**Положение об Управлении по культуре и туризму Администрации города Ижевска**

**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Управление по культуре и туризму Администрации города Ижевска является отраслевым органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска (далее - отраслевой орган Администрации города - Управление по культуре и туризму Администрации города Ижевска), осуществляющим политику государства в области культуры и туризма на территории муниципального образования "Город Ижевск" в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Положением.

1.2. Отраслевому органу - структурному подразделению - Управлению по культуре и туризму Администрации города Ижевска (далее по тексту - Управление) переходят права и обязанности отраслевого органа - структурного подразделения Администрации города Ижевска - Управления по культуре и туризму Администрации города Ижевска, возникающие из гражданско-правовых, трудовых, налоговых отношений.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом города Ижевска, муниципальными правовыми актами Городской думы города Ижевска, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования "Город Ижевск", а также настоящим Положением.

1.4. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба города Ижевска и с наименованием Управления, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

1.5. Управление выступает как уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, за исключением полномочий, установленных Уставом города Ижевска, решениями Городской думы города Ижевска, муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства города Ижевска (далее - муниципальные учреждения) и осуществляет координацию и контроль за их деятельностью.

1.6. Официальное полное наименование Управления - отраслевой орган Администрации города - Управление по культуре и туризму Администрации города Ижевска, сокращенное - УКиТ Администрации г. Ижевска.

1.7. Юридический адрес Управления: 426070, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Пушкинская, 276, почтовый адрес: 426008, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Кирова, 115.

**2. ПОЛНОМОЧИЯ**

2. Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1. Реализует в пределах своей компетенции политику государства в области культуры на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.2. Вырабатывает стратегическую политику развития культуры в городе Ижевске, осуществляет перспективное планирование развития отрасли.

2.3. В установленном порядке вносит предложения по развитию сети муниципальных учреждений культуры, образовательных организаций в сфере культуры и искусства (далее по тексту - муниципальные учреждения) на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.4. Вносит в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений.

2.5. Осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" (далее - муниципальных правовых актов) в муниципальных учреждениях.

2.6. Осуществляет на территории муниципального образования "Город Ижевск" в пределах своей компетенции контроль за деятельностью муниципальных учреждений.

2.7. Участвует в разработке муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.8. Разрабатывает, согласовывает и вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов в области культуры и искусства в пределах своих полномочий.

2.9. Участвует в пределах своей компетенции в формировании бюджета города Ижевска в части расходов на отрасль "Культура".

2.10. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета города Ижевска по отрасли и функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города Ижевска, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

2.11. Утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных муниципальных учреждений, сметы доходов и расходов казенных муниципальных учреждений, составляет сводную по отрасли бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств, перечисляет бюджетным и автономным муниципальным учреждениям субсидии на выполнение муниципального задания и исполняет соответствующую часть бюджета города Ижевска.

2.12. Осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в установленном законом порядке.

2.13. Организует и проводит культурно-массовые и досуговые мероприятия для населения муниципального образования "Город Ижевск".

2.14. Участвует в реализации мероприятий по обеспечению сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования "Город Ижевск":

- координирует действия структурных подразделений Администрации города Ижевска по реализации мероприятий, направленных на сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, в части определения мер по обеспечению сохранности объектов культурного наследия и взаимодействия с региональным органом охраны объектов культурного наследия по вопросам реализации мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Ижевска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения;

- рассматривает и согласовывает проекты информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения.

2.15. Организует работу по пропаганде культурно-исторического наследия, сохранения национальных традиций и обрядов.

2.16. Обеспечивает библиотечное обслуживание населения муниципального образования "Город Ижевск" через муниципальные библиотеки, комплектование и сохранность библиотечных фондов.

2.17. Осуществляет в установленном порядке взаимодействие с религиозными организациями и конфессиями в пределах компетенции органов местного самоуправления.

2.18. Проводит в установленном порядке конференции, совещания, семинары по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.19. Координирует взаимодействие муниципальных учреждений с общественными объединениями и организациями по вопросам развития культуры и искусства.

2.20. Создает условия для участия творческих коллективов города Ижевска в республиканских, региональных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.

2.21. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере культуры, обеспечивает ее достоверность.

2.22. Развивает инфраструктуру и улучшает материально-техническую базу муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства муниципального образования "Город Ижевск".

2.23. Проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций.

2.24. Создает условия по развитию внутреннего, въездного, социального, детского и самодеятельного туризма в пределах компетенции органов местного самоуправления.

2.25. Исполняет другие функции, не противоречащие действующему законодательству и необходимые для развития культуры и искусства на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.25.1. Участвует в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском, межрегиональном, региональном и межмуниципальном уровнях.

**3.** **РУКОВОДСТВО**

3.1. Управлением руководит на принципах единоначалия начальник Управления, который действует без доверенности от имени Управления. В своей деятельности начальник Управления руководствуется действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. Должность "начальник управления, наделенного правами юридического лица" относится к высшей группе должностей муниципальной службы категории "руководители", включенных в Реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

3.3. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального образования "Город Ижевск".

3.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки начальника Управления осуществляется на основании распоряжений Главы муниципального образования "Город Ижевск".

3.5. Начальник Управления:

- организует работу Управления;

- обеспечивает исполнение полномочий Управления;

- вносит в установленном порядке в Администрацию города Ижевска проекты муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Ижевск" и предложения по ним;

- организует в пределах своих полномочий исполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Ижевск";

- принимает, переводит, увольняет, поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки муниципальных служащих (работников) Управления в установленном порядке, кроме заместителей начальника Управления;

- утверждает должностные инструкции муниципальных служащих (работников Управления), кроме заместителей начальника Управления;

- распоряжается денежными средствами в пределах утвержденных ассигнований по смете доходов и расходов Управления;

- заключает договоры и выдает доверенности в пределах своих полномочий, установленных муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Ижевск";

- вносит предложения по структуре и штатной численности Управления в установленном порядке;

- вносит в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства;

- вносит в установленном порядке предложения по кандидатурам руководителей муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства;

- заключает в установленном порядке трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства на основании муниципальных правовых актов;

- поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки руководителей муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства;

- взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти и органами местного самоуправления;

- вносит на утверждение Заместителю Главы Администрации ежегодный план работы Управления;

- утверждает ежегодный план работы Управления;

- издает обязательные для исполнения муниципальными служащими Управления приказы в пределах своей компетенции;

- ведет прием граждан, рассматривает их обращения, принимает по ним решения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Ижевск".

3.6. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном порядке.

**4. ИМУЩЕСТВО**

4.1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется в установленном порядке имуществом муниципального образования "Город Ижевск", закрепляемым за Управлением на праве оперативного управления.

4.2. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и решениями Городской думы города Ижевска, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества Управления являются:

- бюджетные средства;

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального образования "Город Ижевск".

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать имущество;

- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Управлением имущества;

- страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;

- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

**5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города Ижевска.

5.2. Средства, полученные из бюджета города Ижевска, бюджетов других уровней, иных поступлений, расходуются Управлением в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной начальником Управления.

5.3. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежным средствам в соответствии с действующим законодательством.

**6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

6.1. Взаимоотношения Управления с органами местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" и структурными подразделениями Администрации города Ижевска строятся в соответствии с принципом разделения полномочий и на основании муниципальных правовых актов.

6.2. Управление взаимодействует с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Управление осуществляет в установленном порядке взаимодействие с религиозными организациями и конфессиями в пределах компетенции органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск".

**7. ОТВЕТСВЕННОСТЬ**

7.1. Управление, как юридическое лицо, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ущерб, причиненный в результате действия или бездействия Управления, возмещается юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**8.** **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся Главой муниципального образования "Город Ижевск" по представлению начальника Управления и утверждаются решением Городской думы города Ижевска в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.