



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЖЕВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 6 декабря 2019 года

№ 2398

Об утверждении муниципальной программы
«Муниципальное управление»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением Администрации города Ижевска от 27.12.2013г. №1648 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации муниципальных программ и Методических рекомендаций по разработке муниципальных программ», руководствуясь Уставом города Ижевска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Муниципальное управление» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы Администрации – Руководителя аппарата Администрации города Ижевска.
4. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015 - 2020 годы»;
 - постановление Администрации города Ижевска от 24.02.2015г. №144 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071»;
 - постановление Администрации города Ижевска от 14.03.2016г. №32 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071»;
 - постановление Администрации города Ижевска от 07.03.2017г. №70/1 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071»;
 - постановление Администрации города Ижевска от 28.11.2017г. №515/1 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071»;
 - постановление Администрации города Ижевска от 20.02.2018 №66 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071».
 - постановление Администрации города Ижевска от 01.03.2019г. №487 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2015 - 2020 годы».
 - постановление Администрации города Ижевска от 26.11.2019г. №2324 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 29.09.2014г. №1071 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление».

Глава муниципального образования «Город Ижевск» – О.Н. Бекметьев



**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Паспорт муниципальной программы "Муниципальное управление"
(далее - Программа)

Наименование муниципальной программы	Муниципальное управление
Подпрограммы	1. Развитие муниципальной службы. 2. Административная реформа. 3. Создание условий для реализации муниципальной программы
Ответственный исполнитель	Управление кадровой политики
Соисполнители	1. Подпрограмма "Развитие муниципальной службы". Ответственный исполнитель - Управление кадровой политики Администрации города Ижевска. Соисполнители: территориальные, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Администрации города Ижевска. 2. Подпрограмма "Административная реформа". Ответственный исполнитель - Управление кадровой политики Администрации города Ижевска. Соисполнители: территориальные, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Администрации города Ижевска. 3. Подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы". Ответственный исполнитель - Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа Администрации города Ижевска. Соисполнители: Хозяйственный отдел Администрации города Ижевска; Управление кадровой политики Администрации города Ижевска; Управление по делам архивов Администрации города Ижевска; Информационно-аналитическое управление Администрации города Ижевска; Управление обеспечения деятельности Главы муниципального образования "Город Ижевск" Администрации города Ижевска; Управление экономики и инвестиций Администрации города Ижевска; муниципальное казенное учреждение "Автобаза Администрации города Ижевска"
Цель	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" в области муниципального управления.

Задачи	Формирование высококвалифицированного кадрового состава, совершенствование системы управления муниципальной службой. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению города Ижевска.
Сроки реализации	2020 - 2025 годы
Объем средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств на реализацию Программы составляет 1 503 132,0 тыс. руб., в.т.ч.: в 2020 году – 266 346,2 тыс. руб. в 2021 году – 241 284,8 тыс. руб. в 2022 году – 246 341,5 тыс. руб. в 2023 году – 249 841,5 тыс. руб. в 2024 году – 249 841,5 тыс. руб. в 2025 году – 249 476,5 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, оценка планируемой эффективности ее реализации	Повышение индекса доверия граждан к муниципальным служащим с 45 процентов в 2019 году до 55 процентов к концу 2025 года.

1. Подпрограмма "Развитие муниципальной службы"
муниципальной программы "Муниципальное управление"

Паспорт подпрограммы "Развитие муниципальной службы"
муниципальной программы "Муниципальное управление"
(далее - подпрограмма "Развитие муниципальной службы")

Наименование подпрограммы	Развитие муниципальной службы
Ответственный исполнитель	Управление кадровой политики
Соисполнители	Территориальные, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Администрации города Ижевска
Цели	Формирование высококвалифицированного кадрового состава, совершенствование системы управления муниципальной службой.
Задачи	Организация прохождения муниципальной службы, в том числе реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, реализация механизмов мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
Сроки реализации	2020 - 2025 годы
Объем средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на	Объем финансирования подпрограммы «Развитие муниципальной службы» за счет средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск» оценивается в

реализацию подпрограммы	6 018,00 тыс. руб., в том числе: в 2020 году – 1 003,00 тыс. руб. в 2021 году – 1 003,00 тыс. руб. в 2022 году – 1 003,00 тыс. руб. в 2023 году – 1 003,00 тыс. руб. в 2024 году – 1 003,00 тыс. руб. в 2025 году – 1 003,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы, оценка планируемой эффективности ее реализации	Снижение текучести кадров в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" (муниципальных служащих) с 19 процентов в 2019 году до 5 процентов к концу 2025 года

1.1. Характеристика состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется подпрограмма «Развитие муниципальной службы», в том числе основные проблемы в этой сфере и прогноз ее развития, а также возможность решения проблем путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма"

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы» разработана в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике».

Одним из основных условий развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Ижевск» является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое взаимосвязано с эффективным применением системы профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» в кадрах.

По состоянию на 31 декабря 2018 года в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" штатная численность муниципальных служащих составляла 949 штатных единиц, фактически замещали должности муниципальной службы 889 человек.

Гендерный состав муниципальной службы за 2018 год следующий: мужчин - 180 человека, женщин - 709 (в 3,9 раза больше).

Возрастной состав муниципальных служащих в муниципальном образовании «Город Ижевск»: до 30 лет - 162 человек (18,2%), 31-40 лет - 315 человек (35,4%), от 41-50 лет - 237 человек (26,7%), 51-60 лет - 150 человек (16,9%), старше 61 года - 25 человек (2,8%).

Более 50% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы более 10 лет, они придают стабильность муниципальной службе, обеспечивают высокий профессиональный уровень.

Вместе с тем показатель текучести кадров в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" находится на высоком уровне (в 2016 году - 22,3 процента, в 2017 году - 16 процентов, в 2018 году – 19,5 процентов).

Также следует отметить, что в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» количество муниципальных служащих в возрасте 60 лет и

старше остается примерно на одном уровне (в 2016 году 2,8%, в 2017 году 3,2%, в 2018 году 2,8%), а количество лиц до 30 лет уменьшается (в 2016 году - 19,5%, в 2017 году - 18,4%, в 2018 году - 18,2%). Это говорит о том, что в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» существует проблема омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит преемственность поколений в системе муниципального управления, движение кадров в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск», усиление конкуренции в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих.

Из общего числа муниципальных служащих на 1 января 2019 года высшее профессиональное образование имеют 877 человек (98,7%), среднее профессиональное - 11 человек (1,2%), имеющих два и более высших профессиональных образования - 124 человек (13,9%). Количество лиц, имеющих высшее профессиональное образование, ежегодно остается примерно на одном уровне (на 1 января 2017 года - 98,3%, на 1 января 2018 года - 98,8%, на 1 января 2019 года - 98,7%).

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» составляет 11,7% от общей численности.

1 человек (0,1%) профессионального образования не имеет.

В 2018 году прошли обучение за счет всех источников финансирования по программам дополнительного профессионального образования и повышение квалификации 296 муниципальных служащих (33%), в 2017 году - 167 муниципальных служащих (18%), в 2016 году - 365 муниципальных служащих (38%). Повышение квалификации муниципальных служащих должно осуществляться по мере необходимости.

Количество лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадрового резерва, в 2018 году составило 32 человека или 22,2% (в 2017 году - 23,7%, в 2016 году - 30,2%). При формировании кадрового состава муниципальной службы кадровые резервы на должности муниципальной службы используются не в полном объеме. В муниципальном образовании «Город Ижевск» кадровые резервы должны стать одним из основных источников формирования кадрового состава.

В 2018 году в муниципальном образовании «Город Ижевск» по сравнению с 2017 годом снизилось количество лиц, назначенных по результатам конкурса, и составило 10 человек или 6,9% от числа назначенных на вакантные должности (в 2017 году по результатам конкурса назначено 12 человек, или 7,9% от числа назначенных на вакантные должности). Объявления о проводимых конкурсах размещаются на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» и подлежат размещению в государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Вместе с тем, применение конкурсного отбора в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» используется неактивно. За 2018 год 102 человека (70,8%) были назначены на вакантные должности муниципальной службы без проведения конкурса и не из состава кадрового резерва. Данная ситуация снижает уровень открытости и нарушает принцип равного доступа граждан к муниципальной службе, препятствует реализации одного из приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы - назначения на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности.

Основным направлением деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" является профилактика и противодействие

коррупции. Вместе с тем, на сегодняшний день среди муниципальных служащих имеются факты нарушений запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой.

В связи с принятием ряда нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на кадровые подразделения возложены функции по проверке достоверности представляемых сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, повышению эффективности организации деятельности комиссий по урегулированию конфликта интересов и другие. Меры по противодействию коррупции должны проводиться комплексно и системно.

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», нормативных правовых актов Удмуртской Республики, определяющих механизмы противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти в Удмуртской Республике, в муниципальном образовании «Город Ижевск»:

ежегодно формируются и утверждаются постановлением Главы муниципального образования "Город Ижевск" Планы антикоррупционных мероприятий;

приняты муниципальные правовые акты, регламентирующие вопросы прохождения муниципальной службы;

созданы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (постановление Администрации г. Ижевска от 29.12.2016г. N 452; постановление Председателя Городской думы города Ижевска от 24.10.2018г. N 22);

проводится экспертиза проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, принимаемых Главой муниципального образования «Город Ижевск», Администрацией города Ижевска и должностными лицами Администрации города Ижевска (утвержден постановлением Главы муниципального образования "Город Ижевск" от 18.03.2019г. № 73) и Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Городской думы города Ижевска (утвержден решением Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017г. № 372).

Вместе с тем, несмотря на принимаемые меры, проблема коррупции в Российской Федерации в целом стоит достаточно остро.

Дальнейшая реализация данного направления будет продолжена в рамках Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Ижевск», ежегодно утверждаемого постановлением Главы муниципального образования «Город Ижевск».

В целях создания положительного имиджа муниципального служащего, повышения роли и престижа муниципальной службы необходимо обеспечить открытость муниципальной службы. Кроме того, для достижения вышеуказанных целей в Удмуртской Республике проводятся конкурсы на звание «Лучший муниципальный служащий в Удмуртской Республике». Предварительный этап проводится среди муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск".

Кроме того, в 2014 году впервые проведен конкурс на звание "Лучший муниципальный служащий муниципального образования "Город Ижевск". Проведение конкурса планировалось сделать ежегодным с материальным поощрением победителей и призеров. Однако, в 2015-2019 годах в связи с оптимизацией расходов бюджета города данный конкурс не проводился.

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава, снижения

текучести и старения кадров в муниципальном образовании "Город Ижевск" необходимо использовать современные кадровые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и движения кадров.

Реализация подпрограммы "Развитие муниципальной службы" не предусматривает возможность решения вышеуказанных проблем путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы "Развитие муниципальной службы" приведет к созданию условий для дальнейшего развития муниципальной службы, повышению ее роли и престижа, эффективности и результативности кадровой политики.

1.2. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования "Город Ижевск" в сфере реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы"

Подпрограмма "Развитие муниципальной службы" муниципальной программы "Муниципальное управление" разработана с учетом основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования "Город Ижевск" в области совершенствования кадровой политики.

Основной целью подпрограммы является формирование высококвалифицированного кадрового состава, совершенствование системы управления муниципальной службой.

Подпрограмма "Развитие муниципальной службы" нацелена на решение задачи по организации прохождения муниципальной службы, в том числе реализации мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, реализации механизмов мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

1.3. Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы "Развитие муниципальной службы", характеризующие достижение поставленных целей и задач, обоснование их состава и значений

Ожидаемым конечным результатом реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы", характеризующим достижение поставленной цели, определен показатель текучести кадров в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" (муниципальных служащих).

$K_{TK} = (K_y / Ч) \times 100\%$, где

K_y – количество уволенных муниципальных служащих за отчетный год (причинами увольнения, не идущими в счет при определении текучести, являются: сокращение численности; сокращение штатов; реорганизация);

$Ч$ – фактическая численность муниципальных служащих на 01 января отчетного года.

Основными целевыми показателями (индикаторами), характеризующими достижение поставленных задач подпрограммы "Развитие муниципальной службы", являются:

1. Отклонение утвержденной штатной численности муниципальных служащих от значения предельного количества должностей муниципальной службы.

Целевой показатель (индикатор) рассчитывается исходя из рекомендованного органам местного самоуправления в Удмуртской Республике количества должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов,

установленного распоряжением Правительства УР от 30.12.2016г. N 1778-р "О численности работников в органах местного самоуправления в Удмуртской Республике".

$$K = K_{\text{чел.}} / K_{\text{пр.чис.}} \times 100\%, \text{ где}$$

K - отклонение утвержденной штатной численности муниципальных служащих от значения предельного количества должностей муниципальной службы;

$K_{\text{чел.}}$ - утвержденная штатная численность муниципальных служащих по состоянию на конец отчетного периода;

$K_{\text{пр.чис.}}$ - установленное предельное количество должностей муниципальной службы.

2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, от общего количества назначений на должности муниципальной службы.

Целевой показатель (индикатор) рассчитывается на основе данных, предоставленных территориальными, отраслевыми (функциональными) органами - структурными подразделениями Администрации города Ижевска.

$$D_k = K_k / O_{\text{кн}} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_k - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, от общего количества назначений на должности муниципальной службы;

K_k - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых по итогам конкурса;

$O_{\text{кн}}$ - общее количество назначений на должности муниципальной службы.

3. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от общего количества назначений на должности муниципальной службы.

Целевой показатель (индикатор) рассчитывается на основе данных, предоставленных территориальными, отраслевыми (функциональными) органами - структурными подразделениями Администрации города Ижевска.

$$D_{\text{кр}} = K_{\text{кр}} / O_{\text{кн}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$D_{\text{кр}}$ - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от общего количества назначений на должности муниципальной службы;

$K_{\text{кр}}$ - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

$O_{\text{кн}}$ - общее количество назначений на должности муниципальной службы.

4. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, от общего количества муниципальных служащих.

Целевой показатель (индикатор) рассчитывается на основе данных, предоставленных территориальными, отраслевыми (функциональными) органами - структурными подразделениями Администрации города Ижевска.

$$D_{\text{впо}} = K_{\text{впо}} / O_{\text{мс}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$D_{\text{впо}}$ - доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, от общего количества муниципальных служащих;

$K_{\text{впо}}$ - количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

$O_{\text{мс}}$ - общее количество муниципальных служащих.

5. Доля муниципальных служащих, награжденных наградами различного уровня, от общего количества муниципальных служащих.

$D_n = K_n / O_{mc} \times 100\%$, где:

D_n - доля муниципальных служащих, награжденных наградами различного уровня, от общего количества муниципальных служащих;

K_n - количество муниципальных служащих, награжденных наградами различного уровня в текущем году;

O_{mc} - общее количество муниципальных служащих.

Значения целевых показателей (индикаторов) по годам реализации муниципальной программы представлены в приложении N 1 к Программе.

1.4. Сроки реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы"

Мероприятия, предусмотренные подпрограммой "Развитие муниципальной службы", осуществляются в течение 2020 - 2025 годов. Разделение подпрограммы "Развитие муниципальной службы" на этапы не предусматривается.

1.5. Основные мероприятия, мероприятия, направленные на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы", в том числе путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма

Система программных мероприятий подпрограммы "Развитие муниципальной службы" представлена в приложении N 1 к Программе.

1.6. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляемых в рамках подпрограммы "Развитие муниципальной службы"

Муниципальные задания в рамках подпрограммы "Развитие муниципальной службы" не предусмотрены.

1.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы "Развитие муниципальной службы"

Объемы финансирования подпрограммы "Развитие муниципальной службы" за счет средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" оцениваются в 6 018,00 тыс. руб., представлены в приложении N 2 к Программе.

Объемы финансирования носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Анализ рисков и меры управления рисками подпрограммы "Развитие муниципальной службы"

В ходе реализации мероприятий подпрограммы "Развитие муниципальной службы" можно предположить возможность следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов:

изменение федерального законодательства и законодательства Удмуртской Республики о муниципальной службе;

возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

в процессе реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы" возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия отдельных мероприятий их ожидаемой эффективности.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы" предусматривается:

проведение мониторинга выполнения подпрограммы "Развитие муниципальной службы", регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий подпрограммы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей и задач подпрограммы "Развитие муниципальной службы".

1.9. Конечные результаты реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы", оценка планируемой эффективности ее реализации

В ходе реализации мероприятий подпрограммы "Развитие муниципальной службы" ожидается снижение текучести кадров в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" (муниципальных служащих) с 19 процентов в 2019 году до 5 процентов к концу 2025 года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы "Развитие муниципальной службы" проводится ежегодно в соответствии с Положением о порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска от 20.03.2014г. N 255.



2. Подпрограмма «Административная реформа» муниципальной программы «Муниципальное управление»

Паспорт подпрограммы «Административная реформа» муниципальной программы «Муниципальное управление» (далее - подпрограмма «Административная реформа»)

Наименование подпрограммы	Административная реформа
Ответственный исполнитель	Управление кадровой политики
Соисполнители	Территориальные, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Администрации города Ижевска
Цели	Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению города Ижевска.
Задачи	1. Снижение административных барьеров 2. Обеспечение информированности граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг
Сроки реализации	2020 - 2025 годы
Объем средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на реализацию подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы «Административная реформа» за счет средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск» оценивается в 1 660,00 тыс. руб., в том числе: в 2020 году – 160,00 тыс. руб. в 2021 году – 300,00 тыс. руб. в 2022 году – 300,00 тыс. руб. в 2023 году – 300,00 тыс. руб. в 2024 году – 300,00 тыс. руб. в 2025 году – 300,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы, оценка планируемой эффективности ее реализации	Достижение уровня удовлетворенности жителей города Ижевска качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к концу 2025 года не менее 92 процентов

2.1. Характеристика состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется подпрограмма "Административная реформа", в том числе основные проблемы в этой сфере и прогноз ее развития, а также возможность решения проблем путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма"

Подпрограмма "Административная реформа" разработана в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления".

Подпрограмма "Административная реформа" является логическим продолжением действовавшей подпрограммы "Административная реформа" муниципальной программы

«Муниципальное управление на 2015 - 2020 годы" с учетом проведенной работы.

В городе Ижевске создана организационная система управления реализацией административной реформы, действует Комиссия по проведению административной реформы в муниципальном образовании "Город Ижевск". Уполномоченным органом по проведению административной реформы в муниципальном образовании "Город Ижевск" определена Администрация города Ижевска. В структурных подразделениях Администрации города определены ответственные лица за проведение административной реформы в подразделениях.

В целях формирования необходимого кадрового обеспечения реализации административной реформы проводится обучение муниципальных служащих по вопросам административной реформы.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" полностью сформирован реестр муниципальных услуг города Ижевска, который включает в себя:

- Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ижевска (утвержден распоряжением Администрации города Ижевска от 30.12.2011г. N 510), включающий 60 услуг (по состоянию на 31 декабря 2018 года);

- Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города Ижевска муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (утвержден решением Городской думы г. Ижевска от 30.06.2011г. N 145), включающий 9 услуг (по состоянию на 31 декабря 2018 года);

- Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями города Ижевска, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (утвержден распоряжением Администрации г. Ижевска от 16.02.2012г. N 33), включающий 11 услуг (по состоянию на 31 декабря 2018 года).

В сфере реализации подпрограммы "Административная реформа" выделяются основные направления:

1. Снижение административных барьеров

В рамках реализации данного направления проводится следующая работа:

1.1. Формирование и ведение реестра муниципальных услуг Администрации города Ижевска:

Реестр муниципальных услуг города Ижевска ведется в порядке, утвержденном распоряжением Администрации г. Ижевска от 21.05.2012г. N 130.

Перечни услуг, включенные в реестр муниципальных услуг города Ижевска, не являются "статичными" документами - по мере необходимости в них должны вноситься изменения в соответствии с действующим законодательством. Таким образом, ведение реестра муниципальных услуг города Ижевска требует непрерывного мониторинга и оперативной актуализации включенных в указанный реестр Перечней услуг.

1.2. Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения функций:

В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" органы, предоставляющие муниципальные услуги, обязаны предоставлять муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами.

По состоянию на 31 декабря 2018 года разработаны и утверждены административные регламенты по 59 муниципальным услугам из 60 (значение показателя – 98,3%). В Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ижевска, вносятся изменения в части включения в него новых муниципальных услуг. В связи с несвоевременной разработкой административных регламентов муниципальных услуг структурными подразделениями, не по всем услугам, включенным в Перечень муниципальных услуг,

предоставляемых Администрацией города Ижевска, по состоянию на 31 декабря 2018 года были утверждены административные регламенты.

В целях соблюдения действующего законодательства в сфере организации предоставления муниципальных услуг, а также оптимизации административных процедур возникает необходимость разработки и утверждения новых административных регламентов, внесения изменений в действующие административные регламенты.

Согласно Федерального закона от 26.12.2008г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" к полномочиям органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль, относится разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности утвержден постановлением Правительства УР от 21.01.2013г. N 22.

По состоянию на 31 декабря 2018 года структурными подразделениями Администрации города Ижевска, осуществляющими муниципальный контроль, разработаны и утверждены административные регламенты исполнения функций муниципального контроля:

- административный регламент исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Ижевск" (постановление Администрации города Ижевска от 10.12.2013г. N 1509);

- административный регламент исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения муниципального образования "Город Ижевск" (постановление Администрации г. Ижевска от 25.09.2014г. N 1059);

- административный регламент исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального лесного контроля за использованием, охраной, защитой и воспроизводством городских лесов, расположенных в границах муниципального образования "Город Ижевск" (постановление Администрации г. Ижевска от 16.10.2017г. N 449);

- административный регламент исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Город Ижевск" (постановление Администрации г. Ижевска от 14.12.2017г. N 546).

Вместе с тем, полномочия органов местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля могут быть расширены, и для таких функций муниципального контроля должны быть разработаны и утверждены административные регламенты.

1.3. Организация предоставления государственных и муниципальных по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг:

Администрацией города Ижевска с автономным учреждением "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики» (далее – АУ «МФЦ УР») заключено соглашение о взаимодействии, в соответствии с которым на базе АУ «МФЦ УР» организовано предоставление муниципальных услуг и государственных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий переданных законами.

Рекомендуемый перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797.

1.4. Организация межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме:

Федеральный закон от 27.07.2010г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" устанавливает запрет при предоставлении муниципальных услуг требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги.

Такие документы и информация должны быть получены органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которое осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу.

В Удмуртской Республике межведомственное электронное взаимодействие осуществляется в соответствии с постановлением Правительства УР от 14.06.2011г. N 197 "О региональной системе межведомственного электронного взаимодействия в Удмуртской Республике". Региональная система предназначена для решения в том числе задачи по обеспечению информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг, муниципальных услуг, услуг организаций и исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме.

По итогам 2018 года доля межведомственных запросов, выполняемых структурными подразделениями Администрации города Ижевска в электронной форме, составила 95,9%.

С целью выявления удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления города Ижевска, а также качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ижевске Администрацией города Ижевска ежегодно проводится социологическое исследование.

Доля горожан, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ижевске, в 2018 году составила 87%.

Вместе с тем, в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" необходимо обеспечить достижение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году - не менее 90 процентов. Достижение и сохранение значения данного показателя - одна из основных целей реализации мероприятий административной реформы.

2. Обеспечение информированности граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг

В рамках реализации данного направления структурные подразделения Администрации города Ижевска, предоставляющие муниципальные услуги, с 2015 года размещают сведения в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", на основе которой формируется информация на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Удмуртской Республики и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

По состоянию на 31 декабря 2018 года структурными подразделениями Администрации города Ижевска, предоставляющими муниципальные услуги, размещена полная, достоверная и актуальная информация по 58 муниципальным услугам (значение показателя – 96,6%), а также размещены доступные для копирования и последующего заполнения образцы заявлений и иных документов, необходимых заявителю для получения муниципальных услуг. Из-за технических проблем по 2 муниципальным услугам информация своевременно не размещена в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

Кроме того, возникает ряд проблем, связанных с техническими сбоями при "транслировании" информации, размещенной в федеральной государственной

информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", в государственную информационную систему Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал услуг), а также в федеральную государственную информационную систему «Единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал услуг). Меры по решению указанных проблем принимаются на уровне операторов порталов, а также органов государственной власти Удмуртской Республики, курирующих работу в данной сфере.

На официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» www.izh.ru функционируют разделы "Административная реформа" (вкладка "Власть") и "Муниципальные услуги" (вкладка "Жителям"). В разделе "Муниципальные услуги" официального сайта муниципального образования "Город Ижевск" размещены интерактивные сервисы: "Запись в детский сад", "Управление ЗАГС. Электронные услуги", "On-Line. Запись на прием к врачу".

Информирование населения о возможности получения услуг через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в электронной форме через Единый портал услуг и Региональный портал услуг будет продолжено и в дальнейшем.

Реализация подпрограммы "Административная реформа" не предусматривает возможность решения вышеуказанных проблем путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма.

2.2. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования "Город Ижевск" в сфере реализации подпрограммы "Административная реформа"

Приоритетом в реализации подпрограммы «Административная реформа» является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск".

Целью подпрограммы "Административная реформа" является повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению города Ижевска.

Задачи, решаемые в рамках подпрограммы "Административная реформа":

1. Снижение административных барьеров.
2. Обеспечение информированности граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.3. Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы "Административная реформа", характеризующие достижение поставленных целей и задач, обоснование их состава и значений

Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы "Административная реформа", характеризующий достижение поставленной цели, определяется уровнем удовлетворенности жителей города Ижевска качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Планируемые значения показателя определены исходя из достигнутого значения в 2018 году и Плановых значений отдельных показателей совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике, утвержденных Указом Главы УР от 21.01.2015 N 1 "Об отдельных вопросах совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике". Значение показателя будет определяться на основании данных социологического исследования, ежегодно проводимого Администрацией города Ижевска.

Основными целевыми показателями (индикаторами), характеризующими достижение поставленных задач подпрограммы "Административная реформа", являются:

1. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в Администрацию города Ижевска для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, должно составлять не более двух раз.

Структурными подразделениями Администрации города Ижевска, предоставляющими муниципальные услуги, связанные со сферой предпринимательской деятельности, проведена работа по внесению изменений в муниципальные правовые акты, включая административные регламенты предоставления муниципальных услуг, с целью сокращения возможного числа обращений представителей бизнес-сообщества по каждой конкретной услуге.

Целевое значение показателя достигнуто, однако в условиях изменяющегося законодательства, оно нуждается в постоянном мониторинге и, при необходимости, оперативном внесении изменений в действующие муниципальные правовые акты.

Выполнение показателя будет определяться на основе данных структурных подразделений Администрации города Ижевска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 21.01.2015г. №1 "Об отдельных вопросах совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике".

2. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в Администрацию города Ижевска для получения государственных и муниципальных услуг

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг должно быть сокращено до 15 минут.

Структурными подразделениями Администрации города Ижевска были внесены соответствующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

Выполнение данного показателя будет определяться на основе данных структурных подразделений Администрации города Ижевска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 21.01.2015г. №1 "Об отдельных вопросах совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике".

3. Доля муниципальных услуг, предоставляемых жителям города Ижевска по принципу "одного окна" в МФЦ, от числа муниципальных услуг, включенных в рекомендуемый перечень государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797

В соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 21.01.2015г. N 1 "Об отдельных вопросах совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике" целевое значение показателя "Доля муниципальных услуг, предоставляемых жителям города Ижевска по принципу "одного окна" в МФЦ, от числа муниципальных услуг, включенных в рекомендуемый перечень государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797", должно быть 100%.

4. Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ижевска

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. N 210-ФЗ "Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг" предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме осуществляется с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) Региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

В Удмуртской Республике в соответствии с постановлением Правительства УР от 16.06.2014г. N 231 "О ведении реестров государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме" функционирует государственная информационная система Удмуртской Республики "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

Структурные подразделения Администрации города Ижевска, предоставляющие муниципальные услуги, размещают информацию об указанных услугах, а также доступные для копирования формы необходимых документов в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

Сведения, размещенные в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", опубликовываются на Едином портале и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) операторами порталов.

В перечень муниципальных услуг, информация о которых должна быть размещена в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), а также в порядок (административные регламенты) их предоставления по мере необходимости вносятся изменения, которые должны дублироваться и на Едином портале и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Целевое значение показателя "Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ижевска" должно поддерживаться на уровне 100%.

2.4. Сроки реализации подпрограммы "Административная реформа"

Мероприятия, предусмотренные подпрограммой "Административная реформа", осуществляются в течение 2020 - 2025 годов. Разделение подпрограммы на этапы не предусматривается.

2.5. Основные мероприятия, мероприятия, направленные на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы "Административная реформа", в том числе путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма

Система программных мероприятий подпрограммы "Административная реформа" представлена в приложении N 1 к Программе.

2.6. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляемых в рамках подпрограммы "Административная реформа"

Муниципальные задания в рамках подпрограммы "Административная реформа" не предусмотрены.

2.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы "Административная реформа"

Объемы финансирования подпрограммы "Административная реформа" за счет средств

бюджета муниципального образования "Город Ижевск" оцениваются в 1 660,00 тыс. руб., представлены в Приложении N 2 к Программе.

Объемы финансирования носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Анализ рисков и меры управления рисками подпрограммы "Административная реформа"

На успешное выполнение подпрограммы "Административная реформа" и достижение поставленных целей могут повлиять следующие факторы и риски:

1) факторы и риски, которые не подлежат регулированию со стороны Администрации города Ижевска и могут учитываться лишь в процессе реализации подпрограммы:

изменение законодательства Российской Федерации, определяющего цели, задачи, показатели для оценки эффективности и результативности мероприятий по реализации административной реформы;

2) риски, на минимизацию которых будет нацелена деятельность Администрации города Ижевска:

сокращение планируемых объемов финансирования подпрограммы;

необходимость координации деятельности большого числа исполнителей и управления сложными проектами, требующими согласованной политики и перестройки административных процессов;

недостаточно высокий уровень квалификации кадров и отсутствие мотивации муниципальных служащих, препятствующие своевременной реализации отдельных программных мероприятий в целом.

2.9. Конечные результаты реализации подпрограммы "Административная реформа", оценка планируемой эффективности ее реализации

В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" необходимо обеспечить достижение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году - не менее 90 процентов.

Результатом реализации подпрограммы "Административная реформа" является достижение уровня удовлетворенности жителей города Ижевска качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к концу 2025 года не менее 92 процентов.

Оценка эффективности реализации подпрограммы "Административная реформа" проводится в соответствии с Положением о порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска от 20.03.2014г. N 255.

3. Подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление"

Паспорт подпрограммы «Создание условий для реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Муниципальное управление» (далее - подпрограмма «Создание условий для реализации муниципальной программы»)

Наименование подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы
Ответственный исполнитель	Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа
Соисполнители	<p>Хозяйственный отдел Администрации города Ижевска; Управление кадровой политики Администрации города Ижевска; Управление по делам архивов Администрации города Ижевска; Информационно-аналитическое управление Администрации города Ижевска; Управление обеспечения деятельности Главы муниципального образования "Город Ижевск"; Управление экономики и инвестиций Администрации города Ижевска; Муниципальное казенное учреждение "Автобаза Администрации города Ижевска" (далее - МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска").</p>
Цель	Создание условий для осуществления деятельности Администрации города Ижевска
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение деятельности Центрального Аппарата муниципального казенного учреждения "Администрация города Ижевска" (далее - МКУ "Администрация города Ижевска"). 2. Обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий в области архивного дела. 3. Обеспечение деятельности МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска"
Сроки реализации	2020 - 2025 годы
Объем средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на реализацию подпрограммы	<p>Объем финансирования подпрограммы составляет 1 495 454,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2020 году – 265 183,2 тыс. руб. в 2021 году – 239 981,8 тыс. руб. в 2022 году – 245 038,5 тыс. руб. в 2023 году – 248 538,5 тыс. руб. в 2024 году – 248 538,5 тыс. руб. в 2025 году – 248 173,5 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные	Степень достижения плановых значений ожидаемых

результаты реализации подпрограммы, оценка планируемой эффективности ее реализации	непосредственных результатов реализации мероприятий подпрограммы 100 процентов
--	--

3.1. Характеристика состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы", в том числе основные проблемы в этой сфере и прогноз ее развития, а также возможность решения проблем путем применения механизмов муниципально - частного партнерства и (или) концессионного механизма"

Согласно Уставу города Ижевска Администрация города Ижевска состоит из:

- территориальных органов - администрации районов города, являющихся структурными подразделениями Администрации города, наделяемых в установленном порядке статусом юридического лица,
- отраслевых (функциональных) органов - структурных подразделений Администрации города, наделяемых в установленном порядке статусом юридического лица,
- отраслевых (функциональных) органов - структурных подразделений Администрации города, не наделенных статусом юридического лица.

Подпрограмма "Создание условий для реализации муниципальной программы" формируется в рамках деятельности МКУ "Администрация города Ижевска", состоящего из отраслевых (функциональных) органов - структурных подразделений Администрации города, не наделенных статусом юридического лица.

МКУ "Администрация города Ижевска" образовано для осуществления функций муниципального управления. Разработка подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" обусловлена необходимостью развития и совершенствования муниципального управления и формирования ресурсного обеспечения муниципальной программы.

МКУ "Администрация города Ижевска" осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления. Это - государственные полномочия в области архивного дела и государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния. Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется за счет средств федерального бюджета в рамках непрограммных мероприятий. Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий в области архивного дела осуществляется за счет средств республиканского и местного бюджетов в рамках данной муниципальной программы.

По состоянию на 1 января 2019 года штатная численность МКУ "Администрация города Ижевска" составляла 276,5 штатных единиц, из них 208 штатных единиц муниципальных служащих и 68,5 штатных единиц работников, осуществляющих техническое обеспечение, и рабочих. Штатная численность сотрудников Управления по делам архивов Администрации города Ижевска, осуществляющих государственные полномочия в области архивного дела, составляет 12 штатных единиц. Штатная численность сотрудников Управления ЗАГС, осуществляющих государственные полномочия, составляет 52 штатные единицы.

С декабря 2018 года в рамках административной реформы проводятся мероприятия по оптимизации расходов бюджета муниципального образования "Город Ижевск", в том числе по оптимизации численности, в связи с чем, в 2019 году планируется сокращение численности МКУ

"Администрация города Ижевска" и МКУ «Автобаза Администрации города Ижевска».

Оплата труда работников МКУ "Администрация города Ижевска" осуществляется в соответствии с действующим законодательством: решением Городской думы города Ижевска от 26.06.2008г. N 423 "Об утверждении должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск", и положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования "Город Ижевск", а также Положением об оплате труда и о порядке и условиях стимулирования труда работников Администрации города Ижевска, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников Администрации города Ижевска, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска.

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации заработная плата сотрудников МКУ "Администрация города Ижевска" индексируется в порядке, установленном законодательством.

В целях обеспечения минимального размера оплаты труда работникам Администрации города Ижевска, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работникам Администрации города Ижевска, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, обеспечена доплата до минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

Функциями МКУ "Администрация города Ижевска" является также назначение и выплата лицам, замещавшим должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск", пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии) в целях обеспечения социальных гарантий.

Количество лиц, которым назначено пенсионное обеспечение за выслугу лет, составило: на начало 2017 года - 241 чел., на начало 2018 года – 252 чел., на начало 2019 года - 259 человек. МКУ "Администрация города Ижевска" ежемесячно осуществляет перечисление доплаты к пенсиям.

Кроме того, при выходе на пенсию за выслугу лет (трудовую пенсию) муниципальным служащим МКУ "Администрация города Ижевска" выплачивается единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в соответствии с постановлением Администрации города Ижевска от 16.07.2008г. N 534.

Исполнение полномочий по муниципальному управлению и решению вопросов местного значения возможно при наличии соответствующего материально-технического обеспечения. В МКУ "Администрация города Ижевска" созданы условия для эффективной работы ее сотрудников. На сегодняшний день рабочие места сотрудников на 95% укомплектованы мебелью и оргтехникой. Регулярно осуществляется приобретение расходных материалов: бумаги, тонеров, картриджей, канцелярских товаров и т.д. Сотрудники обеспечены услугами связи, возможностью пользоваться информационными и правовыми базами, услугами сети Интернет.

Уровень материально-технического оснащения МКУ "Администрация города Ижевска" является удовлетворительным, однако требует дооснащения в соответствии с современными требованиями и нормами, предъявляемыми к административным помещениям и рабочим местам сотрудников.

Сотрудники МКУ "Администрация города Ижевска" для осуществления своих полномочий занимают помещения в 11 отдельно стоящих зданиях, расположенных на территории административных районов города Ижевска, из них:

- 7 зданий (помещений) числятся на балансе МКУ "Администрация города Ижевска" (в том числе 2 здания занимает Управление ЗАГС, текущие расходы на содержание занимаемых помещений, осуществляется за счет субвенций из федерального бюджета);

- 4 здания (помещения) переданы в безвозмездное пользование (3 здания Управления ЗАГС,

текущие расходы на содержание занимаемых помещений, осуществляется за счет субвенций из федерального бюджета, 1 – Управление муниципальной милиции, без затрат на содержание). Анализ технического состояния зданий и помещений показывает, что большинство зданий постройки 1980-х годов находятся в удовлетворительном техническом состоянии. Однако ряд помещений общей площадью 381 кв. м. требуют косметического ремонта. Также необходима замена труб холодного и горячего водоснабжения, текущий ремонт подвального помещения.

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в зданиях установлены: 10 приборов учета холодного и 8 горячего водоснабжения, 11 приборов учета электрической энергии. В четырех зданиях установлены приборы учета тепловой энергии. В связи с этим поставлена задача по своевременному проведению поверки приборов учета. В период с 2020 года по 2024 год в здании Администрации города Ижевска, по адресу Пушкинская 276, планируется полная замена люминесцентных светильников на светодиодные, что приведет к снижению затрат на электроэнергию на 13,14%.

Своевременное проведение работ по содержанию и ремонту служебных зданий и помещений позволит поддерживать их надлежащее техническое состояние, а также обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к объектам недвижимости, что является условием их сохранения и предотвращения чрезвычайных ситуаций.

Комплектование, хранение, учет и использование архивных документов осуществляет Управление по делам архивов Администрации города Ижевска. Управление по делам архивов Администрации города Ижевска принимает на постоянное (вечное) хранение документы муниципальной собственности, документы государственной собственности Удмуртской Республики (в рамках переданных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела), Архивного фонда Удмуртской Республики и другие архивные документы.

Главной целью, стоящей перед Управлением по делам архивов Администрации города Ижевска, является обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Информация, отраженная в хранящихся документах, представляет культурный, научный, практический интерес; является неотъемлемой частью историко-культурного наследия, информационным и интеллектуальным достоянием народов Удмуртской Республики, затрагивает социальные интересы более 200000 человек, проживающих не только на территории города Ижевска, Удмуртской Республики, но и всей России.

На 1 января 2019 года на хранении находится 179941 единица хранения архивной информации, из них 75534 единиц хранения - документы собственности Удмуртской Республики. В соответствии с планом приема документов Управление по делам архивов Администрации города Ижевска ежегодно принимает порядка 2000 дел управленческой документации.

На 1 января 2019 года в Управлении по делам архивов Администрации города Ижевска оцифровано 5401 единица хранения. Объем документов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов постоянного хранения составляет 5,82%.

Источниками комплектования Управления по делам архивов Администрации города Ижевска являются 69 организаций, в которых на временном хранении находятся 12789 единиц хранения документов Архивного фонда Удмуртской Республики, которые будут переданы на хранение в Управление по делам архивов Администрации города Ижевска в законодательно установленные сроки.

Управление по делам архивов Администрации города Ижевска оказывает четыре муниципальных услуги и три государственные услуги при осуществлении отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики, переданных законом. Ежегодно Управлением по делам архивов Администрации города Ижевска исполняется свыше 6000

запросов граждан и организаций.

Управление по делам архивов Администрации города Ижевска участвует в реализации утверждённой постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 июля 2013 года №273 государственной программы Удмуртской Республики «Развитие архивного дела». В рамках данной государственной программы осуществляется финансовое обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и находящихся на территории соответствующего муниципального образования.

С целью сохранения архивной информации, для эффективного использования и ускорения ее поиска, Управлением проводится работа по переводу архивной информации в электронный вид (оцифрование), ведутся автоматизированные базы данных на хранящиеся архивные документы.

Документы архивного фонда Удмуртской Республики широко используются в социальных и научно-просветительских целях.

Основные проблемы в основном обусловлены недостаточным бюджетным финансированием.

По состоянию на 1 января 2019 года Управление по делам архивов Администрации города Ижевска занимает три помещения общей площадью 1051 кв. м, хранилища ориентировочно заполнены на 75%.

По состоянию на 01.01.2019 года в Управление по делам архивов Администрации города Ижевска поступили заявки на передачу документов от ликвидируемых предприятий:

- Муниципальное унитарное предприятие (МУП) города Ижевска «Столовая №20».
- Акционерное общество "Земельно - кадастровый центр".

Документы будут приняты на хранение в Управление по делам архивов Администрации города Ижевска по мере проведения ликвидационными комиссиями необходимых мероприятий по подготовке архивных документов для дальнейшего хранения.

В 2017 году для нормализации температурно – влажностного режима и достижения установленных показателей, в архивохранилищах № 2, 4, 5, расположенных по адресу ул. Кирова, 108а, установлены кондиционеры воздуха, обеспечивающие нормативный температурный режим внутри архивохранилищ, в пределах температуры окружающей среды от -30 до +50 градусов. Для архивохранилищ, расположенных по адресу ул. Кирова, 108а и Буммашевская, 25, приобретены и введены в эксплуатацию по два (всего четыре) мобильных увлажнителя воздуха «Brune В 250» с функцией автоматического поддержания заданного уровня влажности.

В 2018 году Управлением продолжена работа по оснащению архивохранилищ, расположенных по адресу: ул. Кирова, 108а и Буммашевская, 25, мобильными увлажнителями воздуха с функцией автоматического поддержания заданного уровня влажности. Во втором полугодии приобретены и введены в эксплуатацию два увлажнителя воздуха "Brune В 250". По состоянию на 01.01.2019 года архивохранилища, расположенные по адресу: ул. Кирова, 108а, оснащены четырьмя увлажнителями, а расположенные по адресу: ул. Буммашевская, 25 - двумя мобильными увлажнителями.

В целях обеспечения нормативных условий хранения архивных документов, планируется дооснащение эксплуатирующихся архивохранилищ металлическими стеллажами, системами поддержания температурно-влажностного режима и видеонаблюдения.

Выполнение данных мероприятий позволит обеспечить реализацию МКУ "Администрация города Ижевска" переданных отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела, производить своевременный прием архивных документов, обеспечить их хранение в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в полной мере осуществлять использование документов в интересах граждан и государства.

В соответствии с решением Городской думы города Ижевска от 31.03.2011г. N 87 "Об утверждении Положения "О представительских расходах и иных расходах, связанных с представительской деятельностью органов местного самоуправления муниципального

образования "Город Ижевск" МКУ "Администрация города Ижевска" осуществляет представительские расходы и иные расходы, связанные с представительской деятельностью органов местного самоуправления. Ежегодно в бюджете муниципального образования "Город Ижевск" выделяются денежные средства на осуществление расходов на реализацию основных мероприятий, утвержденных планами Администрации города Ижевска и ее структурных подразделений. Это приобретение памятных подарков и цветов физическим и юридическим лицам к юбилеям и торжественным датам, представительской продукции с символикой муниципального образования «Город Ижевск» для вручения участникам встреч, направленных на развитие взаимоотношений муниципального образования «Город Ижевск» с иными муниципальными образованиями, субъектами Российской Федерации и зарубежными странами, осуществление материальной поддержки граждан, своим трудом и общественной деятельностью прославляющих город Ижевск, осуществление материальной поддержки родных и близких граждан, прославивших город Ижевск, в случае их смерти, проведение мероприятий, утвержденных планами Администрации города Ижевска, а также мероприятий по популяризации деятельности органов местного самоуправления.

Ежегодно в бюджете муниципального образования "Город Ижевск" выделяются денежные средства на закупку статистической информации, предоставляемой Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике (Удмуртстат).

Администрацией города Ижевска на основании заявок структурных подразделений заключаются муниципальные контракты с Удмуртстатом на предоставление информационных услуг.

Информация, предоставляемая Удмуртстатом, необходима для осуществления стратегического планирования в муниципальном образовании «Город Ижевск», мониторинга и прогнозирования процессов социально-экономического развития города Ижевска, подготовки Отчетов (докладов) Главы муниципального образования «Город Ижевск» об итогах социально-экономического развития города, подготовки информационно-аналитических материалов по муниципальному образованию «Город Ижевск».

Обеспечение органов местного самоуправления транспортными услугами осуществляется МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска".

В учреждении организован полный комплекс перевозочного процесса, включая эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт служебного автотранспорта.

За 2018 год, начало 2019 года продано 8 автомобилей и 1 сдан в металлолом - денежные средства направлены в доход бюджета. В настоящее время на балансе учреждения находится 79 единиц подвижного состава легковых автомобилей, 1 грузовик и 1 микроавтобус, осуществляющих транспортное обслуживание Городской думы, Администрации города Ижевска и ее структурных подразделений.

Основной проблемой является высокая степень изношенности автомобильного парка. Автомобили сроком эксплуатации более 5 лет составляют 85% автопарка. С каждым годом этот процент растет, что увеличивает расходы на ремонт и замену запчастей для устаревающих автомобилей. Поэтому необходима ежегодная поэтапная замена устаревшего автопарка на автомобили российской сборки поскольку расход бензина и техническое обслуживание таких автомобилей экономически выгоднее.

Общая численность работников МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска" на 01 января 2019 года составляет 109 человек, 77 из них водители. В апреле 2019 года сокращено 8 ставок водителей, в июле 2019 года сокращено 5 ставок сторожей, так же введена ставка специалиста по охране труда. Итого к концу 2019 года общая численность составит 97 человек.

Аттестация рабочих мест, проведенная в 2017 году, выявила, что количество рабочих мест, отвечающих требованиям охраны труда, составляет 67% от общего количества.

МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска" занимает административное здание и ремонтные боксы, общей площадью 3353,0 кв. м, которые введены в эксплуатацию в 1981 году. В конце 2006 года автобаза стала самостоятельным юридическим лицом и подведомственным

учреждением МКУ "Администрация города Ижевска". Последний ремонт в административном здании площадью 360 кв. м проводился в 2008 году. На сегодняшний день стоит острая необходимость в текущем ремонте и реконструкции ремонтных боксов, а также ремонте кровли административного здания, замене кровли здания в котором расположены ремонтные и стояночные боксы. Необходимы следующие работы:

- реконструкция и ремонтные работы в ремонтной зоне - приточно-вытяжной системы в 3 боксах ремонтной зоны автомобилей,
- работы по текущему ремонту в боксах в объеме 755,0 кв.м.,
- ремонт кровли в административном помещении площадью 455,0 кв.м. (отсутствие текущего ремонта более 15 лет),
- замена кровли над стояночными и ремонтными боксами в объеме 1755,0 кв.м. (отсутствие ремонта более 35 лет), замена центральных ворот Автобазы.

В целях экономии тепловой энергии необходима замена ворот в 14 стояночных и ремонтных боксах.

МКУ " Автобаза Администрации города Ижевска " в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011г. №86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" обеспечивает открытость и доступность информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru.

3.2. Приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования "Город Ижевск" в сфере реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы"

Приоритетами муниципальной политики в сфере муниципального управления являются:

- создание эффективной административной структуры, позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения и муниципального образования в целом;
- повышение доступности и качества муниципальных услуг;
- эффективность и прозрачность деятельности органов местного самоуправления;
- повышение кадрового потенциала органов местного самоуправления;
- повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе за счет оптимизации муниципальных закупок и численности муниципальных служащих.

Основной целью формирования подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" является создание условий для осуществления деятельности Администрации города Ижевска.

Достижение поставленной цели обеспечивается за счет решения следующих задач:

- обеспечение деятельности Центрального Аппарата МКУ "Администрация города Ижевска",
- обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий в области архивного дела,
- обеспечение деятельности МКУ "Автобаза Администрации города Ижевска".

3.3. Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", характеризующие достижение поставленных целей и задач, обоснование их состава и значений

Ожидаемым конечным результатом реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", характеризующим достижение поставленной цели, является степень достижения плановых значений ожидаемых непосредственных результатов

реализации мероприятий подпрограммы.

Основными целевыми показателями (индикаторами), характеризующими достижение поставленных задач подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", являются:

1. Просроченная кредиторская задолженность МКУ "Администрация города Ижевска", МКУ "Автобаза Администрации города" на начало финансового года;

Просроченная дебиторская задолженность МКУ "Администрация города Ижевска", МКУ "Автобаза Администрации города" на начало финансового года.

Конечная эффективность зависит от качества и механизмов контроля за реализацией подпрограммы, а также от тщательного и постоянного мониторинга финансового положения. Таким механизмом являются показатели просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. Мониторинг (анализ показателей) просроченной задолженности ведется:

- для осуществления контроля за состоянием задолженности, исключения необоснованного ее роста и недопущения ее возникновения;

- для выработки оперативных решений по обеспечению своевременности и полноты оплаты просроченной кредиторской задолженности;

- для текущего прогнозирования расходной части бюджета, для планирования расходов на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу.

2. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов муниципального архива.

Показатель характеризует условия хранения архивных документов, позволяет оценить решение задач по созданию условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве.

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

$Дадн = (Кадн/Квад) \times 100\%$, где

Дадн - доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях;

Кадн - количество дел, хранящихся в нормативных условиях;

Квад - общее количество дел, хранящихся в муниципальном архиве.

Для расчета показателя используются следующие основные критерии:

- наличие пожарной сигнализации;

- наличие охранной сигнализации;

- оснащенность хранилищ металлическими стеллажами;

- доля архивных дел, обеспеченных первичными средствами хранения (закартонированные дела);

- наличие приточно-вытяжной вентиляции (системы кондиционирования); наличие приборов контроля температурно-влажностного режима.

Каждый критерий получает значение 20, если по критерию достигнуто 100% (например все дела, хранящиеся в муниципальном архиве, размещены в типографских коробках или в иных первичных средствах хранения, установленных Правилами и действующим ОСТ 55.6-85).

Критерий "Наличие приточно-вытяжной вентиляции (системы кондиционирования); наличие приборов контроля температурно-влажностного режима" подразделяется на два критерия:

- наличие действующей системы кондиционирования, вентиляции (значение критерия 10);

- наличие приборов измерения температуры и влажности воздуха в хранилищах (значение критерия 10).

Сумма значений критериев показывает значение нормативных условий (максимальное 100). Исходя из полученного значения нормативных условий, рассчитывается количество дел, хранящихся в нормативных условиях по формуле: общее количество дел в архиве умножается на

значение нормативных условий и делится на 100%. Получается количество дел, хранящихся в нормативных условиях (искомый показатель Кадн).

3. Доля архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, в общем объеме дел, хранящихся в муниципальном архиве.

Показатель характеризует работу по включению архивных документов в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Даех} = (\text{Каехв}/\text{Каехо}) \times 100\%, \text{ где}$$

Даех - доля единиц хранения, внесенных в Автоматизированный программный комплекс "Архивный фонд";

Каехв - количество единиц хранения, внесенных в Автоматизированный программный комплекс "Архивный фонд";

Каехо - общее количество единиц хранения, хранящихся в муниципальном архиве.

Значения целевых показателей (индикаторов) приведены в приложении N 1 к Программе.

3.4. Сроки реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы"

Срок реализации муниципальной подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" - 2020 - 2025 годы. Разделение подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" на этапы не предусматривается.

3.5. Основные мероприятия, мероприятия, направленные на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", в том числе путем применения механизмов муниципально-частного партнерства и (или) концессионного механизма

Система программных мероприятий подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" представлена в приложении N 1 к Программе.

3.6. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляемых в рамках подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы"

Муниципальные задания в рамках подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" не предусмотрены.

3.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы"

Объем финансирования подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" оценивается в 1 495 454,0 тыс. руб.

Расходы бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на выполнение подпрограммы приведены в приложении N 2 к Программе.

Объемы финансирования носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на очередной финансовый

год и плановый период.

3.8. Анализ рисков и меры управления рисками подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы"

К рискам реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" следует отнести следующие:

1. Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее серьезным. Любое сокращение финансирования из местного или республиканского бюджетов повлечет неисполнение мероприятий подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы". К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов подпрограммы.

2. Законодательные риски.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу, а при необходимости и возможных изменений в финансирование подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы".

3. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф.

4. Внутренним риском реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" является неэффективное управление муниципальной программой.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" предусматривается:

проведение мониторинга выполнения подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий подпрограммы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей и задач подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы".

3.9. Конечные результаты реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы", оценка планируемой эффективности ее реализации

Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" определяется степенью достижения плановых значений ожидаемых непосредственных результатов реализации мероприятий подпрограммы.

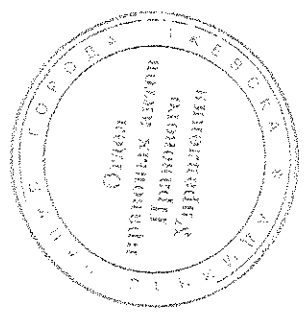
Достижение ожидаемого конечного результата реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" зависит от уровня финансирования мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы "Создание условий для реализации муниципальной программы" проводится в соответствии с Положением о порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации города Ижевска от 20.03.2014г. N 255.

Система программных мероприятий и результатов реализации муниципальной программы

Код аналитической программной классификация	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выпол- нения	Источник финанси- рования	Объем финансирования, тыс. руб.						ед. изм.	Наименование ожидаемого конечного результата / целевого показателя (индикатора) / показателя ожидаемого непосредственного результата	2018 год (факт)	2019 год (оценка)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год										
13	Цель программы: Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" в области муниципального управления		6	7	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	25
13	Цель подпрограммы: Формирование высококвалифицированного кадрового состава, совершенствование системы управления муниципальной службой		5								%	44	45	47	49	50	51	53	55	
13	Подпрограмма "Развитие муниципальной службы"										%	19,5	19	17	15	13	11	7	5	
	Задача. Организация прохождения муниципальной службы, в том числе реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, реализации механизмов мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.										%	97,1	91,3	100	100	100	100	100	100	
											%	6,9	6,9	7,0	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5	
											%	22,2	22	23	24	25	26	28	30	

Код аналитической программы классификации	Код программы	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Наименование конечного результата / целевого показателя (индикатора) / ожидаемого результата	ед. изм.	2018 год (факт)	2019 год (оценка)	2020 год (оценка)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (оценка)		
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год											2025 год	
13	1	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
01	01	Подготовка документов на награждение муниципальных служащих наградами различного уровня	УКП, структурные подразделения Администрации г. Ижевска, наделенные в установленном порядке статусом юридического лица	2020 - 2025 годы	-	-	-	-	-	-	-	чел.	85	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
00	00																					
13	2																					
Подпрограмма "Административная реформа"																						
Цель подпрограммы: Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению города Ижевска																						
Уровень удовлетворенности жителей города Ижевска качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг																						
Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в Администрацию города Ижевска для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности																						
Время ожидания в очереди при обращении заявителя в Администрацию города Ижевска для получения государственных и муниципальных услуг																						
												%	87	90	92	92	92	92	92	92	92	92
												число обращений	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
												мин.	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15



Задача 1. Снижение административных барьеров

Код аналитической программной классификации	Наименование подпрограммы, основной программы, мероприятия			Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.										Наименование ожидаемого конечного результата / целевого показателя / (индикатора) / показателя ожидаемого неопосредственного результата	ед. изм.	2018 год (факт)	2019 год (оценка)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)						
	М	П	ОММ				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год																				
													8	9	10	11											12	13				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23										
Итого по подпрограмме "Создание условий для реализации муниципальной программы"																																
Всего																																
Бюджет муниципального образования "Город Ижевск"																																
в том числе:																																
- собственные средства бюджета муниципального образования "Город Ижевск"																																
- субсидии из бюджета Российской Федерации																																
- субсидии из бюджета Удмуртской Республики																																
- субвенции из бюджета Удмуртской Республики																																
средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению																																
иные источники																																
Итого по программе																																
Всего																																
Бюджет муниципального образования "Город Ижевск"																																
в том числе:																																
- собственные средства бюджета муниципального образования "Город Ижевск"																																
- субсидии из бюджета Российской Федерации																																
- субсидии из бюджета Удмуртской Республики																																
- субвенции из бюджета Удмуртской Республики																																
средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению																																
иные источники																																

(1) значение показателя будет отслеживаться, начиная с 2020 года.

(2) финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией постановления Администрации города Ижевска от 16.07.2008 N534, будет осуществляться Управлением финансов на основании заявления Администрации города для осуществления выплаты муниципальному служащему единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

(3) финансирование мероприятий по энергосбережению предусмотрено в объеме финансирования мероприятий «Реализация установленных полномочий (функций) Администрации города Ижевска - Центрального аппарата».

(4) финансирование мероприятий предусмотрено в объеме финансирования мероприятий «Финансовое обеспечение деятельности учреждений хозяйственного обслуживания».

Принятые сокращения:

- УКП – Управление кадровой политики Администрации города Ижевска
- УЭИИ – Управление экономики и инвестиций Администрации города Ижевска
- УДА – Управление по делам архивов Администрации города Ижевска
- ХО – Хозяйственный отдел Администрации города Ижевска
- УБУОБПиА – Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа Администрации города Ижевска
- ИАУ – Информационно-аналитическое управление Администрации города Ижевска
- УОД – Управление обеспечения деятельности Главы муниципального образования «Город Ижевск» Администрации города Ижевска

Код аналитической программы классификации		Наименование муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации						Расходы бюджета муниципального образования "Город Ижевск", тыс. рублей				
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025
13	3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение функций муниципальных органов»	Управление бухгалтерского учета, отчетности, анализа, Управление по делам архивов, Хозяйственный отдел, Управление кадровой политики, Управление экономики и инвестиций, Информационно-аналитическое управление, Управление обеспечения деятельности Главы муниципального образования «Город Ижевск»	912	01 10 01	13 04 01	1330100000		195 438,2	171 927,8	176 898,5	176 898,5	176 898,5	176 533,5
13	3 01 60030	Реализация установленных полномочий (функций) Администрации города Ижевска - Центрального аппарата	Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа, Хозяйственный отдел, Управление кадровой политики, Информационно-аналитическое управление	912	01 04	04	1330160030	120, 240, 850	173 811,0	151 788,0	156 636,0	156 636,0	156 636,0	156 271,0
13	3 01 04360	Осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела	Управление по делам архивов, Хозяйственный отдел, Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа	912	01 04	04	1330104360	120, 240	3 789,2	3 901,8	4 024,5	4 024,5	4 024,5	4 024,5
13	3 01 60310	Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией основных мероприятий, утвержденных планами Администрации города Ижевска и ее структурных подразделений	Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа, Хозяйственный отдел, Управление кадровой политики, Информационно-аналитическое управление, Управление обеспечения деятельности Главы муниципального образования «Город Ижевск»	912	01 13	13	1330160310	240	3 348,0	1 748,0	1 748,0	1 748,0	1 748,0	1 748,0

Код аналитической программной классификации			Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия		Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации						Расходы бюджета муниципального образования "Город Ижевск", тыс. рублей				
						ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2020	2021	2022	2023	2024	2025
13	3	01 603 50	Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией постановления Администрации города Ижевска от 16.07.2008 N534	Управление кадровой политики; Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа	912	01	13	1330160350	ВР	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	3	01 617 10	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	Управление кадровой политики; Управление бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и анализа	912	10	01	1330161710	310	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	
13	3	01 602 20	Обеспечение статистической информацией структурных подразделений Администрации города Ижевска	Управление экономики и инвестиций	912	01	13	1330160220	240	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	490,00	
13	3	03 000 000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности учреждений хозяйственного обслуживания»	Управление бухгалтерского учета, отчетности, анализа, бюджетного планирования и анализа; МКУ «Автобаза Администрации города Ижевска»	912	01	13	1330200000		69 745,0	68 054,0	68 140,0	71 640,0	71 640,0	71 640,0	
13	3	03 659 98	Финансовое обеспечение деятельности учреждений хозяйственного обслуживания	Управление бухгалтерского учета, отчетности, анализа; МКУ «Автобаза Администрации города Ижевска»	912	01	13	1330269998	110, 240 850	69 745,0	68 054,0	68 140,0	71 640,0	71 640,0	71 640,0	

