

## ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ИЖЕВСКА

РЕШЕНИЕ  
от 6 июня 2006 г. N 120

### ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ОТРАСЛЕВОГО ОРГАНА - СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА - УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 03.10.2006 N 169,  
от 31.05.2007 N 277, от 30.06.2011 N 141, от 15.12.2011 N 231,  
от 28.02.2013 N 392, от 26.09.2013 N 483, от 14.04.2016 N 171,  
от 15.11.2018 N 619, от 25.04.2019 N 709, от 26.09.2019 N 783)

В соответствии с п. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ст. 41 Устава города Ижевска, решения Городской думы города Ижевска от 22 декабря 2005 года N 37 "Об утверждении структуры Администрации города Ижевска", руководствуясь Уставом города Ижевска, Городская дума города Ижевска решает:

1. Учредить отраслевой орган - структурное подразделение Администрации города Ижевска - Управление образования.
2. Утвердить Положение об Управлении образования (прилагается).

Глава муниципального образования  
"Город Ижевск"  
В.В.БАЛАКИН

Утверждено  
решением  
Городской думы города Ижевска  
от 6 июня 2006 г. N 120

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

Список изменяющих документов  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 N 783)

#### 1. Общие положения

1.1. Управление образования Администрации города Ижевска (далее - Управление) является отраслевым органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска,

осуществляющим управление в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детей на территории муниципального образования "Город Ижевск" в соответствии с полномочиями и функциями, установленными настоящим Положением.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Конституцией](#) Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, [Уставом](#) города Ижевска, муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск", а также настоящим Положением.

1.3. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба города Ижевска и с наименованием Управления, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

1.4. Управление выступает как вышестоящий орган управления для муниципальных образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы на территории муниципального образования "Город Ижевск" (далее - муниципальные образовательные организации) и иных подведомственных организаций, осуществляет координацию и контроль за их деятельностью.

1.5. Управлению переходят права и обязанности обособленного подразделения Управления образования Администрации города Ижевска, отраслевого органа - структурного подразделения Администрации города Ижевска - Управления дошкольного образования и воспитания, возникающие из гражданско-правовых, трудовых, налоговых отношений.

1.6. Полное официальное наименование Управления - отраслевой орган Администрации города Управление образования Администрации города Ижевска, сокращенное - Управление образования Администрации города Ижевска.

1.7. Юридический адрес Управления: 426008, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Ленина, 2.

## **2. Полномочия и функции Управления**

2.1. Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Удмуртской Республики);

2.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей

в муниципальных образовательных организациях;

2.1.4. Осуществление функций и полномочий учредителя от имени Администрации города Ижевска в отношении муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций, определенных их учредительными документами;

2.1.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.1.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования "Город Ижевск".

2.2. Управление выполняет следующие функции:

2.2.1. Прогнозирует развитие сети муниципальных образовательных организаций, вносит в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций;

2.2.2. Содействует созданию правовых, организационных и экономических условий для функционирования муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в пределах своей компетенции;

2.2.3. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.4. Осуществляет мониторинг эффективности деятельности муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций;

2.2.5. Разрабатывает план мероприятий по реализации федеральных, региональных, муниципальных и ведомственных целевых программ развития образования в рамках своей компетенции;

2.2.6. Разрабатывает и вносит в установленном порядке проекты муниципальных, ведомственных целевых программ муниципального образования "Город Ижевск" в сфере образования;

2.2.7. Разрабатывает муниципальные правовые акты по вопросам, относящимся к полномочиям и функциям Управления;

2.2.8. Контролирует соблюдение муниципальными образовательными организациями законодательства Российской Федерации, законодательства Удмуртской Республики и муниципальных правовых актов в сфере образования несовершеннолетних;

2.2.9. Ведет личные дела, трудовые книжки руководителей муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций;

2.2.10. Согласовывает назначение на должность заместителей руководителей муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций;

2.2.11. Участвует в организации и проведении аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций в соответствии с муниципальными правовыми актами;

2.2.12. Согласовывает штатное расписание муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций;

2.2.13. Вносит предложения о награждении работников муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций государственными наградами, представлении их к присвоению почетных званий;

2.2.14. Рассматривает в пределах своей компетенции обращения, жалобы, предложения и заявления граждан и оказывает им консультативную помощь;

2.2.15. Осуществляет информирование населения о системе дошкольного, общего и дополнительного образования на территории муниципального образования "Город Ижевск";

2.2.16. Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

2.2.17. В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации на основании обращений родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, за которой закреплена указанная муниципальная образовательная организация, оказывает содействие в решении вопросов устройства указанных детей в другую муниципальную образовательную организацию;

2.2.18. Осуществляет прием заявлений о зачислении детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования "Город Ижевск";

2.2.19. Разрешает прием детей в муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.20. В случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки обеспечивает перевод по заявлениям совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, имеющие государственную аккредитацию по основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

2.2.21. Дает согласие на оставление муниципальной образовательной организации до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.22. Принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.23. Осуществляет меры по развитию сети специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также муниципальных образовательных организаций, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением;

2.2.24. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в каникулярное время в муниципальном образовании "Город Ижевск", включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.2.25. Ведет в установленном порядке учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

2.2.26. Разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

2.2.27. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

2.2.28. Производит расчет среднедушевого дохода заявителей, назначение, расчет суммы и выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

2.2.29. Принимает решения о предоставлении меры социальной поддержки по освобождению родителей (законных представителей), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

2.2.30. Принимает решения о снижении размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях;

2.2.31. Производит частичное возмещение (компенсацию) стоимости путевки для детей в загородные детские оздоровительные лагеря;

2.2.32. Организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

2.2.33. Организует проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

2.2.34. Организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям

физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (в том числе организует школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников);

2.2.35. Рассматривает информацию о результатах независимой оценки качества образования в месячный срок и учитывает их при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности и оценке деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций;

2.2.36. Сопровождает инновационную, экспериментальную работу в муниципальных образовательных и иных подведомственных организациях;

2.2.37. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета города Ижевска по отрасли и функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города Ижевска, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него полномочий и функций;

2.2.38. Составляет и предоставляет в установленные сроки финансовую, бюджетную, налоговую отчетность, отчетность в государственные внебюджетные фонды и статистическую отчетность;

2.2.39. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

2.2.40. Осуществляет в установленном законом порядке закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.2.41. Проводит анализ качества организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

2.2.42. Определяет перечни особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

2.2.43. Дает предварительное согласие на совершение муниципальными образовательными и иными подведомственными организациями сделок в случаях, предусмотренных законодательством;

2.2.44. Проводит оценку последствий заключения муниципальными образовательными организациями договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципального имущества для обеспечения образования;

2.2.45. Участвует в обеспечении выполнения обязательств по договорам и соглашениям муниципального образования "Город Ижевск" с органами государственной власти Удмуртской Республики по вопросам в сфере образования;

2.2.46. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит деятельности муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2.3. Осуществляет иные полномочия и функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Ижевск".

### **3. Руководство**

3.1. Управлением руководит на принципах единоначалия начальник Управления, который действует без доверенности от имени Управления. В своей деятельности начальник Управления руководствуется действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. Должность "Начальник Управления" относится к высшей группе должностей муниципальной службы категории "Руководитель", включенной в реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

3.3. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального образования "Город Ижевск".

3.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки начальника Управления осуществляются на основании распоряжений Главы муниципального образования "Город Ижевск" в установленном порядке.

3.5. Начальник Управления:

3.5.1. Организует работу Управления;

3.5.2. Обеспечивает исполнение полномочий и функций Управления;

3.5.3. Вносит в установленном порядке в Администрацию города Ижевска проекты муниципальных правовых актов и предложения по ним;

3.5.4. Организует в пределах своей компетенции выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Ижевск";

3.5.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции муниципальных служащих (кроме заместителей начальника Управления), работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников Управления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - работники);

3.5.6. Распоряжается денежными средствами в пределах утвержденных ассигнований по бюджетной смете Управления;

3.5.7. Заключает договоры и выдает доверенности в пределах своей компетенции, установленной муниципальными правовыми актами;

3.5.8. Вносит на утверждение Главы муниципального образования "Город Ижевск" структуру и штатную численность Управления;

3.5.9. Утверждает штатное расписание Управления, определяет функции и распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Управления и руководителями структурных подразделений Управления;

3.5.10. Принимает, переводит, увольняет, поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки муниципальных служащих (работников) Управления в установленном порядке, кроме заместителей начальника Управления;

3.5.11. Организует работу с кадрами Управления, проводит их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации, принимает квалификационный экзамен в установленном порядке;

3.5.12. Вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных

образовательных и иных подведомственных организаций в установленном порядке;

3.5.13. Вносит предложения по кандидатурам руководителей муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в установленном порядке;

3.5.14. Заключает трудовые договоры на основании муниципального правового акта Администрации города Ижевска, согласованного с Главой муниципального образования "Город Ижевск", с руководителями муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в установленном порядке;

3.5.15. Поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки руководителей муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций в установленном порядке;

3.5.16. Взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти и управления;

3.5.17. Взаимодействует с Министерством образования и науки Удмуртской Республики;

3.5.18. Организует взаимодействие с общественными и другими организациями, в том числе зарубежными;

3.5.19. Утверждает ежегодный план работы Управления;

3.5.20. Издаёт обязательные для исполнения муниципальными служащими (работниками) Управления приказы в пределах своей компетенции;

3.5.21. Вносит в установленном порядке предложения по представлению работников муниципальных образовательных и иных подведомственных организаций к государственным наградам и присвоению почетных званий;

3.5.22. Запрашивает информацию, необходимую для выполнения возложенных на Управление полномочий и функций;

3.5.23. Ведет прием граждан, рассматривает их обращения, принимает по ним решения;

3.5.24. Осуществляет иные полномочия и функции в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.6. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном порядке.

#### **4. Имущество Управления**

4.1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется в установленном порядке имуществом муниципального образования "Город Ижевск", закрепленным за ним на праве оперативного управления.

4.2. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Городской думы города Ижевска, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества Управления являются:

4.3.1. Бюджетные средства;

4.3.2. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления;



4.3.3. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального образования "Город Ижевск".

4.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

4.5.1. Эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;

4.5.2. Обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;

4.5.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества, в процессе эксплуатации;

4.5.4. Страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;

4.5.5. Проводить инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;

4.5.6. Осуществлять текущий и капитальный ремонт закрепленного за Управлением имущества;

4.5.7. Осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

## **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Город Ижевск".

5.2. Средства, полученные из бюджета муниципального образования "Город Ижевск", расходуются Управлением в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной начальником Управления.

5.3. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Взаимоотношения**

6.1. Взаимоотношения Управления с органами местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" и структурными подразделениями Администрации города Ижевска строятся в соответствии с принципом разделения полномочий и на основании муниципальных правовых актов.

6.2. Управление в установленном порядке устанавливает и осуществляет международные связи с целью изучения опыта работы по вопросам образования.

6.3. Управление координирует вопросы взаимосвязей и деловых контактов с Институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования, вузами муниципального образования "Город Ижевск".

6.4. Управление взаимодействует с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Ответственность**

7.1. Управление как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим

законодательством.

7.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия Управления, возмещается юридическим и физическим лицам на основании решения суда.

7.3. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Главой муниципального образования "Город Ижевск" по представлению начальника Управления и утверждаются решением Городской думы города Ижевска в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

---