвященные Дням воинской славы	в течение года	Управление образования
5.5.54	Мероприятия, посвященные увековечиванию памяти выпускников школ города Ижевска, проявивших мужества и героизм во время специальной военной операции «Слава героям России»	в течение года	Управление образования
5.5.55	Проведение праздничных мероприятий в рамках празднования 80-летия Победы в ВОВ	в течение года	Управление образования
5.5.56	Спецвыпуски «Моя Первая газета» о каждом заводе Города Трудовой доблести от молодежной редакции из учеников медиацентров общеобразовательных школ Ижевска	в течение года	Управление образования
Физкультурно - спортивные мероприятия			
5.5.57	Финал муниципального этапа Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания»	январь	Управление образования
5.5.58	Спартакиада «Юный динамовец»	январь-май, сентябрь-декабрь	Управление образования
5.5.59	Соревнования по волейболу «Школьная волейбольная лига» на Кубок Главы Удмуртской Республики среди команд общеобразовательных организаций	январь-май ноябрь-декабрь	Управление образования
5.5.60	Всероссийские соревнования юных хоккеистов «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова	январь-март	Управление образования
5.5.61	Финал муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	февраль	Управление образования
5.5.62	Первый и второй этапы Всероссийских соревнований по лыжным гонкам среди обучающихся общеобразовательных организаций на призы газеты «Пионерская Правда» в Удмуртской Республике	февраль	Управление образования
5.5.63	Всероссийская акция «Лыжня России»	февраль	Управление образования
5.5.64	Всероссийские массовые соревнования по конькобежному спорту «Лед надежды нашей»	февраль	Управление образования
5.5.65	Соревнования по конькобежному	февраль	Управление

	спорту «Серебряные коньки»		образования
5.5.66	Зональные (городские) соревнования по баскетболу	февраль-март	Управление образования
5.5.67	Республиканские соревнования по лыжным гонкам «Быстрая лыжня» среди обучающихся общеобразовательных организаций памяти Заслуженного тренера УР Э.В. Михайлова	февраль - март	Управление образования
5.5.68	XXV Республиканские зимние спортивные игры обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики	март	Управление образования
5.5.69	Городские соревнования по шашкам «Чудо - шашки»	март-апрель	Управление образования
5.5.70	Районный и городской этапы соревнований «Детская лига плавания»	март-апрель	Управление образования
5.5.71	Муниципальный этап Всероссийских соревнований по футболу «Кожаный мяч»	апрель-июнь	Управление образования
5.5.72	Фестиваль ВФСК ГТО «Мама, папа, я» среди команд общеобразовательных организации города Ижевска	апрель-май	Управление образования
5.5.73	Открытые республиканские соревнования по полиатлону	апрель	Управление образования
5.5.74	Легкоатлетическая эстафета «Дружба»	апрель	Управление образования
5.5.75	Зональные (городские) соревнования по Мини – футболу в рамках Спартакиады обучающихся образовательных организаций Удмуртской Республики 2024-2025 учебного года	апрель-май	Управление образования
5.5.76	Республиканский этап соревнований ДЛП	май	Управление образования
5.5.77	Всероссийские массовые соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут»	май	Управление образования
5.5.78	Республиканские соревнования по легкой атлетике среди обучающихся городских общеобразовательных организаций	май	Управление образования
5.5.79	Зональные (городские) соревнования по Русской лапте	май	Управление образования
5.5.80	Республиканские соревнования по легкоатлетическому четырёхборью «Шиповка юных» среди обучающихся общеобразовательных организаций УР	май	Управление образования
5.5.81	Легкоатлетическая «Эстафета Мира»	9 мая	Управление образования
5.5.82	XXV Республиканский спортивный фестиваль обучающихся общеобразовательных организаций Удмуртской Республики	июнь-июль	Управление образования

5.5.83	Торжественная церемония награждения победителей и призёров Финала муниципального этапа Всероссийских соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	май	Управление образования
5.5.84	Всероссийский день бега «Кросс Нации - 2025»	сентябрь	Управление образования
5.5.85	Школьный этап Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов	сентябрь - ноябрь	Управление образования
5.5.86	Республиканский фестиваль оздоровительного туризма «Кругосветка Удмуртии»	октябрь	Управление образования
5.5.87	Всероссийские соревнования по футболу среди команд общеобразовательных школ г. Ижевска «Школьная футбольная лига Российского футбольного союза» 2025года	октябрь-ноябрь	Управление образования
5.5.88	Школьная лига по «Русской лапте» среди команд общеобразовательных организаций города Ижевска	октябрь-апрель	Управление образования
5.5.89	Открытые городские соревнования по спортивному туризму Дисциплина – дистанция – пешеходная 2 класс	октябрь-ноябрь	Управление образования
5.5.90	Городские соревнования по шахматам «Белая ладья»	ноябрь-декабрь	Управление образования
5.5.91	Муниципальный этап Чемпионата ШБЛ «КЭС БАСКЕТ»	ноябрь-декабрь	Управление образования
5.5.92	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов в 2024-2025 учебном году	декабрь	Управление образования
5.5.93	Муниципальный этап соревнований по настольному теннису в рамках Спартакиады обучающихся образовательных организаций Удмуртской Республики 2024-2025 учебного года	декабрь	Управление образования
5.5.94	Школьный и муниципальный этапы Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	в течение года, согласно положению	Управление образования
5.5.95	Городская школьная лига «Русская лапта»	в течение года, согласно положению	Управление образования
5.5.96	Городская школьная лига по спортивному туризму и спортивному ориентированию	в течение года, согласно положению	Управление образования
5.5.97	Городская школьная лига по футболу	в течение года, согласно положению	Управление образования
5.5.98	Районные спартакиады обучающихся	в течение года	Управление

	общеобразовательных организаций г. Ижевска		образования
5.5.99	Уроки «Удмуртия спортивная!» в центре истории спорта	в течение года	Управление образования
5.5.100	Спартакиада среди дошкольных образовательных учреждений «Малыши открывают спорт!»	в течение учебного года	Управление образования
5.5.101	Городской фестиваль по ГТО среди школьников	в течение года	Управление образования
5.5.102	Школьный этап Детской лиги плавания (ДЛП)	в течение года	Управление образования
5.5.103	Муниципальный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания» (районные соревнования)	согласно положению	Управление образования
5.5.104	Новогодний фестиваль «Новый год-2025» (по отдельному плану)	1-7 января	Управление по культуре и туризму
5.5.105	«Крещенский фестиваль»	январь Михаило - Архангельский кафедральный собор города Ижевска	Управление по культуре и туризму
5.5.106	Неделя родного языка к Международному Дню родного языка	15-21 февраля	Управление по культуре и туризму
5.5.107	Проведение народных гуляний «Широкая Масленица» на Центральной площади и в районах города Ижевска	февраль-март	Управление по культуре и туризму
5.5.108	Концерт, посвященный Международному женскому дню, в том числе для жен и матерей участников	7-10 марта	Управление по культуре и туризму
5.5.109	Фестиваль «Крымская весна», приуроченный годовщине воссоединения Крыма и Севастополя с Россией	18 марта	Управление по культуре и туризму
5.5.110	Всероссийская акция «Библионочь»	апрель	Управление по культуре и туризму
5.5.111	Международная образовательная акция «Тотальный диктант»	апрель	Управление по культуре и туризму
5.5.112	Мероприятия, посвященные Дню весны и труда	30 апреля – 5 мая	Управление по культуре и туризму
5.5.113	80-ая годовщина Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	май	Управление по культуре и туризму
5.5.114	Всероссийская акция «Ночь музеев»	21 мая	Управление по культуре и туризму
5.5.115	«Большой хоровой собор»	11 июня	Управление по культуре и

			туризму
5.5.116	Цикл мероприятий, посвященных Дню защиты детей	июнь	Управление по культуре и туризму
5.5.117	265-летие города Ижевска. Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных празднованию «265-лет городу» и «Дня России» (включает в себя цикл мероприятий по отдельному плану)	10-12 июня	Управление по культуре и туризму
5.5.118	Национальные праздники «Гербер», «Сабантуй», «Выль»	июнь - август	Управление по культуре и туризму
5.5.119	Мероприятия, посвященные Дню любви, семьи и верности	8 июля	Управление по культуре и туризму
5.5.120	Праздничное мероприятие, посвященное присвоению Ижевску звания «Город трудовой доблести»	2 июля	Управление по культуре и туризму
5.5.121	Фестиваль дополнительного образования «Танцующие»	август	Управление по культуре и туризму
5.5.122	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Управление по культуре и туризму
5.5.123	Митинг ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Всероссийская акция «Капля жизни»	3 сентября	Управление по культуре и туризму
5.5.124	Ежегодный городской фестиваль «Читай, Ижевск!»	сентябрь	Управление по культуре и туризму
5.5.125	Рыжий фестиваль	17 сентября	Управление по культуре и туризму
5.5.126	Цикл мероприятий, посвященный Дню оружейника	19 сентября	Управление по культуре и туризму
5.5.127	Мероприятия, посвященные Дню народного единства и Государственности Удмуртской Республики (по отдельному плану)	ноябрь	Управление по культуре и туризму
5.5.128	Ночь искусств	ноябрь	Управление по культуре и туризму
5.5.129	Международная акция «Большой этнографический диктант»	ноябрь	Управление по культуре и туризму
5.5.130	Мероприятия, посвященные празднованию Нового года (по отдельному плану)	декабрь	Управление по культуре и туризму
5.5.131	Городской студенческий бал	25 января	Управление по физической культуре, спорту

			и молодежной политике
5.5.132	Районный и Городской этап Всероссийских соревнования по волейболу «Серебряный мяч» среди команд общеобразовательных школ (юноши, девушки) в рамках проекта «Школьная волейбольная лига» или «Волейбол - в школу»	1 квартал	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.133	Турнир по вестилевому каратэ «Белый тигр»	январь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.134	Городские соревнования «Новогодний Кубок г. Ижевска по ВБЕ» (спортивная дисциплина – «Сётокан»)	январь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.135	Профилактический квиз «СтудПрофКвиз» для учеников 10-11 классов и первокурсников ССУЗов	январь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.136	Муниципальный этап Всероссийских соревнований юных хоккеистов «Золотая шайба»	январь-февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.137	Первенство г. Ижевска по спортивному туризму Группа дисциплин - маршруты	январь-ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.138	Командное первенство города Ижевска по настольному теннису среди учащихся общеобразовательных учреждений	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.139	Семейная спортивная игра «Папа может»	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.140	Первенство города Ижевска по художественной гимнастике	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.141	Первенство города Ижевска по эстетической гимнастике	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

			политике
5.5.142	Открытые Муниципальные соревнования по конкуру и выездке в помещении, посвященные «Дню защитника отечества»	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.143	Патриотический забег «За Родину»	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.144	Первенство города Ижевска по полиатлону в спортивной дисциплине «3-борье с лыжной гонкой» (мальчики, девочки 12-13 лет; юноши, девушки 14-15 лет; юноши, девушки 16-17 лет)	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.145	Первенство города Ижевска по дзюдо среди мальчиков и девочек до 13 лет, посвященное Дню защитника Отечества	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.146	Первенство города Ижевска по роуп скиппингу (спортивной скакалке)	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.147	Первенство города Ижевска по ВБЕ среди детей, юношей и девушек (спортивная дисциплина – «Сётокан»)	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.148	Первенство города Ижевска по горнолыжному спорту	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.149	Чемпионат города Ижевска по дартс в одиночном, парном разряде среди мужчин, женщин, посвященное 80-й годовщине Победы в ВОВ	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.150	Чемпионат и Первенство города Ижевска по скалолазанию	февраль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.151	Городской турнир по баскетболу среди команд девушек 2009 г.р. и моложе «Весенний бум»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.152	Профилактический квест «Авитоминожка»	март	Управление по физической

			культуре, спорту и молодежной политике
5.5.153	Городской этап регионального конкурса «Песни нашей Победы»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.154	Городской семейный вокальный конкурс «Голос поколений», приуроченный к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.155	Кадетский пограничный бал «Бал поколений»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.156	Первенство города Ижевска по полиатлону в спортивной дисциплине «4-борье с лыжной гонкой». Мальчики, девочки 11-12 лет; Юноши, девушки 13-15 лет; Юноши, девушки 16-17 лет	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.157	Первенство города Ижевска по легкой атлетике среди юношей и девушек 2011 - 2012 г.р., посвященное 80 - й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.158	Открытые муниципальные соревнования по двоеборью, конкурсу в помещении, посвященные памяти Заслуженного тренера РСФСР И.М. Лившица	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.159	Городские соревнования по баскетболу среди команд мальчиков 2010 г.р. и моложе «Весенняя капель»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.160	Кубок города Ижевска по кикбоксингу в дисциплине «Сольные композиции»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.161	Первенство города Ижевска по рукопашному бою (юноши, девушки 12-13, 14-15, 16-17 лет, юниоры, юниорки 18-21 год)	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.162	Первенство города Ижевска по морскому многоборью среди мальчиков и девочек 2012-2015 г.р. (дисциплина - троеборье)	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

5.5.163	Соревнования города Ижевска по лыжным гонкам «Испытай себя» (4-х часовая лыжная гонка) (среди мужчин и женщин)	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.164	Чемпионат и Первенство города Ижевска по чир спорту. (Все виды согласно ВРВС. Мальчики, девочки 8-11 лет; юноши, девушки 12-14 лет; юниоры, юниорки 15-18 лет; мужчины, женщины.	март	Управление по физической культуре, спорту и молодёжной политике
5.5.165	Городская акция «Безопасное будущее»	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.166	Кубок города Ижевска по рукопашному бою. (Юноши, девушки 10-11, 12-13, 14-15 лет)	март	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.167	Городские семинары-практикумы «Фактор риска»	апрель, май, сентябрь, октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.168	Городской родительский практикум «Шаг навстречу»	апрель, май, сентябрь, октябрь, ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.169	Первенство города Ижевска по плаванию (50 м)	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.170	Соревнования среди учащихся 2-3-х классов общеобразовательных школ г. Ижевска. «Детская Лига плавания» (25м)	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.171	Всероссийская научно-практическая конференция «Формирование патриотизма у учащейся молодёжи: традиции прошлого и современный опыт»	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.172	Турнир города Ижевска по бадминтону среди спортивных семей	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.173	Фестиваль здоровья	апрель	Управление по физической

			культуре, спорту и молодежной политике
5.5.174	Забег Ветеранов	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.175	Городские соревнования по баскетболу среди команд девочек 2010 г.р. и моложе «Весенняя капель»	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.176	Городской турнир по баскетболу «Памяти заслуженного тренера Удмуртской Республики, мастера спорта СССР Коротко Владимира Михайловича» среди команд юношей 2012 г.р. и моложе	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.177	Чемпионат и Первенство города Ижевска по велоспорту на шоссе «Открытие сезона». Индивидуальная гонка	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.178	Легкоатлетическая эстафета «Дружба» (5 районов)	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.179	Городская интеллектуальная игра «УдмКвиз», приуроченная к 265-летию города Ижевска	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.180	Городской турнир по лыжным гонкам «Весенняя капель»	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.181	Открытый Кубок города Ижевска по каратэ, посвященный «Дню воинской славы»	апрель	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.182	Первенство города Ижевска по синхронному плаванию	апрель-май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.183	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	апрель - май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

			политике
5.5.184	Мероприятия, посвященные 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годы	9 мая	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.185	Городской бал Победы, посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	9 мая	Управление по физической культуре, спорту и молодёжной политике
5.5.186	Фестиваль стрит-арта	с 20 мая по 12 июня	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.187	День пограничника	27-28 мая	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.188	Первенство города Ижевска по спортивному туризму Дисциплина - пешеходные дистанции	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.189	Открытые муниципальные соревнования по двоеборью, посвященные 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.190	Соревнования по роуп скиппингу «К Победе!» среди учащихся общеобразовательных организаций г. Ижевска (скоростно-силовые дисциплины)	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.191	Открытые городские соревнования по легкой атлетике, посвященные празднованию 265-летия города Ижевска	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.192	56 традиционная кольцевая велогонка, посвящённая «1 мая»	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.193	Городские соревнования по дзюдо среди мальчиков и девочек до 13 лет, посвящённые Дню Победы	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.194	Городской турнир по баскетболу среди команд мальчиков и девочек 2014 г.р.	май	Управление по физической

	«Быстрый прорыв»		культуре, спорту и молодежной политике
5.5.195	Городские соревнования, посвященные Дню Победы среди детей, юношей, юниоров (восточное боевое единоборство - спортивная дисциплина – «Сётокан»)	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.196	Первенство г. Ижевска по спортивному ориентированию «Красно-белые призмы», посвященное 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 года	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.197	Первенство г. Ижевска по стрельбе из лука, посвященное Победе в ВОВ	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.198	Открытие мотосезона 2025	май	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.199	Фестиваль «Дыши свободно»	1 июня	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.200	Международная акция «Свеча памяти»	22 июня	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.201	Кубок памяти Заслуженных тренеров УР по лёгкой атлетике	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.202	Кубок города Ижевска по художественной и эстетической гимнастике	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.203	Чемпионат города Ижевска по теннису	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.204	Первенство города Ижевска по спортивному ориентированию «Ижевский гандикап»	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

5.5.205	Городские соревнования по скалолазанию, посвященные «Дню города»	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.206	Открытые муниципальные соревнования по конкуру «Кубок памяти мастера спорта СССР Тарасова П.К.»	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.207	Первенство города Ижевска по дзюдо среди мальчиков и девочек до 11 лет, посвященное Дню защиты детей	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.208	Пешеходный квест «Мой Ижевск»	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.209	Пешая лаборатория: «Новый взгляд на Ижевск»	июнь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.210	День Военно-Морского флота	27 июля	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.211	Первенство города Ижевска по пляжному гандболу среди юношей и девушек 2010 г.р. и моложе	июль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.212	Семейная эстафета	июль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.213	Чемпионат и первенство города Ижевска по маунтинбайку	июль	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.214	Первенство города Ижевска по спортивному ориентированию «Фестиваль-2024»	июль-август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.215	День Воздушно-десантных войск	2 августа	Управление по физической культуре, спорту

			и молодежной политике
5.5.216	День Воздушного Флота России	17 августа	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.217	Всероссийская акция «Триколор»	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.218	Командное первенство города Ижевска по дартс среди детей до 15 лет, юниоров до 18 лет	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.219	Первенство города Ижевска по морскому многоборью среди мальчиков и девочек 2012-2015 г.р. (дисциплина - парусные гонки)	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.220	Ижевский XXVIII марафон	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.221	Турнир по боксу «Всероссийский день бокса»	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.222	Чемпионат и Первенство города Ижевска по велоспорту, посвященные «Дню физкультурника»	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.223	Чемпионат и Первенство города Ижевска по спортивному туризму Дисциплина - водные дистанции	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.224	Городские соревнования «Юношеские игры боевых искусств» (спортивная дисциплина – «Сётокан», спортивная дисциплина – «Сито-рю»)	август	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.225	День солидарности в борьбе с терроризмом, Всероссийская акция «Капля жизни»	3 сентября	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.226	День танкиста	14 сентября	Управление по

			физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.227	Первенство города Ижевска по полиатлону в спортивной дисциплине «6-борье с бегом». Мальчики, девочки 11-12 лет; Юноши, девушки 13-15 лет; Юноши, девушки 16-17 лет	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.228	Забег Знаний	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.229	Турнир по художественной гимнастике «Королева осени»	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.230	Профилактический квест «Рыжий»	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.231	Городской семейный фестиваль «Я и счастливая семья», посвященный Всероссийскому Дню трезвости	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.232	Закрытие мотосезона	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.233	Городской турнир по баскетболу 3x3, посвященный «Дню знаний»	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.234	Первенство города Ижевска по дзюдо среди юниоров и юниорок до 18 лет, до 21 года	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.235	Открытый Кубок города Ижевска по велокроссу, посвященный «Дню знаний»	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.236	Чемпионат и первенство города Ижевска по велокроссу	сентябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

			политике
5.5.237	Первенство города Ижевска по футболу среди девушек	сентябрь-октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.238	Межведомственная городская профилактическая акция «Первокурсник»	октябрь - ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.239	Городской турнир по баскетболу среди команд девочек и мальчиков 2013 г.р. и моложе «Золотая осень»	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.240	Концертная программа «Связь поколений» ко Дню пожилого человека	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.241	Марш-бросок, посвященный памяти Героя России Сергея Николаевича Борина	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.242	Всероссийский турнир по вольной борьбе памяти Героя России Сергея Борина	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.243	Региональный форум Волонтеров Победы	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.244	Турнир по художественной гимнастике «Юные грации»	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.245	Фестиваль спортивных единоборств «Юный Динамовец»	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.246	Первенство города Ижевска по каратэ (ката, мальчики и девочки 6-15 лет)	октябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.247	Первенство города Ижевска всестилевому каратэ	октябрь	Управление по физической

			культуре, спорту и молодежной политике
5.5.248	Первенство районов города Ижевска в зачет Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в Удмуртской Республике	октябрь-ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.249	Дни удмуртской культуры	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.250	Фестиваль мастер-классов	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.251	Городской турнир по настольному теннису для инвалидов по зрению «Счастливая ракетка»	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.252	Открытые муниципальные соревнования по конкуру «Кубок памяти М.Т. Калашникова»	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.253	Первенство города Ижевска по дзюдо среди юношей и девушек до 15 лет	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.254	Первенство города Ижевска по дартс в Миксте среди детей до 12 лет, до 15 лет, юниоры до 18 лет.	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.255	Соревнования по плаванию «Ижевская волна» (50 м)	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.256	Чемпионат города Ижевска по дартс в Миксте среди мужчин и женщин	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.257	Чемпионат и Первенство города Ижевска по кикбоксингу в разделе сольные композиции	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике

5.5.258	Городская интеллектуальная игра «Росквиз», посвященная 80-летию Победы	ноябрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.259	Первенство города Ижевска по боксу (юноши 13-14 лет, девушки 13-14 лет, девушки 15-16 лет, юниорки 17-18 лет, юниорки 19-22 лет)	ноябрь-декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.260	Первенство города Ижевска по боксу (юноши 15-16 лет, юниоры 17-18 лет, юниоры 19-22 лет)	ноябрь-декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.261	Первенство г. Ижевска по гандболу среди команд общеобразовательных школ	ноябрь-декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.262	Школьная Городская дартс-лига, среди спортсменов до 18 лет	ноябрь-декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.263	Городская благотворительная акция «Белый цветок»	ноябрь - декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.264	Городские соревнования «Кубок Чемпионов города Ижевска по ВБЕ» (спортивная дисциплина – «Сётокан»)	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.265	Новогодний турнир по каратэ города Ижевска (ката, мальчики и девочки 6-13 лет)	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.266	Фестиваль творчества «Доброе сердце 2025»	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.267	Форум МАД	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.268	Первенство города Ижевска по лыжным гонкам «Первый снег»	декабрь	Управление по физической культуре, спорту

			и молодежной политике
5.5.269	Квалификационные спортивные соревнования по плаванию «Приз Нового года» (50 м)	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.270	Кубок города Ижевска по хоккею с шайбой	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.271	Школьный Кубок города Ижевска по хоккею на валенках среди учащихся	декабрь	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике
5.5.272	Межведомственная акция «Семья»	с 10 мая по 10 июня	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.273	Межведомственная акция охраны прав детства в городе Ижевске	с 15 мая по 15 июня	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.274	Прямая телефонная линия в рамках Международного дня детского телефона доверия	май	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.275	Прямая телефонная линия, посвященная Международному дню защиты детей	1 июня	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.276	Межведомственная профилактическая операция «Подросток-лето» в городе Ижевске	июнь-август	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.277	Координация проведения мероприятий	июль	Управление по

	по празднованию Дня любви, семьи и верности		социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.278	Участие в организации Фестиваля добрых дел «Добрый Ижевск»	июль-август	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.279	Межведомственная акция «Помоги собрать ребенка в школу»	сентябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.280	Межведомственная акция «Каждого ребенка школьного возраста – за парту»	сентябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.281	Координация проведения мероприятий по празднованию Дня отца Удмуртской Республики	октябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.282	Координация проведения мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	октябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.283	Прямая телефонная линия, посвященная Всероссийскому дню правовой помощи детям	ноябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.284	Координация проведения мероприятий по празднованию Дня матери	ноябрь	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи,

			материнства и детства
5.5.285	Координация проведения мероприятий городских акций, посвященных Международным датам ВОЗ	в течение года	Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства
5.5.286	«Имянаречение» - обряд торжественной регистрации рождения	в течение года	Управление ЗАГС
5.5.287	Торжественное мероприятие «Золотые пары» - чествование пар юбиляров супружеской жизни	в течение года	Управление ЗАГС

VI. АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНОВ ГОРОДА

Раздел 6.1. Подготовка и внесение на рассмотрение сессии Городской думы проектов решений:

№ п/п	Название проекта решения	Срок исполнения	Ответственный
6.1.1	О проведении схода граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на части территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Администрации районов города Ижевска

Раздел 6.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска:

№ п/п	Название проекта	Срок исполнения	Ответственный
6.2.1	Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Администрации города Ижевска, приказов Заместителей Главы Администрации города Ижевска по вопросам основной деятельности	в течение года	Администрации районов города Ижевска

Раздел 6.3. Комиссии, Советы, Совещания, Конференции:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
6.3.1	Проведение заседаний итоговых Коллегий Администраций районов	февраль - март	Администрации районов города Ижевска
6.3.2	Проведение заседаний Административных комиссий Администраций районов	еженедельно	Администрации районов города Ижевска
6.3.3	Организация и проведение заседаний Комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	каждые 2 недели по вторникам	Администрации районов города Ижевска

	Администраций районов		
6.3.4	Проведение заседаний Антитеррористических комиссий Администраций районов	1 раз в квартал	Администрации районов города Ижевска
6.3.5	Проведение заседаний Комиссии Администрации Индустриального района города Ижевска по подготовке, организации и проведению публичных слушаний или общественных обсуждений	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.6	Проведение заседаний Комиссии по определению места накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории Индустриального района муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.7	Проведение заседаний постоянной экспертной комиссии Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.8	Проведение заседаний комиссии по исчислению стажа муниципальной службы Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.9	Проведение заседаний районной противопаводковой комиссии	в течение 1-2 кварталов	Администрация Индустриального района
6.3.10	Проведение заседаний комиссии по подведению итогов работы Администрации Индустриального района города Ижевска	ежемесячно	Администрация Индустриального района
6.3.11	Проведение заседаний Комиссии Администрации Индустриального района города Ижевска по выдаче разрешений на производство земляных работ	еженедельно	Администрация Индустриального района
6.3.12	Проведение заседаний Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков муниципального образования «Город Ижевск» на территории Индустриального района	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.13	Проведение заседаний Комиссии по вопросу обеспечения безопасности объектов (элементов благоустройства), не имеющих владельца, не являющихся действующей коммунальной и/или инженерной инфраструктурой, не подлежащих признанию бесхозными, находящихся на территории муниципального образования «Город Ижевск» по Индустриальному району города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района

6.3.14	Проведение совещаний с председателями уличных комитетов, садоводческих товариществ и автокооперативов по вопросам благоустройства и содержания территорий, проведения осенне-весенней дератизации, противопожарных мероприятий	не реже 2-х раз в год	Администрация Индустриального района
6.3.15	Проведение совещаний с руководителями учреждений, организаций, предприятий, управляющих компаний, обслуживающих организаций, председателями ТСЖ, ЖСК, ЖК Индустриального района города Ижевска по текущим вопросам	в течение года	Администрация Индустриального района
6.3.16	Проведение совещаний по участию в общегородском месячнике по уборке и благоустройству территории Индустриального района города Ижевска	апрель, сентябрь	Администрация Индустриального района
6.3.17	Проведение совещаний с управляющими компаниями, ТСЖ и сетевыми организациями по благоустройству территории района	не реже 1 раза в квартал	Администрация Ленинского района
6.3.18	Проведение заседаний комиссии по выдаче разрешений на производство земляных работ	еженедельно, по средам	Администрация Ленинского района
6.3.19	Проведение совещаний с управляющими компаниями, ТСЖ и сетевыми организациями по благоустройству территории района	еженедельно, по средам	Администрация Октябрьского района
6.3.20	Проведение заседаний комиссии по выдаче разрешений на производство земляных работ	еженедельно, по средам	Администрация Октябрьского района
6.3.21	Проведение заседаний Комиссии по подведению итогов работы в Администрации Октябрьского района	1 раз в месяц	Администрация Октябрьского района
6.3.22	Участие в заседаниях межведомственного социально-реабилитационного консилиума по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении, с целью координирования деятельности органов и учреждений социальной сферы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних	не реже 1 раза в месяц	Администрация Первомайского района
6.3.23	Проведение штаба по благоустройству	в течение года	Администрация Первомайского района
6.3.24	Проведение заседаний комиссии Комиссии по выдаче разрешений на проведение земляных работ	в течение года	Администрация Первомайского района

6.3.25	Проведение совещаний по противопожарным мероприятиям	в течение года	Администрация Первомайского района
6.3.26	Проведение совещаний с председателями уличных комитетов по благоустройству	в течение года	Администрация Первомайского района
6.3.27	Проведение совещаний с УК, обслуживающими организациями по содержанию тротуаров, межквартальных проездов, контейнерных площадок	в течение года	Администрация Первомайского района
6.3.28	Участие в совещаниях, проводимых в Администрации района, города, органах представительной и исполнительной власти Удмуртской Республики	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.3.29	Проведение заседаний Совета профилактики при Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Устиновского района города Ижевска	не реже 1 раза в месяц	Администрация Устиновского района
6.3.30	Организация и проведение совещаний, «круглых столов» с участием представителей органов и учреждений системы профилактики	в течение года	Администрация Устиновского района
6.3.31	Проведение технических совещаний по вопросам благоустройства	в течение года	Администрация Устиновского района
6.3.32	Проведение публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам градостроительства на территории Устиновского района	по мере необходимости	Администрация Устиновского района
6.3.33	Подготовка и проведение заседаний Комиссии по выдаче и закрытию разрешений на производство земляных работ на территории Устиновского района	ежемесячно, каждую среду	Администрация Устиновского района
6.3.34	Проведение заседаний комиссии по подведению итогов работы Администрации за месяц	ежемесячно	Администрация Устиновского района
6.3.35	Участие в совещаниях, проводимых в Администрации района, города, органах представительной и исполнительной власти Удмуртской Республики	по мере необходимости	Администрация Устиновского района

Раздел 6.4. Вопросы основной деятельности:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
6.4.1	Участие в приемке работ, выполненных в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Город Ижевск»	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.2	Организация работ по сбору и вывозу	в течение года	Администрация

	ТКО в секторе индивидуальной застройки		Индустриального района
6.4.3	Организация работ по выполнению Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.4	Ликвидация несанкционированных свалок в секторе индивидуальной застройки	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.5	Содержание объектов благоустройства, закрепленных за Администрацией Индустриального района города Ижевска в соответствии с постановлением Администрации города Ижевска от 20.03.2015 №231	ежемесячно	Администрация Индустриального района
6.4.6	Выполнение требований действующих правил по восстановлению благоустройства после производства земляных работ, предприятиями, получившими разрешения на производство данных работ	еженедельно	Администрация Индустриального района
6.4.7	Включение межквартальных дорог и пешеходных тротуаров в титульный список ремонта на 2026 год	в течение 3-4 кварталов	Администрация Индустриального района
6.4.8	Организация работы по освобождению самовольно занятых земельных участков муниципального образования «Город Ижевск» на территории Индустриального района	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.9	Организация работы по вопросу обеспечения безопасности объектов (элементов благоустройства), не имеющих владельца, не являющихся действующей коммунальной и/или инженерной инфраструктурой, не подлежащих признанию бесхозными, находящихся на территории муниципального образования «Город Ижевск» по Индустриальному району города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.10	Организация обследований территории Индустриального района города Ижевска по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.11	Подготовка материалов для проведения запроса котировок и электронных аукционов для муниципальных нужд	по мере необходимости	Администрация Индустриального района
6.4.12	Участие в обследовании объектов капитального строительства на территории района совместно с Управлением имущественных отношений и земельных ресурсов	по мере необходимости	Администрация Индустриального района

	Администрации города Ижевска		
6.4.13	Санитарная уборка временно существующих бесхозных территорий в границах района	в течении года	Администрация Индустриального района
6.4.14	Организация и проведение общественных обсуждений на территории Индустриального района	по мере представления документов	Администрация Индустриального района
6.4.15	Организация мероприятий по валке аварийных деревьев, подрезке, удалению поросли, кошению травостоя	по мере необходимости	Администрация Индустриального района
6.4.16	Организация работы по реализации проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.17	Организация работы по согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.18	Организация мероприятий по подготовке предложений по включению в наказы избирателей депутатам Городской думы города Ижевска	по мере поступления документов	Администрация Индустриального района
6.4.19	Организация и проведение работы по внесению в базу данных ГИС ЖКХ информации об индивидуальных жилых домах, находящихся на территории района	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.20	Контроль за выполнением муниципальных контрактов, размещенных Администрацией Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.21	Организация работы по самообложению граждан	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.22	Организация работы по ведению похозяйственных книг в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.23	Регистрация исходящей и входящей корреспонденции, обращений, сообщений граждан, направленных в адрес Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.24	Рассмотрение и подготовка ответов на обращения юридических и физических лиц, поступивших в Администрацию Индустриального района города Ижевска, в том числе сообщений, поступивших через систему «Инцидент-менеджмент», платформу обратной связи и в социальных сетях	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.25	Подготовка и сдача в архивный отдел Управления по делам архивов Администрации города Ижевска	2 квартал	Администрация Индустриального района

	документов с постоянным сроком хранения		
6.4.26	Ведение воинского учета граждан, в том числе бронирование граждан, пребывающих в запасе Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.27	Проверка достоверности сведений о наличии образования, судимости при приеме на работу на муниципальные должности	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.28	Проведение правовой экспертизы правовых актов Главы Администрации Индустриального района города Ижевска, проектов муниципальных контрактов, заключаемых Администрацией Индустриального района города Ижевска в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.29	Подготовка годового отчета Администрации Индустриального района города Ижевска за 2024 год	январь	Администрация Индустриального района
6.4.30	Подготовка отчета о работе с обращениями граждан в Администрации Индустриального района города Ижевска	ежеквартально	Администрация Индустриального района
6.4.31	Организация участия членов Административной комиссии при Администрации Индустриального района города Ижевска в рассмотрении судебных дел и представление интересов Администрации Индустриального района города Ижевска в суде	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.32	Участие в подготовке и проведении выборов депутатов Городской думы города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.33	Определение по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями и службой судебных приставов видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, мест отбывания исправительных работ	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.34	Составление списков кандидатов в присяжные заседатели от района для судов общей юрисдикции	2 квартал	Администрация Индустриального района
6.4.35	Проведение работы по принудительному взысканию штрафов, путем направления постановлений	в течение года	Администрация Индустриального района

	Административной комиссии при Администрации Индустриального района города Ижевска в службу судебных приставов		
6.4.36	Проведение сверки со службой судебных приставов по материалам, находящимся в производстве Административной комиссии при Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.37	Реализация регламента взаимодействия между Администрацией Индустриального района города Ижевска и МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности»	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.38	Составление бюджетной заявки на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов	июль-август	Администрация Индустриального района
6.4.39	Проведение инвентаризации финансовых и нефинансовых активов, расчетов и обязательств Администрации Индустриального района города Ижевска	ноябрь-декабрь	Администрация Индустриального района
6.4.40	Анализ исполнения сметы расходов, контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных Администрации Индустриального района города Ижевска	постоянно	Администрация Индустриального района
6.4.41	Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию здания и помещений Администрации Индустриального района города Ижевска; выполнение противопожарных мероприятий и содержание в исправном состоянии пожарного инвентаря; выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии; исправность оборудования (освещения, систем отопления, вентиляции, сигнализации, связи и т.д.)	постоянно	Администрация Индустриального района
6.4.42	Организация и проведение кадровой работы с муниципальными служащими в соответствии с нормативными правовыми актами	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.43	Формирование годового плана основных мероприятий Администрации Индустриального района города Ижевска, отчетов за первое и второе полугодие о выполнении годового плана основных мероприятий Администрации Индустриального района города Ижевска	в течение года	Администрация Индустриального района

6.4.44	Подготовка и размещение информации о работе отделов, секторов Администрации Индустриального района города Ижевска на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск»	еженедельно	Администрация Индустриального района
6.4.45	Размещение материалов на официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» с целью информирования жителей о событиях в районе, социально-значимых вопросах и др.	постоянно	Администрация Индустриального района
6.4.46	Рассмотрение ходатайств предприятий, учреждений, организаций Индустриального района города Ижевска по вопросам награждения, оказание содействия по оформлению наградных документов для награждения в связи с памяtnыми датами, юбилеями	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.47	Подготовка и оформление Почетных грамот и Благодарностей Администрации Индустриального района города Ижевска, поздравительных открыток	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.48	Участие в работе Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА)» (регистрация, подтверждение, восстановление учетных записей пользователей ЕСИА)	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.49	Представление интересов Администрации Индустриального района города Ижевска в судебных органах, правоохранительных и контрольно-надзорных органах	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.50	Организация проведения и участие в проведении профилактических мероприятий по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.51	Организация и проведение совещаний, круглых столов с участием представителей органов и учреждений системы профилактики	май-сентябрь	Администрация Индустриального района
6.4.52	Участие в проведении проверок органов и учреждений системы профилактики по поступающим сообщениям о наличии фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, а также во исполнение решений ГКДН и ЗП и МКДН и ЗП	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.53	Участие в проведении рейдовых	в течение года	Администрация

	мероприятий		Индустриального района
6.4.54	Участие в организации работы по оказанию содействия в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетним, освободившимся из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.55	Организация и участие в расширенных регистрациях условно-осужденных несовершеннолетних	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.56	Организация изучения членами Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Комиссии, а также их изменений	в течение года	Администрация Индустриального района
6.4.57	Подготовка проектов представлений об устранении причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, об устранении нарушений законодательства, регулирующего права и охраняемые законом интересы несовершеннолетних	в течении года	Администрация Индустриального района
6.4.58	Организация проведения в Индустриальном районе города Ижевска акции охраны прав детства, межведомственной профилактической операции «Подросток-лето»	май-июнь	Администрация Индустриального района
6.4.59	Подготовка и участие в проведении общественных обсуждений	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.60	Участие в заседаниях технического совета по вопросам координации развития дорожного хозяйства при Управлении благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.61	Приемка благоустройства после выполнения земляных работ	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.62	Участие в работе комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории района	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.63	Участие в работе городской комиссии по выдаче и закрытию разрешений на земляные работы	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.64	Проведение субботников на территории района	весенне-осенний период	Администрация Ленинского района
6.4.65	Рассмотрение заявок на создание мест ТКО	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.66	Осуществление контроля в организации	в течение года	Администрация

	сбора и вывоза ТКО и КГМ с территории района		Ленинского района
6.4.67	Обследование скверов, памятников культурного наследия	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.68	Обследование детских площадок	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.69	Участие в комиссии по приемке выполненных работ в рамках проекта «Пешеходный Ижевск»	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.70	Участие в комиссии по приемке выполненных работ в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды»	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.71	Участие в программе «Инициативное бюджетирование» (консультирование, сбор заявок, отчеты, торги)	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.72	Согласование наказов избирателей депутатам	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.73	Формирование годового отчета о работе Администрации района за 2024 год	февраль-март	Администрация Ленинского района
6.4.74	Формирование, корректировка, публикация списков кандидатов в присяжные заседатели для судов Удмуртской Республики	апрель-май	Администрация Ленинского района
6.4.75	Формирование ежеквартальных планов и отчетов	ежеквартально	Администрация Ленинского района
6.4.76	Формирование отчетов по работе с обращениями граждан	ежеквартально	Администрация Ленинского района
6.4.77	Организация работы ведомственного архива и ведение архивного делопроизводства	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.78	Составление и размещение новостных материалов	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.79	Подготовка распоряжений главы Администрации о награждении Почетной грамотой и Благодарностью Администрации района и оформление наградных документов	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.80	Организация работы по поздравлению предприятий, учреждений, организаций, Почетных граждан района, ветеранов Администрации района с юбилейными и праздничными датами и подготовка текстов поздравления открыток и памятных адресов	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.81	Организация делопроизводства в Администрации с использованием СЭД «Директум»	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.82	Организация проведения личного приема граждан Главой Администрации и его Заместителями	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.83	Организация проведения и	в течение года	Администрация

	протоколирования аппаратных совещаний, проводимых Главой Администрации		Ленинского района
6.4.84	Организация обучения муниципальных служащих Администрации района, в том числе по программам дополнительного профессионального образования	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.85	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.86	Подготовка документов по присвоению муниципальным служащим классных чинов	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.87	Участие в проводимых заседаниях судов по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации Ленинского района	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.88	Заключение договоров аренды недвижимого имущества	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.89	Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом с выдачей предписания	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.90	Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства. Объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований правил благоустройства	в течение года	Администрация Ленинского района
6.4.91	Подготовка и участие в проведении общественных обсуждений	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.92	Рассмотрение заявлений, писем граждан и обращений с личного приема у Главы Администрации Октябрьского района, принятие соответствующих мер	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.93	Организация встреч в отдаленных микрорайонах Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.94	Участие в заседаниях технического совета по вопросам координации развития дорожного хозяйства при Управлении благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.95	Приемка благоустройства после выполнения земляных работ	в течение года	Администрация Октябрьского района

			района
6.4.96	Участие в работе комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.97	Участие в работе городской комиссии по выдаче и закрытию разрешений на земляные работы	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.98	Проведение субботников на территории района	весенне-летний период	Администрация Октябрьского района
6.4.99	Комиссионное обследование несанкционированных мест купания	июнь-сентябрь	Администрация Октябрьского района
6.4.100	Рассмотрение заявок на создание мест ТКО	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.101	Осуществление контроля в организации сбора и вывоза ТКО и КГМ с территории Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.102	Обследование скверов, памятников культурного наследия	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.103	Обследование детских площадок	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.104	Участие в комиссии по приемке выполненных работ в рамках проекта «Пешеходный Ижевск»	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.105	Участие в комиссии по приемке выполненных работ в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды»	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.106	Участие в программе «Инициативное бюджетирование» «Самообложение граждан»	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.107	Согласование наказов избирателей депутатам	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.108	Формирование годового отчета о работе Администрации Октябрьского района за 2024 год	до 15 января	Администрация Октябрьского района
6.4.109	Организация и участие в мероприятиях, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне (вручение юбилейных медалей)	февраль-май	Администрация Октябрьского района
6.4.110	Содействие в пределах своих полномочий в организации и проведении выборов депутатов Городской думы города Ижевска 8 созыва	июнь-сентябрь	Администрация Октябрьского района
6.4.111	Организация работы по ремонту и оформлению Доски Почета Октябрьского района	март – май	Администрация Октябрьского района

6.4.112	Согласование номенклатуры дел Администрации Октябрьского района на 2025 год	1 квартал	Администрация Октябрьского района
6.4.113	Формирование и корректировка списков кандидатов в присяжные заседатели для судов Удмуртской Республики	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.114	Формирование полугодовых отчетов Администрации района на основании предложений отделов	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.115	Формирование отчетов по работе с обращениями граждан	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.116	Регистрация и обработка поступивших обращений через Платформу обратной связи	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.117	Прием и передача сведений о жителях района в Октябрьскую территориальную избирательную комиссию	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.118	Подтверждение (регистрация /восстановление) учетных записей пользователей ЕСИА	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.119	Организация работы ведомственного архива и ведение архивного делопроизводства	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.120	Организация работы по проверке соблюдения наградного законодательства в представленных на согласование наградных документах	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.121	Обновление данных в справочнике, составление списков для поздравлений	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.122	Составление новостных материалов о мероприятиях, проводимых Администрацией района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.123	Подготовка распоряжений главы Администрации о награждении Почетной грамотой и Благодарностью Администрации района и оформление наградных документов	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.124	Организация работы по поздравлению предприятий, учреждений, организаций, Почетных граждан района, ветеранов Администрации Октябрьского района с юбилейными и праздничными датами и подготовка текстов поздравления открыток и памятных адресов	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.125	Организация делопроизводства в Администрации с использованием СЭД «Директум»	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.126	Организация проведения личного приема граждан Главой Администрации	в течение года	Администрация Октябрьского

	Октябрьского района и его заместителями		района
6.4.127	Организация проведения и протоколирования аппаратных совещаний, проводимых Главой Администрации Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.128	Корректировка перечней объектов, мест и организаций для отбывания наказания осужденных к обязательным и исправительным работам, а также административного наказания в виде обязательных работ по решению суда	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.129	Организация обучения муниципальных служащих Администрации Октябрьского района, в том числе по программам дополнительного профессионального образования	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.130	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района
6.4.131	Организационно-штатная работа, анализ численности личного состава	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.132	Оформление и ведение личных дел муниципальных служащих	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.133	Ведение Реестра муниципальных служащих Администрации Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.134	Подготовка документов по присвоению муниципальным служащим классных чинов	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.135	Консультирование по правоприменительной практике среди специалистов Администрации Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.136	Участие в проводимых заседаниях судов по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.137	Проведение правовых консультаций населения Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.138	Проведение мероприятий в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства территории Октябрьского района	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.139	Осуществление контроля за исполнением документов, принятых Правительством Российской	в течение года	Администрация Октябрьского района

	Федерации, Удмуртской Республики, Городской думой города Ижевска, распоряжений Администраций города Ижевска и Октябрьского района		
6.4.140	Участие в реализации планов мероприятий долгосрочной целевой муниципальной программы «Муниципальное управление»	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.141	Участие в подготовке и реализации Плана мероприятий по исполнению действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Администрация Октябрьского района
6.4.142	Санитарная уборка временно существующих бесхозных территорий в границах Первомайского района	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.143	Осуществление контроля за состоянием контейнерных площадок, контейнеров и своевременным вывозом мусора	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.144	Осуществление контроля за содержанием дорог, тротуаров, внутриквартальных территорий, остановочных пунктов, скверов	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.145	Соблюдение сроков и качества выполнения работ предприятиями по восстановлению благоустройства после проведения земляных работ (приемка благоустройства)	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.146	Осуществление контроля за состоянием водопропускных труб, водоотводных канав, ливневых канализаций	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.147	Ликвидация несанкционированных свалок мусора на территории Первомайского района города Ижевска	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.148	Организация работы по валке аварийных деревьев, подрезке, удалению поросли, кошению травы	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.149	Осуществление контроля за исполнением Решений Городской Думы города Ижевска, постановлений и распоряжений Администрации города и распоряжений Главы Администрации Первомайского района	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.150	Осуществление контроля за исполнением писем от физических и юридических лиц	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.151	Организация приема граждан по личным вопросам Главой Администрации района, заместителями Главы Администрации Первомайского района	еженедельно	Администрация Первомайского района
6.4.152	Осуществление учета и контроля исполнения карточек личного приема	в течение года	Администрация Первомайского

	граждан		района
6.4.153	Размещение информации в группе Вконтакте	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.154	Размещение информации на сайте иж.ру, на странице Первомайский район	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.155	Обеспечение соблюдение регламента в работе системы «Инцидент-менеджмент», размещение ответов на обращения граждан, поступивших через систему «Инцидент-менеджмент» и «Платформу обратной связи».	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.156	Подготовка плана основных мероприятий Администрации Первомайского района города Ижевска на год	ноябрь	Администрация Первомайского района
6.4.157	Подготовка планов основных мероприятий Администрации Первомайского района на месяц, год, полугодовых отчетов о выполнении плана основных мероприятий	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.158	Подготовка отчета по обращениям граждан	ежеквартально	Администрация Первомайского района
6.4.159	Подготовка отчетов о деятельности Антитеррористической комиссии Администрации Первомайского района	июнь, декабрь	Администрация Первомайского района
6.4.160	Подготовка отчета о реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	июнь, декабрь	Администрация Первомайского района
6.4.161	Подготовка отчета о реализации мероприятий муниципальной программы «Безопасный город»	июнь, декабрь	Администрация Первомайского района
6.4.162	Подготовка и оформление: Почетных грамот и Благодарностей Администрации Первомайского района, поздравительных открыток	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.163	Проверка и передача на рассмотрение и согласование Главой Администрации Первомайского района ходатайств, представлений к награждению, наградных листов предприятий, учреждений и организаций Первомайского района	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.164	Ведение Единого учета лиц, отбывающих срок наказание и лиц, условно-досрочно освобожденных	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.165	Проведение работы по составлению, проверке и внесению изменений общих и запасных список кандидатов в присяжные заседатели	в течение года	Администрация Первомайского района

6.4.166	Участие в подготовке и проведению выборов	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.167	Подготовка, обработка и передача на хранение в Управление по делам архивов Администрации города Ижевска дела постоянного срока хранения Администрации Первомайского района	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.168	Составление номенклатуры дел, описей дел постоянного и временного хранения	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.169	Работа с почтовыми отправлениями (составление реестров, конвертование, отправка)	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.170	Оформление трудовых отношений с муниципальными служащими (работниками Администрации) (заключение и расторжение трудовых договоров)	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.171	Ведение личных дел муниципальных служащих	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.172	Осуществление учета, ведения и хранения трудовых книжек	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.173	Осуществление учета и ведения личных карточек Т-2	постоянно	Администрация Первомайского района
6.4.174	Регистрация и выдача служебных удостоверений	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.175	Осуществление учета стажа (выслуги лет) муниципальных служащих (работников). Организация и проведение комиссий по исчислению стажа	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.176	Организация работы по присвоению первых и очередных классных чинов муниципальным служащим. Согласование представлений и справок в управлении кадровой политики	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.177	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам прохождения муниципальной службы, осуществления профессиональной деятельности работников	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.178	Организация работы по проведению комиссий по подведению итогов работы на основании мотивированных служебных записок руководителей структурных подразделений	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.179	Представление отчета по вакантным	ежемесячно,	Администрация

	должностям (рабочим местам) в У КП	до 15 числа каждого месяца	Первомайского района
6.4.180	Проведение анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.181	Организация проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (по анкете)	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.182	Формирование списка лиц, утверждение кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.183	Направление в военные комиссариаты сведений о принятых на муниципальную службу (работу), сменивших должность, уволенных с муниципальной службы (работы) граждан, пребывающих в запасе	в 2-х недельный срок с момента трудоустройства	Администрация Первомайского района
6.4.184	Представление в ГКУ УР ЦЗ населения города Ижевска информации о реализации работодателями мероприятий по переходу к формированию о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде и результате работы по замене трудовых книжек на бумажном носителе	ежемесячно, до 1 числа месяца	Администрация Первомайского района
6.4.185	Направление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)	ежемесячно, до 15 числа каждого месяца	Администрация Первомайского района
6.4.186	Подготовка и отправка Отчета П-4 (НЗ) Неполная занятость работников, в системе kontur-extern	ежеквартально, до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Администрация Первомайского района
6.4.187	Составление отчетности и сведений по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе	ноябрь	Администрация Первомайского района
6.4.188	Проведение рейдов по пресечению несанкционированной торговли на территории Первомайского района	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.189	Участие в Днях профилактики с участием несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.190	Участие в собраниях с родителями, чьи дети осуждены к мерам наказания, не связанным с лишением свободы	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.191	Организация и проведение	в течение года	Администрация

	межведомственных профилактических акций и операций (по отдельным планам):		Первомайского района
	«Безопасность детства» в зимний и летний период	январь-февраль	Администрация Первомайского района
	Ежегодной республиканской межведомственной операции «Подросток-лето»	май-август	Администрация Первомайского района
	«Каждого ребенка школьного возраста – за парту!»	сентябрь-октябрь	Администрация Первомайского района
6.4.192	Проведение профилактических рейдов по местам возможного пребывания несовершеннолетних (бары, кальянные и др.) в целях выявления и предупреждения фактов безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	по мере необходимости	Администрация Первомайского района
6.4.193	Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально опасном положении, в которых родители ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию несовершеннолетних детей (в период акций)	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.194	Проведение профилактических рейдов по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.195	Проведение мероприятий на базе Ижевской воспитательной колонии для несовершеннолетних, состоящих на учете в ОП №3	по отдельному плану	Администрация Первомайского района
6.4.196	Подготовка информации о реализации планов работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Первомайского района	январь	Администрация Первомайского района
6.4.197	Подготовка информации о применении мер воздействия к родителям, не исполняющим обязанности по обучению детей и к несовершеннолетним, уклоняющимся от обучения на территории Первомайского района	в течение учебного года	Администрация Первомайского района
6.4.198	Подготовка информации о состоянии безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних и принимаемых мерах по оказанию им помощи на территории Первомайского района	ежеквартально	Администрация Первомайского района
6.4.199	Подготовка информационно-аналитических справок по итогам	в течение года	Администрация Первомайского

	проверок общественных мест, органов и учреждений города по вопросам входящим в компетенцию Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по мере проведения проверок)		района
6.4.200	Подготовка информации по запросам органов внутренних дел, прокуратуры, иных органов и учреждений (по мере поступления)	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.201	Подготовка представлений об устранении причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и иным антиобщественным поступкам несовершеннолетних, об устранении выявленных нарушений законодательства в области охраны и защиты прав несовершеннолетних (по мере выявления)	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.202	Организация приема граждан по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних	ежедневно	Администрация Первомайского района
6.4.203	Оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание	в течение года	Администрация Первомайского района
6.4.204	Приемка восстановленного благоустройства после выполнения земляных работ	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.205	Выдача разрешений на производство земляных работ	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.206	Участие в работе комиссии по обследованию зеленых насаждений	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.207	Организация работы и контроль по уходу за зелеными насаждениями в районе	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.208	Работа по обращениям и жалобам граждан, представителей малого и среднего бизнеса	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.209	Осуществление контроля за санитарным состоянием территории Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.210	Составление протоколов об административных правонарушениях (по Закону 57-РЗ)	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.211	Подготовка и отправка правонарушителям извещений-вызовов на заседания Административной комиссии	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.212	Представление отчетов по результатам	по мере	Администрация

	работы Административной комиссии по запросам руководителей Администрации города Ижевска, других ведомств	необходимости	Устиновского района
6.4.213	Направление в службу судебных приставов материалов для возбуждения исполнительного производства по результатам работы Административной комиссии	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.214	Представление и защита интересов Административной комиссии района в судебных органах (контрольных органах)	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.215	Подготовка распоряжений о награждении Почетной грамотой (объявлении Благодарности) Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.216	Подготовка приказов по вопросам основной деятельности отдела по обращению граждан и документационной работе	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.217	Разработка и внесение изменений в локальные акты Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.218	Подготовка по представлениям наградных документов для юридических лиц	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.219	Работа со средствами массовой информации, обращениями в социальных сетях	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.220	Работа по поддержанию страницы сайта в актуальном состоянии	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.221	Подготовка и сдача сводных планов (отчетов) о деятельности Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.222	Проведение консультаций по вопросам награждения юридических и физических лиц	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.223	Согласование представлений для награждения физических и юридических лиц государственными и иными наградами	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.224	Работа по рассмотрению устных и письменных обращений граждан, юридических лиц	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.225	Подготовка поздравлений юридических и физических лиц в связи с праздничными датами	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.226	Организационно-техническое обеспечение деятельности Главы Администрации района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.227	Работа с входящей корреспонденцией	в течение года	Администрация

	от физических и юридических лиц, отправка исходящей корреспонденции		Устиновского района
6.4.228	Подготовка ответов на письма Управления Федеральной службы исполнения наказаний о принятии информации об освобождении осужденного из мест лишения свободы, согласование мест отбывания осужденными наказания в виде исполнительных (обязательных) работ	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.229	Осуществление контроля за исполнением поручений по протоколам совещаний, заседаний	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.230	Осуществление контроля за соблюдением сроков и полнотой исполнения документов, поступающих в Администрацию Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.231	Осуществление контроля за работой в системах электронного документооборота	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.232	Организационная работа по подготовке и проведению выборов депутатов Городской думы города Ижевска	июнь-сентябрь	Администрация Устиновского района
6.4.233	Согласование постановлений, распоряжений Администрации города Ижевска, проектов решений Городской думы города Ижевска по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.234	Проверка соответствия требованиям законодательства проектов распоряжений, приказов Главы Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.235	Представление интересов Администрации Устиновского района в судах, органах государственной власти, правоохранительных органах, службе судебных приставов, иных контрольных надзорных органах	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.236	Организация претензионной, исковой работы по договорам (контрактам)	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.237	Направление в службу судебных приставов материалов для возбуждения исполнительного производства по результатам рассмотрения судебных дел	по мере необходимости	Администрация Устиновского района
6.4.238	Составление (проверка) списков кандидатов в присяжные заседатели от района для судов общей юрисдикции, публикация изменений в СМИ	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.239	Подготовка документов временного хранения к уничтожению согласно номенклатуре дел Администрации	в течение года	Администрация Устиновского района

	Устиновского района		
6.4.240	Подготовка к сдаче в архив Администрации города Ижевска документов постоянного срока хранения	1 квартал	Администрация Устиновского района
6.4.241	Осуществление ввода в систему ССТУ.РФ письменных и устных обращений граждан	еженедельно	Администрация Устиновского района
6.4.242	Обработка и контроль сроков исполнения обращений граждан, и размещение сведений в социальных сетях; работа в системе «Инцидент Менеджмент», в системе ПОС (Платформа обратной связи)	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.243	Работа в ГИС УР «Единая система, обеспечивающая меведомственное взаимодействие в Удмуртской Республике»	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.244	Поддержание в актуальном состоянии страницы Устиновского района на официальном сайте	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.245	Внесение сведений об исполнении государственных и муниципальной услугах в ГАС «Управление»	ежеквартально	Администрация Устиновского района
6.4.246	Предоставление доступа по обращению граждан (регистрация) к ЕСИА для получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.247	Подготовка номенклатуры дел Администрации Устиновского района на 2026 год	декабрь	Администрация Устиновского района
6.4.248	Подготовка аналитической и статистической информации (отчетов) о работе Антитеррористической комиссии Администрации Устиновского района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.249	Подготовка проекта бюджета Администрации Устиновского района на 2026 год и его защита	июнь, октябрь	Администрация Устиновского района
6.4.250	Подготовка и проведение квалификационного экзамена	по мере необходимости	Администрация Устиновского района
6.4.251	Оформление документов для присвоения муниципальным служащим классного чина	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.252	Сбор информации по итогам работы за 2024 год (справки о доходах муниципальных служащих) и контроль за полнотой и правильностью их заполнения	март-апрель	Администрация Устиновского района
6.4.253	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными	в течение года	Администрация Устиновского

	служащими ограничений, установленных Законом Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»		района
6.4.254	Оформление трудовых отношений с гражданами и муниципальными служащими Администрации района	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.255	Оказание консультаций по вопросам трудоустройства, прохождения муниципальной службы	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.256	Подготовка проектов постановлений, других процессуальных документов Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по персональным делам в отношении несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей) и граждан, вовлекающих несовершеннолетних в употребление алкогольных напитков, наркотических или одурманивающих веществ	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.257	Осуществление контроля за исполнением постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Устиновского района города Ижевска	постоянно	Администрация Устиновского района
6.4.258	Подготовка аналитической и статистической информации о состоянии профилактической работы по различным направлениям деятельности субъектов системы профилактики	ежемесячно	Администрация Устиновского района
6.4.259	Участие в проведении проверок органов и учреждений системы профилактики по поступающим сообщениям о наличии фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, а также во исполнение решений ГКДН и ЗП и МКДН и ЗП.	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.260	Организация проведения и участие в проведении профилактических мероприятий по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.261	Подготовка проектов представлений об устранении причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, об устранении нарушений законодательства, регулирующего права и охраняемые законом интересы несовершеннолетних	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.262	Участие в организации работы по	в течение года	Администрация

	оказанию содействия в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетним, освободившимся из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений		Устиновского района
6.4.263	Прием граждан по вопросам защиты законных прав и интересов несовершеннолетних	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.264	Подготовка аналитической и статистической информации по различным направлениям и сферам деятельности органов и учреждений системы профилактики	ежеквартально	Администрация Устиновского района
6.4.265	Участие в расширенных регистрациях, профилактических советов условно-осужденных несовершеннолетних при ФКУ УИИ УФСИН России по городу Ижевску	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.266	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав планов индивидуальной профилактической работы с условно-осужденными, программ социальной реабилитации семей и детей, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.267	Возбуждение производства по делу об административном правонарушении в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, граждан, должностных и юридических лиц	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.268	Организация информирования населения о работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Устиновского района города Ижевска посредством освещения в СМИ мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, преступности и правонарушений несовершеннолетних	ежемесячно	Администрация Устиновского района
6.4.269	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации о результатах проведения проверок органов и учреждений системы профилактики	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.270	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов	в течение года	Администрация Устиновского района

	несовершеннолетних		
6.4.271	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации об организации работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении в 2024 году	1 квартал	Администрация Устиновского района
6.4.272	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации об итогах работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в 2024 году, о состоянии безнадзорности, правонарушений и преступности среди несовершеннолетних и в отношении них	1 квартал	Администрация Устиновского района
6.4.273	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации об итогах проведения в районе акции охраны прав детства	июль	Администрация Устиновского района
6.4.274	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации о работе по подготовке к повелению ежегодной Межведомственной профилактической операции «Подросток - лето»	май	Администрация Устиновского района
6.4.275	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации об итогах проведения в Устиновском районе города Ижевска Межведомственной профилактической операции «Подросток-лето»	сентябрь	Администрация Устиновского района
6.4.276	Подготовка к рассмотрению на заседании Комиссии информации о состоянии профилактической работы в районе, состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, о результатах проведения рейдовых мероприятий в Устиновском районе	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.277	Проведение контрольных (надзорных) мероприятий и совершение контрольных действий в отношении юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.278	Работа в информационных системах: Единый реестр видов контроля (ЕРВК), Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального контроля (ЕРКНМ), подсистема досудебного обжалования государственной информационной	в течение года	Администрация Устиновского района

	системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (ДО КНД, ГИС ТОР КНД)		
6.4.279	Актуализация информации на официальном сайте в сети «Интернет»	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.280	Работа по обращениям и жалобам граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.281	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях и составление протоколов об административных правонарушениях	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.282	Участие в судебных заседаниях по вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и осуществления административного производства	в течение года	Администрация Устиновского района
6.4.283	Разработка и утверждение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства территории Устиновского района	октябрь-декабрь	Администрация Устиновского района

Раздел 6.5. Общегородские массовые мероприятия и праздники:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
6.5.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне	по отдельному плану	структурные подразделения Администрации города Ижевска
6.5.2	Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 265-летия города Ижевска	по отдельному плану	структурные подразделения Администрации города Ижевска
6.5.3	Организация и проведение месячника «О санитарной очистке и противопожарных мероприятий»	2 квартал	Администрации районов города Ижевска

Заместитель Главы Администрации –
Руководитель аппарата
Администрации города Ижевска



В.В. Решетникова