Утверждено
решением
Городской думы города Ижевска
от 3 октября 2006 г. № 137

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска
от 15.12.2011 [№ 232](https://www.izh.ru/i/olimp/view/obj/4731/pg/0), от 25.09.2014 [№ 636](https://www.izh.ru/i/olimp/view/obj/6650/pg/0), от 17.11.2016 [№ 252](https://www.izh.ru/i/olimp/view/obj/9912/pg/0),
от  19.04.2017 [№ 336](https://www.izh.ru/i/olimp/view/obj/10535/pg/0), от 20.12.2018 [№ 637](https://www.izh.ru/i/olimp/view/obj/13182/pg/0), от 23.04.2020 № 895, от 22.09.2022 № 298)

I. Общие положения

1. Управление финансов Администрации города Ижевска (далее - Управление) является отраслевым органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска, организующим исполнение бюджета муниципального образования "Город Ижевск", а также осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636, от 23.04.2020 N 895)

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией и законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями Государственного Совета Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования "Город Ижевск", муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Ижевск", а также настоящим Положением.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба муниципального образования "Город Ижевск" и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Управление в своей деятельности подотчетно Главе муниципального образования "Город Ижевск".

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.11.2016 N 252)

5. Полное официальное наименование Управления - Управление финансов Администрации города Ижевска, сокращенное наименование - УФ Адм. г.Ижевска.

6. Местонахождение Управления: 426035, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Авангардная, дом 5А.

7. Управление осуществляет руководство и контроль деятельности подведомственных Управлению организаций.

(п. 7 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

II. Полномочия

Управление осуществляет следующие полномочия:

1. Вносит в установленном порядке в Администрацию города Ижевска проекты муниципальных правовых актов и другие документы, по которым требуется решение Администрации города Ижевска, по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

кодекса Российской Федерации Управление принимает следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "Город Ижевск", бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

2.2. Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

2.3 - 2.4. Утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895.

2.5. Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

2.6. Порядок исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета с соблюдением требований действующего законодательства;

(пп. 2.6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

2.7. Порядок санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 2.7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

2.7.1. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск», администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 2.7.1. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

2.7.2. Порядок санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения;

(п. 2.7.2. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

2.8. Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

2.9. Порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Управлении финансов Администрации города Ижевска;

2.10. Порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

2.11. Порядок взыскания в доход соответствующего бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечисленного в доход соответствующего бюджета;

2.12. Порядок составления бюджетной отчетности;

2.13. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.04.2017 N 336;

2.13.1. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

(пп. 2.13.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

2.13.2. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии.

(пп. 2.13.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

2.13.3. Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

(п. 2.13.3 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

2.13.4. Порядок предоставления информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта;

(п. 2.13.4 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

2.13.5. Порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

(п. 2.13.5 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

2.13.6. Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений.

(п. 2.13.6 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

3. Осуществляет:

3.1. Составление проекта бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

3.2. Утверждение и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

3.3. Составление и ведение кассового плана исполнения бюджета муниципального образования "Город Ижевск", утверждение и доведение до главных распорядителей, получателей средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" предельного объема финансирования;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3.4. Организацию исполнения бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

3.5. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования "Город Ижевск", составление бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Ижевск";

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636, от 23.04.2020 N 895)

3.6. Формирование информации об организации в Сводном реестре государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

(п. 3.6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.7. Ведение учета выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учета осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

3.8. Ведение муниципальной долговой книги;

3.9. Функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск" по отрасли и функции главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск", предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций;

организует в организации, подведомственной Управлению, осуществление полномочий структурных подразделений Администрации города Ижевска (их подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы;

(п. 3.9 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

3.10. Функции главного администратора доходов бюджета, администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета по закрепленным за Управлением нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами доходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск", главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования "Город Ижевск", главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Город Ижевск" по осуществлению внутреннего финансового аудита;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636, от 23.04.2020 N 895)

3.11. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования "Город Ижевск";

3.12. Внутренний муниципальный финансовый контроль:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности (муниципальных) учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета государственных (муниципальных) контрактов;

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

за определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

за соблюдением предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдению условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Управлением:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

(п. 3.12 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.12.1. Контроль финансового органа муниципального образования «Город Ижевск»:

за не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

за соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства;

за соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

(п. 3.12.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.13. Управление средствами на едином счете бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

3.14. Конкурсное распределение принимаемых расходных обязательств муниципального образования "Город Ижевск";

(пп. 3.14 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3.15. Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности;

(пп. 3.15 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3.16. Организацию исполнения бюджета муниципального образования "Город Ижевск" по расходам в условиях открытия лицевого счета бюджета муниципального образования "Город Ижевск" Управлению в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в том числе:

- санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования "Город Ижевск", администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Город Ижевск", лицевые счета которых открыты в Управлении;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

- подтверждение исполнения денежных обязательств бюджета муниципального образования "Город Ижевск";

(пп. 3.16 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3.16.1. Организацию санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск», получателей средств из бюджета, участников казначейского сопровождения, лицевые счета которых открыты в Управлении;

(п. 3.16.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.17. Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования "Город Ижевск" на едином счете бюджета муниципального образования "Город Ижевск".

(пп. 3.17 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

3.18. Контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в части полномочий, возложенных на финансовый орган.

(пп. 3.18 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 637)

3.19. Координацию деятельности заказчиков муниципального образования "Город Ижевск" по обеспечению реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования "Город Ижевск".

(пп. 3.19 введен решением Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 637)

3.20. Сбор, обобщение, систематизацию, анализ и оценку информации в сфере закупок, в том числе о реализации планов-графиков, для нужд муниципального образования "Город Ижевск".

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

(пп. 3.20 введен решением Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 N 637)

3.21. Разработку долговой политики муниципального образования «Город Ижевск» на очередной финансовый год и плановый период;

(пп. 3.21. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.22. Ведение реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Город Ижевск»;

(пп. 3.22. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.23. Согласование в соответствии с действующим законодательством проектов решений налогового органа о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования «Город Ижевск»;

(пп. 3.23. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.24. Формирование перечня налоговых расходов муниципального образования «Город Ижевск»;

(пп. 3.24. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.25. Формирование оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования «Город Ижевск» на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов;

(пп. 3.25. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.26. Разработку и реализацию основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Город Ижевск»;

(пп. 3.26. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.27. Формирование и размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;

(пп. 3.27. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.28. Казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

(пп. 3.28. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.29. Мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск»;

(пп. 3.29. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

3.30. Координацию и методическое сопровождение мероприятий по реализации инициативных проектов в муниципальном образовании «Город Ижевск».

(пп. 3.30. введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

4. Осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии от имени Администрации города Ижевска.

(п. 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

5. Организует исполнение и исполняет судебные акты, решения налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Ижевск» и на средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск», а также на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения.

(п. 5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

6. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

7. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления финансов.

8. Заключает муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления.

(п. 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

9. Запрашивает и получает в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Управления вопросам.

10. Согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты местных налогов.

10.1. Ведет учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий на лицевых счетах, открываемых в Управлении.

(п. 10.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

10.2. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

(п. 10.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

10.3. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального образования "Город Ижевск".

(п. 10.3 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

10.4. Применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 10.4 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

10.5. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Ижевск», получателей средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск», бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск», получателей средств из бюджета и участников казначейского сопровождения в соответствии с законодательством.

(п. 10.5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

10.6. Осуществляет и ведет учет операций со средствами бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Ижевск», получателей средств из бюджета и участников казначейского сопровождения, лицевые счета которых открыты в Управлении.

(п. 10.6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.09.2022 N 298)

10.7. Осуществляет и ведет учет операций со средствами, поступающими во временное распоряжение казенных учреждений муниципального образования "Город Ижевск", лицевые счета которых открыты в Управлении.

(п. 10.7 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

10.8. Оказывает методологическую помощь главным распорядителям и получателям бюджетных средств муниципального образования "Город Ижевск" по вопросам бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях муниципального образования "Город Ижевск".

(п. 10.8 введен решением Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

11. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Удмуртской Республики, Правительства Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами.

(п. 11 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.09.2014 N 636)

III. Организация деятельности

1. Управление возглавляет Заместитель Главы Администрации - начальник Управления, назначаемый на должность из числа лиц, отвечающих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, по согласованию с Городской думой города Ижевска.

Заместитель Главы Администрации - начальник Управления освобождается от должности Главой муниципального образования "Город Ижевск".

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.11.2016 N 252)

2. Заместитель Главы Администрации - начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

3. Должность Заместителя Главы Администрации - начальника Управления относится к высшей группе должностей муниципальной службы, включенных в Реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки Заместителя Главы Администрации - начальника Управления осуществляются на основании распоряжений Администрации города Ижевска в установленном порядке.

5. Заместитель Главы Администрации - начальник Управления:

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и действует без доверенности от имени Управления финансов Администрации города Ижевска;

5.2. Обеспечивает исполнение полномочий, возложенных на Управление;

5.3. Вносит в Администрацию города Ижевска проекты муниципальных правовых актов и другие документы, указанные в [п. 1 раздела II](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B5%D0%B2%D0%B0_%D0%9C%D0%A1%5CDocuments%5CSoftros%20LAN%20Messenger%5C%D0%9A%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%B0%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%20-%202022%20%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%207%20%281%29%5C%D0%A0%D0%93%D0%94%20%D0%98%D0%B7%D0%BC%20%D0%B2%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%A3%D0%A4%20%D0%BD%D0%B0%2022.09.2022%20%E2%84%96298.docx#P56) настоящего Положения;

5.4. Применяет меры к нарушителям бюджетного законодательства, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

5.5. Утверждает штатное расписание Управления в пределах установленных Администрацией города Ижевска фонда оплаты труда и численности работников;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.11.2016 N 252)

5.6. Утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах, утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Город Ижевск";

5.7. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления и должностные инструкции работников Управления;

5.8. Распределяет обязанности между своими заместителями;

5.9. В установленном порядке осуществляет все полномочия представителя нанимателя (работодателя) по отношению к работникам Управления, организует работу с кадрами Управления, проводит их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации, принимает квалификационный экзамен, организует профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации;

5.10. Заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные действия;

5.11. Издает муниципальные правовые акты (приказы), указанные в [п. 2 раздела II](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B5%D0%B2%D0%B0_%D0%9C%D0%A1%5CDocuments%5CSoftros%20LAN%20Messenger%5C%D0%9A%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%B0%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%20-%202022%20%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%207%20%281%29%5C%D0%A0%D0%93%D0%94%20%D0%98%D0%B7%D0%BC%20%D0%B2%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%A3%D0%A4%20%D0%BD%D0%B0%2022.09.2022%20%E2%84%96298.docx#P57) настоящего Положения, а по вопросам организации деятельности Управления - издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления;

5.12. Утверждает ежегодный план работы Управления;

5.13. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятых по ним решений и направление ответов в установленный правовыми актами муниципального образования "Город Ижевск" срок;

5.14. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

5.15. Обеспечивает мобилизационную подготовку Управления;

5.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами.

IV. Имущество

1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется имуществом муниципального образования "Город Ижевск", закрепляемым за ним на праве оперативного управления.

2. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Городской думы города Ижевска, в соответствии с его назначением и целями своей деятельности.

3. Источники формирования имущества Управления:

- бюджетные средства;

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество Управления находится в муниципальной собственности муниципального образования "Город Ижевск".

4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно в соответствии с целевым назначением использовать муниципальное имущество;

- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества, в процессе эксплуатации;

- страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;

- проводить инвентаризацию имущества в порядке, установленном законодательством;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Управлением имущества;

- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

V. Финансовое обеспечение

1. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Город Ижевск", и на основании бюджетной сметы, утвержденной Заместителем Главы Администрации - начальником Управления.

2. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества - муниципальное образование "Город Ижевск".

VI. Взаимоотношения

1. В целях наиболее полного осуществления единой финансовой политики Администрации города Ижевска Управление работает в тесной взаимосвязи со всеми структурными подразделениями Администрации города Ижевска.

2. Управление взаимодействует с Министерством финансов Удмуртской Республики, территориальными органами Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике, Управлением Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике и другими участниками бюджетного процесса по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.04.2020 N 895)

VII. Ответственность

1. Управление, как юридическое лицо, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия Управления, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

3. Должностные лица Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Главой муниципального образования "Город Ижевск" по представлению Заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов и утверждаются решением Городской думы города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.11.2016 N 252)

3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента их государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.