Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ИЖЕВСКА

РЕШЕНИЕ

от 6 июня 2006 г. N 116

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ОРГАНА - СТРУКТУРНОГО

ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА - УПРАВЛЕНИЯ

ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 03.10.2006 N 165,от 15.12.2011 N 231, от 28.02.2013 N 396, от 22.06.2017 N 360,от 20.12.2018 N 632) |

В соответствии с п. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ст. 41 Устава города Ижевска, решения Городской думы города Ижевска от 22 декабря 2005 года N 37 "Об утверждении структуры Администрации города Ижевска", руководствуясь Уставом города Ижевска, Городская дума города Ижевска решает:

1. Учредить функциональный орган - структурное подразделение Администрации города Ижевска - Управление имущественных отношений и земельных ресурсов.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 632)

2. Утвердить [Положение](#P33) об Управлении имущественных отношений и земельных ресурсов (прилагается).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 632)

Глава муниципального образования

"Город Ижевск"

В.В.БАЛАКИН

Утверждено

решением

Городской думы города Ижевска

от 6 июня 2006 г. N 116

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И ЗЕМЕЛЬНЫХ

РЕСУРСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 03.10.2006 N 165,от 15.12.2011 N 231, от 28.02.2013 N 396, от 22.06.2017 N 360,от 20.12.2018 N 632) |

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска (далее - Управление) является функциональным органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска, осуществляющим управление имуществом муниципального образования "Город Ижевск", составляющим казну города Ижевска, за исключением средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" и муниципального жилого фонда, управление имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, управленческие функции в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Ижевск", а также размещения объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования "Город Ижевск" в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Положением.

(п. 1.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 632)

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом города Ижевска, муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск", а также настоящим Положением.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

1.3. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба города Ижевска и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2011 N 231)

1.4. Управлению переходят права и обязанности обособленного подразделения Управления имущественных отношений Администрации города Ижевска, функционального органа Администрации города Управления земельных ресурсов и землеустройства Администрации города Ижевска и функционального органа Администрации города Управления по наружной рекламе и информации Администрации города Ижевска, возникающие из гражданско-правовых, трудовых, налоговых отношений.

(п. 1.4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 632)

1.5. Полное официальное наименование Управления - функциональный орган Администрации города Управление имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска, сокращенное - Управление имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации города Ижевска.

(п. 1.5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 632)

1.6. Юридический адрес Управления:

426033, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Песочная, 11б.

Раздел 2. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска

от 20.12.2018 N 632)

Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1. Осуществление учета муниципального имущества города Ижевска, ведение Реестра муниципального имущества города Ижевска.

Выдача выписок из Реестра муниципального имущества города Ижевска.

2.2. Осуществление приема-передачи имущества, находящегося в государственной и частной собственности, в муниципальную собственность.

Осуществление приема-передачи объектов муниципальной собственности в собственность Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2.3. Представление муниципального образования "Город Ижевск" при государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав на муниципальное недвижимое имущество (лесные участки).

2.4. Закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

2.5. Осуществление согласований сделок, заключаемых муниципальными унитарными предприятиями, по полномочиям Управления.

Создание комиссии по рассмотрению указанных сделок и организация ее работы.

2.6. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий.

Организация работы балансовой комиссии по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных обществ, доля которых принадлежит муниципальному образованию "Город Ижевск".

2.7. Заключение, изменение и расторжение с руководителями муниципальных унитарных предприятий трудовых договоров на основании распоряжения Первого заместителя Главы Администрации города Ижевска по согласованию с Главой муниципального образования "Город Ижевск".

Предоставление отпусков и направление в служебные командировки руководителей муниципальных унитарных предприятий по согласованию с Первым заместителем Главы Администрации города Ижевска.

Ведение личных дел и трудовых книжек руководителей муниципальных унитарных предприятий.

2.8. Принятие решений об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления, и о дальнейшем использовании изъятого муниципального имущества.

2.9. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества (здания, строения, сооружения, нежилые помещения), переданного в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование.

Осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования "Город Ижевск".

2.10. Согласование муниципальным унитарным предприятиям списания муниципального имущества.

2.11. Осуществление представительства в органах управления акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности.

2.12. Разработка проекта Прогнозного плана приватизации муниципального имущества, осуществление его реализации, подготовка отчетов о его реализации, разработка и представление предложений по внесению в него изменений.

2.13. Осуществление приватизации муниципального имущества.

Создание комиссии по приватизации муниципального имущества, конкурсной комиссии по продаже объектов муниципальной собственности, комиссии по контролю за выполнением условий конкурса, комиссии по внесению изменений в планы приватизации муниципальных предприятий, проведению торгов, продажи посредством публичного предложения, без объявления цены и утверждение их составов.

Установление формы заявок на участие в приватизации муниципального имущества.

Утверждение принятого в установленном муниципальным правовым актом порядке решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Утверждение протоколов об итогах продажи муниципального имущества.

2.14. Заключение договоров купли-продажи муниципального имущества, составляющего имущество имущественной казны города Ижевска. Ведение базы данных приватизированного муниципального имущества.

2.15. Организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, составляющим имущество имущественной казны города Ижевска, по полномочиям Управления.

Заключение договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом и других договоров гражданско-правового характера в отношении муниципального имущества, составляющего имущество имущественной казны города Ижевска, ведение учета договоров и контроль за их исполнением.

2.16. Организация и проведение аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков (лесных участков):

2.16.1. Заключение в соответствии с распорядительными актами Администрации города Ижевска договоров купли-продажи, безвозмездного пользования, аренды земельных участков (лесных участков);

2.16.2. Заключение соглашений к договорам безвозмездного пользования, аренды земельных участков;

2.16.3. Заключение в соответствии с распорядительными актами Администрации города Ижевска соглашений об установлении сервитута;

2.16.4. Заключение в соответствии с распорядительными актами Администрации города Ижевска договоров аренды, безвозмездного пользования земельными участками (лесными участками) на новый срок;

2.16.5. Прекращение в соответствии с действующим законодательством договоров безвозмездного пользования, аренды земельных участков (лесных участков);

2.16.6. Заключение в соответствии с распорядительными актами Администрации города Ижевска соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2.17. Проведение от имени и в интересах муниципального образования "Город Ижевск" торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.18. Заключение от имени и в интересах муниципального образования "Город Ижевск" договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, временных рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, на землях общего пользования, земельных участках, свободных от прав третьих лиц, и ином имуществе, находящемся в ведении муниципального образования "Город Ижевск".

2.19. Согласование муниципальным автономным и бюджетным учреждениям заключения договоров аренды и безвозмездного пользования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

2.20. Оказание имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2.21. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду.

2.22. Осуществление в соответствии с законодательством формирования документов о приеме в муниципальную собственность выморочного имущества, расположенного на территории муниципального образования "Город Ижевск", за исключением жилых помещений.

2.23. Разработка, согласование и внесение проектов муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Управления, в том числе:

2.23.1. Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены здания, сооружения;

2.23.2. Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в целях дальнейшей реализации на аукционах, конкурсах;

2.23.3. О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

2.23.4. О прекращении права пожизненного наследуемого владения земельным участком;

2.23.5. О предоставлении земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве собственности бесплатно;

2.23.6. О предоставлении земельных участков в собственность муниципального образования "Город Ижевск";

2.23.7. Об отмене решений органа местного самоуправления о предоставлении земельных участков;

2.23.8. Об изъятии в установленном порядке земельных участков в случаях, установленных законодательством;

2.23.9. Об установлении вида разрешенного использования земельного участка, на котором расположены здания, сооружения;

2.23.10. Об утверждении условий организации и проведения аукционов по продаже прав на земельные участки (лесные участки);

2.23.11. О перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой;

2.23.12. Об установлении, прекращении публичного сервитута;

2.23.13. Об утверждении проектной документации лесного участка в целях дальнейшей реализации на аукционе;

2.23.14. О предварительном согласовании предоставления земельного участка, на котором расположены здания, сооружения;

2.23.15. О проведении конкурса по определению нового застройщика в целях предоставления мер по защите прав граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории города Ижевска, пострадавших от действий (бездействия) недобросовестных застройщиков;

2.23.16. О включении земельного участка в состав муниципальной казны города Ижевска;

2.23.17. Об исключении земельного участка из состава муниципальной казны города Ижевска;

2.23.18. О внесении сведений об изменении характеристик муниципального земельного участка, составляющего муниципальную казну города Ижевска.

2.24. Выступление муниципальным заказчиком по полномочиям Управления в соответствии с законодательством.

2.25. Осуществление функций заказчика по проведению инвентаризации земель на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.26. Осуществление функций заказчика по образованию земельных участков с целью:

- реализации земельных участков на аукционах, конкурсах;

- предоставления гражданам в порядке, установленном Законом Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года N 68-РЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Удмуртской Республики";

- формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.

2.27. Рассмотрение схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в пределах полномочий Управления.

2.28. Дача согласия на залог права аренды земельного участка.

2.29. Хранение правоустанавливающих и иных документов на землю.

2.30. Осуществление функций организатора конкурсов по определению новых застройщиков в целях предоставления мер по защите прав граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории города Ижевска, пострадавших от действий (бездействия) недобросовестных застройщиков.

2.31. Осуществление согласования:

2.31.1. Договоров передачи прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков (лесных участков);

2.31.2. Договоров субаренды земельных участков (лесных участков);

2.31.3. Актов согласования местоположения границ земельных участков в пределах полномочий Управления.

2.32. Осуществление функций и полномочий учредителя от имени Администрации города Ижевска в отношении муниципального бюджетного учреждения "Архитектурно-планировочное бюро".

Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципального бюджетного учреждения "Архитектурно-планировочное бюро".

Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения "Архитектурно-планировочное бюро".

2.33. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.34. Ведение Городского реестра рекламных мест на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.35. Выявление объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования "Город Ижевск", размещенных с нарушением требования Федерального закона "О рекламе" и муниципальных правовых актов.

2.36. Выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.37. Аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.38. Демонтаж рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.39. Разработка Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск", а также разработка изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Ижевск" в порядке, установленном Федеральным законом "О рекламе".

2.40. Изготовление и размещение социальной рекламы на рекламных конструкциях на территории муниципального образования "Город Ижевск".

2.41. Осуществление функции главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск", предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

2.42. Осуществление функций главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования "Город Ижевск", включая начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования "Город Ижевск", пеней и штрафов по ним, осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования "Город Ижевск", пеней и штрафов, принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального образования "Город Ижевск", пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.43. Рассмотрение письменных и устных обращений физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

2.44. Представление интересов Администрации города Ижевска и Управления в органах государственной власти, судебных органах и иных органах власти по вопросам своей компетенции.

2.45. Осуществление иных полномочий в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Раздел 3. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

3.1. Управлением руководит на принципах единоначалия начальник Управления, который действует без доверенности от имени Управления. В своей деятельности начальник Управления руководствуется муниципальными правовыми актами и действующим законодательством.

3.2. Должность "начальник управления, наделенного правами юридического лица" относится к высшей группе должностей муниципальной службы, категории "руководители", включенных в Реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

(п. 3.2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

3.3. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности на основании распоряжения Главы муниципального образования "Город Ижевск".

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

3.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки начальника Управления осуществляются на основании распоряжений Главы муниципального образования "Город Ижевск".

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

3.5. Начальник Управления:

- организует работу Управления;

- обеспечивает исполнение полномочий Управления;

- подписывает официальные документы, издаваемые Управлением;

- организует в пределах своих полномочий выполнение муниципальных правовых актов;

- утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции муниципальных служащих (работников) Управления, кроме должностных инструкций заместителей начальника Управления;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

- распоряжается денежными средствами в пределах утвержденных ассигнований по смете доходов и расходов Управления;

- принимает решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Управления, подписывает финансовые документы;

- выдает доверенности в пределах своих полномочий;

- вносит на утверждение Главе муниципального образования "Город Ижевск" предложения о структуре и штатной численности Управления;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

- утверждает штатное расписание Управления, определяет функции и распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Управления и руководителями структурных подразделений Управления;

- принимает, переводит, увольняет, поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки муниципальных служащих (работников) Управления, кроме заместителей начальника Управления;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

- организует работу с кадрами Управления, проводит их аттестацию, принимает меры по дополнительному профессиональному образованию, принимает квалификационный экзамен в установленном порядке, кроме заместителей начальника Управления;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

- взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти и управления;

- организует взаимодействие с общественными и другими организациями, в том числе зарубежными;

- утверждает ежегодный план работы Управления;

- издает обязательные для исполнения муниципальными служащими (работниками) Управления приказы в пределах своей компетенции;

- ведет прием граждан, рассматривает их обращения, принимает по ним решения;

- осуществляет иные полномочия согласно муниципальным правовым актам.

3.6. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном порядке.

Раздел 4. ИМУЩЕСТВО

4.1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется в установленном порядке муниципальным имуществом, закрепляемым за Управлением на праве оперативного управления.

4.2. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и решениями Городской думы города Ижевска, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества Управления являются:

- бюджетные средства;

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального образования "Город Ижевск".

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;

- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;

- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества в установленном порядке;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Управлением имущества;

- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

Раздел 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование расходов на содержание Управления и исполнение возложенных на него полномочий осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города, и иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Средства, полученные из бюджета города, расходуются Управлением в соответствии со сметой расходов, утвержденной начальником Управления. Расходование средств, полученных из иных источников, осуществляется в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

5.3. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Взаимоотношения Управления с органами местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск" и структурными подразделениями Администрации города Ижевска строятся в соответствии с принципом разделения полномочий и на основании муниципальных правовых актов.

6.2. Управление взаимодействует с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Управление как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействий Управления, возмещается юридическим и физическим лицам на основании решения суда.

7.3. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Главой муниципального образования "Город Ижевск" по представлению начальника Управления и утверждаются решением Городской думы города Ижевска в установленном порядке.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 N 360)

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.