ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ИЖЕВСКА

РЕШЕНИЕ

от 31 мая 2007 г. N 275

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ОРГАНА - СТРУКТУРНОГО

ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА - УПРАВЛЕНИЯ

ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ НАСЕЛЕНИЯ, ДЕЛАМ СЕМЬИ, МАТЕРИНСТВА

И ДЕТСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

В соответствии с [п. 3 ст. 41](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D7770623E63EEB35711339D830F26D4541797428F6BBC8DEC45EEABB03D1D4D5D744F30F8849DA85A0C51AF1F189651931DM7L) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании [ст. 41](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B25D70B4AC744D834EC8BB905AEADE57E59455F774461A9C5C3F109401AA21F0E8A5193CA598ADF1EMCL) Устава города Ижевска, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B25D70B4AC744D834EC8BB905AEADE57E59455F774464A8C2C3F109401AA21F0E8A5193CA598ADF1EMCL) города Ижевска, Городская дума города Ижевска решает:

1. Учредить функциональный орган - структурное подразделение Администрации города Ижевска - Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства Администрации города Ижевска.

2. Утвердить [Положение](#P34) об Управлении по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства Администрации города Ижевска (прилагается).

Глава муниципального образования

"Город Ижевск"

В.В.БАЛАКИН

Утверждено

решением

Городской думы города Ижевска

от 31 мая 2007 г. N 275

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ НАСЕЛЕНИЯ, ДЕЛАМ

СЕМЬИ, МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

I. Общие положения

1.1. Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства Администрации города Ижевска (далее - Управление) является функциональным органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска, регистрируемым в соответствии с действующим законодательством в качестве юридического лица, пользующегося правами и обязанностями, связанными с его деятельностью.

1.2. Организационно-правовая форма Управления как юридического лица - муниципальное казенное учреждение.

1.3. Управление имеет самостоятельный баланс и счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать с изображением герба города Ижевска и со своим наименованием, печати, штампы и бланки установленного образца, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

1.4. Управление осуществляет управленческие функции в сфере социальной поддержки населения, защите прав несовершеннолетних, семейной политики, оказания содействия населению в получении медицинской помощи, формирования здорового образа жизни на территории муниципального образования "Город Ижевск" в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Положением.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D7770623E63EEB357173998840170835646C24C8A63ECD7FC53A7A4B9231D4A407544661AMAL) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Конституцией](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B22DD024FC144D834EC8BB905AEADE56C591D53754C7AA9C2D6A7580614MCL) Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, [Уставом](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B25D70B4AC744D834EC8BB905AEADE57E59455F774464A8C2C3F109401AA21F0E8A5193CA598ADF1EMCL) города Ижевска, муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" (далее - муниципальные правовые акты), а также настоящим Положением.

1.6. Управление подотчетно и несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий перед Главой муниципального образования "Город Ижевск" и Заместителем Главы Администрации города Ижевска по социальной политике согласно распределению обязанностей и наделению полномочиями руководителей Администрации города Ижевска.

1.7. Работники Управления являются муниципальными служащими, работниками, занимающими должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих и работников Администрации города Ижевска, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, действующим законодательством, [Уставом](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B25D70B4AC744D834EC8BB905AEADE57E59455F774464A8C2C3F109401AA21F0E8A5193CA598ADF1EMCL) города Ижевска, другими муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск".

1.8. Полное официальное наименование Управления - "Управление по социальной поддержке населения, делам семьи, материнства и детства Администрации города Ижевска", сокращенное наименование - УСП и ДС.

1.9. Юридический адрес Управления:

426035, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. С. Ковалевской, 4а.

II. Полномочия Управления

Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск", предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

2.2. Осуществляет функции главного администратора доходов в бюджет по закрепленным кодам бюджетной классификации.

2.3. Реализует механизм оказания адресной социальной помощи населению города Ижевска, семьям, малоимущим категориям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и вносит предложения о необходимости выделения средств из бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на финансирование мероприятий по социальной поддержке.

2.4. Участвует в разработке и разрабатывает в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов, в том числе муниципальные программы социальной поддержки отдельных категорий населения, семьи, материнства, отцовства и детства, а также программы, направленные на совершенствование защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, улучшение условий их жизни, воспитания, обучения, труда и отдыха, профилактику асоциального поведения несовершеннолетних, программы в области общественного здоровья и профилактики заболеваний населения, координирует их реализацию.

2.5. Участвует в составлении прогнозов социально-экономического развития города по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.6. Ежегодно направляет в Межведомственную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Удмуртской Республики, Главе муниципального образования "Город Ижевск", в Прокуратуру Удмуртской Республики информацию о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, о выявленных нарушениях прав и законных интересов несовершеннолетних на территории муниципального образования "Город Ижевск" и предложения, направленные на предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних.

2.7. Осуществляет методическое руководство и координацию деятельности секторов по делам несовершеннолетних и защите их прав администраций районов города Ижевска.

2.8. Организует мониторинг социального уровня семей и детей города Ижевска, состояния подростковой преступности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и по результатам разрабатывает на городском уровне мероприятия по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, устранению причин и условий, порождающих эти явления.

2.9. Обобщает практику применения в городе Ижевске федеральных законов, законов Удмуртской Республики, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, для разработки предложений по совершенствованию законодательства в области социальной поддержки населения, и охраны прав детства и представляет их Главе муниципального образования "Город Ижевск" для внесения в установленном порядке в Городскую думу города Ижевска.

2.10. Участвует в составлении проекта бюджета муниципального образования "Город Ижевск" по вопросам своей компетенции.

2.11. Для определения приоритетных направлений в реализации семейной политики проводит исследование и анализ социально-психологических проблем семьи, демографической ситуации в городе Ижевске, осуществляет сбор и систематический анализ информации о положении детей и семей, имеющих детей, в городе Ижевске и разрабатывает ежегодный доклад о положении детей и семей, имеющих детей, в городе Ижевске.

2.12. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" и некоммерческих организаций, реализует полномочия по поддержке деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.13. Организует и обеспечивает работу Комиссии по присвоению почетного звания "Почетный гражданин города Ижевска" при Главе муниципального образования "Город Ижевск", Комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории муниципального образования "Город Ижевск", работу по награждению почетным знаком "За заслуги перед городом Ижевском". Осуществляет меры по материальному поощрению Почетных граждан города Ижевска и граждан, награжденных почетным знаком "За заслуги перед городом Ижевском".

2.14. Участвует в реализации на территории муниципального образования "Город Ижевск" мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом Удмуртской Республики.

2.15. Организует мероприятия, направленные на санитарно-гигиеническое просвещение населения, пропаганду донорства крови и (или) ее компонентов, в форме проведения на территории муниципального образования "Город Ижевск" конференций, методических семинаров, других инновационных форм работы с населением.

2.16. Участвует в реализации на территории муниципального образования "Город Ижевск" мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья населения при чрезвычайных ситуациях.

2.17. Осуществляет организацию сотрудничества и обмена опытом на региональном и международном уровнях по вопросам общественного здоровья, с целью внедрения инновационных технологий, развития общественного здоровья на уровне муниципального образования "Город Ижевск" по методологии проекта Всемирной организации здравоохранения "Здоровые города" в Ижевске.

2.18. Ведет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, рассматривает обращения физических и юридических лиц, запросы, поступающие в Управление, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции.

2.19. Организует деятельность Рабочей группы по решению вопросов социальной адаптации граждан, освободившихся из мест лишения свободы, и граждан, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы.

2.20. Информирует население города Ижевска, в том числе с использованием средств массовой информации, по вопросам:

- предоставления мер социальной поддержки пенсионерам города Ижевска и социально незащищенным гражданам;

- возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования "Город Ижевск", осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом Удмуртской Республики;

- о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах в соответствии с законом Удмуртской Республики;

- деятельности муниципального образования "Город Ижевск" по вопросам укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни и благоприятной для здоровья городской среды;

- об участии в реализации проекта Всемирной организации здравоохранения "Здоровые города" в городе Ижевске.

2.21. Представляет интересы Администрации города Ижевска в международных, межрегиональных встречах, региональных конференциях, конгрессах, семинарах по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.22. Взаимодействует с Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики по вопросам социальной помощи семье и детям, обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализации мер по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. Взаимодействует с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, Управлением Роспотребнадзора по Удмуртской Республике, бюджетным учреждением Удмуртской Республики "Ижевская городская станция по борьбе с болезнями животных", медицинскими организациями города и другими организациями, профсоюзными объединениями, расположенными на территории муниципального образования "Город Ижевск".

Государственные полномочия, переданные органу местного самоуправления:

2.25. Обеспечивает управление жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики, предоставленными детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

2.27. Обеспечивает деятельность Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании "Город Ижевск".

III. Руководство

3.1. Управлением руководит на принципах единоначалия начальник Управления, который действует без доверенности от имени Управления. В своей деятельности начальник Управления руководствуется действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. Должность "начальник Управления" относится к высшим должностям муниципальной службы, включенным в [Реестр](consultantplus://offline/ref=DB9787EEE478E87D777062286082ED5F163AC18C0B25DB064BCA44D834EC8BB905AEADE57E59455F77446DAFC9C3F109401AA21F0E8A5193CA598ADF1EMCL) должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

3.3. Начальник Управления назначается на должность распоряжением Главы муниципального образования "Город Ижевск" и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального образования "Город Ижевск".

3.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки начальника Управления осуществляется на основании распоряжения Главы муниципального образования "Город Ижевск" в установленном порядке.

3.5. Начальник Управления:

- организует работу Управления;

- обеспечивает исполнение полномочий Управления, подписывает официальные документы, издаваемые Управлением;

- вносит в установленном порядке в Администрацию города Ижевска проекты муниципальных правовых актов и предложения по ним;

- организует в пределах своих полномочий выполнение муниципальных правовых актов;

- утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции муниципальных служащих (работников) Управления;

- утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах, утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Город Ижевск";

- заключает договоры и выдает доверенности в пределах своих полномочий, установленных муниципальными правовыми актами;

- вносит предложения по структуре и штатной численности Управления;

- утверждает штатное расписание Управления, определяет функции и распределяет должностные обязанности между муниципальными служащими (работниками) Управления;

- принимает, переводит, увольняет, поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки муниципальных служащих (работников) Управления;

- взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти и управления;

- взаимодействует с Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики, Министерством образования и науки Удмуртской Республики, Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, Управлением Роспотребнадзора по Удмуртской Республике, бюджетным учреждением Удмуртской Республики "Ижевская городская станция по борьбе с болезнями животных";

- организует взаимодействие с общественными и другими организациями, в том числе зарубежными;

- утверждает ежегодный план работы Управления;

- издает обязательные для исполнения муниципальными служащими Управления приказы в пределах своей компетенции;

- ведет прием граждан, рассматривает их обращения, принимает по ним решения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.6. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в установленном порядке.

IV. Имущество

4.1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется в установленном порядке имуществом муниципального образования "Город Ижевск", закрепляемым за Управлением на праве оперативного управления.

4.2. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Городской думы города Ижевска, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества Управления являются:

- средства бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального образования "Город Ижевск".

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;

- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;

- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Управлением имущества;

- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

V. Финансовое обеспечение Управления

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Город Ижевск".

5.2. Средства, полученные из бюджета муниципального образования "Город Ижевск", расходуются Управлением в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной начальником Управления.

5.3. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

VI. Взаимоотношения

6.1. Взаимоотношения Управления с органами местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" и структурными подразделениями Администрации города Ижевска строятся в соответствии с принципом разделения полномочий и на основании муниципальных правовых актов.

6.2. Управление взаимодействует с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

VII. Ответственность Управления

7.1. Управление как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия Управления, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

7.3. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Главой муниципального образования "Город Ижевск" по представлению начальника Управления и утверждаются решением Городской думы города Ижевска в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента и государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.